



OPRICHTINGSAKTE PROJECTVERENIGING ONROEREND ERFGOEDDIENST PAJOTTENLAND

Benaming: Onroerend Erfgoeddienst Pajottenland

Rechtsvorm: projectvereniging

Zetel: Markt 18, 1750 Lennik

Onderwerp akte: oprichting

Preambule

Het is de wil van de gemeenten Herne, Gooik, Lennik en Pepingen om samen te werken aan een geïntegreerd en integraal onroerenderfgoedbeleid. Bovenvermelde gemeenten wensen deze samenwerking te structureren door de oprichting van een projectvereniging zoals voorzien in het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De projectvereniging zal als naam 'Onroerend Erfgoeddienst Pajottenland' dragen en heeft het volgende doel:

Onroerend Erfgoed vormt in Pajottenland & Zennevallei een deel van onze alledaagse leefomgeving. Werken met erfgoed helpt onszelf en onze omgeving in vraag te stellen en mensen te verbinden. De projectvereniging bemiddelt en adviseert om de regio en zijn inwoners te activeren. Zo zorgt de Onroerend erfgoeddienst Pajottenland ervoor dat onroerend erfgoed een kwaliteitsvolle leefomgeving versterkt. Deze werkingen kunnen zich zowel binnen de sectoren als sectoroverschrijdend afspelen als voor de hele regio of voor een deel van de regio gelden.

Oprichtingsakte

Heden, 19 december 2019,

Voor mij, Irina De Knop, burgemeester van de gemeente Lennik en gemachtigd door artikel 402 van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, zijn verschenen:

Het gemeentebestuur van Herne, hier vertegenwoordigd door Kris Degroote, voorzitter gemeenteraad en Ann Naert, algemeen directeur,

Het gemeentebestuur van Gooik, hier vertegenwoordigd door Michel Doomst, burgemeester, optredend als plaatsvervanger van Lieven Krikilion, voorzitter gemeenteraad en Eric Van Snick, algemeen directeur.

Het gemeentebestuur van Lennik, hier vertegenwoordigd door Koenraad Ameys, voorzitter gemeenteraad en Natalie Vermeir, algemeen directeur,

Het gemeentebestuur van Pepingen, hier vertegenwoordigd door Saskia Beeckmans, voorzitter gemeenteraad en Leen Deneyer, algemeen directeur,

g A



Welke gemeentebesturen hierbij verklaren over te gaan tot het oprichten van de projectvereniging 'Onroerend Erfgoeddienst Pajottenland'.

Statuten projectvereniging

STATUTEN PROJECTVERENIGING

Onroerend Erfgoeddienst Pajottenland

I. NAAM, ZETEL, DEELNEMENDE GEMEENTEN, DOELSTELLINGEN EN DUUR

Artikel 1 – Naam van de projectvereniging

De projectvereniging draagt de naam 'Onroerend Erfgoeddienst Pajottenland'. Zij is onderworpen aan de bepalingen van het Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 (hierna decreet over het lokaal bestuur genoemd), en aan deze statuten.

In het verdere verloop van deze statuten wordt de projectvereniging Onroerend Erfgoeddienst Pajottenland aangeduid als 'projectvereniging'.

Artikel 2 – Maatschappelijke zetel van de projectvereniging

De maatschappelijke zetel van de projectvereniging is gevestigd in 1750 Lennik, Markt 18.

Artikel 3 – Doel van de projectvereniging

Onroerend Erfgoed vormt in Pajottenland & Zennevallei een deel van onze alledaagse leefomgeving. Werken met erfgoed helpt onszelf en onze omgeving in vraag te stellen en mensen te verbinden. De projectvereniging bemiddelt en adviseert om de regio en zijn inwoners te activeren. Zo zorgt Onroerend erfgoeddienst Pajottenland ervoor dat onroerend erfgoed een kwaliteitsvolle leefomgeving versterkt. Deze werkingen kunnen zich zowel binnen de sectoren als sectoroverschrijdend afspelen als voor de hele regio of voor een deel van de regio gelden.

Artikel 4 - Duur

§ 1. De projectvereniging wordt initieel opgericht op de datum van de dagtekening ervan door de ondertekening van alle gemeenten en andere rechtspersonen die deelnemen aan de oprichting ervan, tot 18 december 2025. Tijdens deze periode is er geen uittreding mogelijk.

§ 2. De projectvereniging kan opeenvolgende keren verlengd worden voor het verstrijken van de termijn voor een periode van maximaal zes jaar, indien dit de unanieme wil is van de deelnemende gemeenten.

II. LEDEN

Artikel 5 - Deelnemers

§ 1. De huidige deelnemers van de projectvereniging zijn de gemeenten Lennik, Gooik, Herne en Pepingen.

g A



§ 2. Zij worden ingeschreven in het deelnemersregister dat aan de statuten van de projectvereniging gehecht is. In het deelnemersregister wordt vermeld welke financiële bijdrage de deelnemers leveren.

Artikel 6 – Toetreding van nieuwe leden tot de projectvereniging

§ 1. Te allen tijde kunnen geïnteresseerde gemeenten een aanvraag tot toetreding indienen. Gemeenten dienen daartoe een aanvraag aan de voorzitter van de Raad van Bestuur. De toetreding van een kandidaat-lid kan door de Raad van Bestuur maar worden aanvaard als alle deelnemende gemeenten met deze toetreding hebben ingestemd.

Daartoe legt de Raad van Bestuur de vraag tot toetreding voor aan alle deelnemende gemeenten die het engagement aangaan om de beslissing daarover te agenderen op de eerstvolgende college van burgemeester en schepenen.

Aan de toetreding van anderè leden worden geen bijkomende of extra voorwaarden gekoppeld.

§ 2. De nieuwe leden worden toegevoegd aan het deelnemersregister dat aan de statuten van de vereniging is gehecht. Zie artikel 11 en 22 voor de procedure van de statutenwijziging.

III. BESTUUR VAN DE PROJECTVERENIGING

Artikel 7 – Bestuur van de vereniging

§ 1. De projectvereniging wordt geleid door een Raad van Bestuur waarvan de leden benoemd worden door de deelnemende gemeenten.

§ 2. Deze Raad van Bestuur heeft uitsluitend de bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die kaderen binnen het doel van de vereniging

Artikel 8 - Samenstelling

§ 1. Bij de samenstelling van de Raad van Bestuur wordt rekening gehouden met de onverenigbaarheden voorzien in de artikelen 405 en 436 van het decreet lokaal bestuur.

§ 2. De deelnemende gemeenten benoemen de leden van de Raad van Bestuur rechtstreeks. Enkel gemeenteraadsleden, burgemeesters of schepenen kunnen het mandaat als lid van de Raad van Bestuur vervullen. Leden van de Raad van Bestuur kunnen zich niet laten vervangen op de vergaderingen. De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging, maar zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat.

§ 3. Elke deelnemer heeft één stemgerechtigde afgevaardigde in de Raad van Bestuur en één afgevaardigde met raadgevende stem.

§ 4. Elk stemgerechtigd lid beschikt over slechts één stem. Bij afwezigheid van een stemgerechtigd lid wordt een volmacht gegeven aan een ander stemgerechtigd lid. Elk lid kan over slechts één volmacht beschikken.

§ 5. Iedere gemeente wijst een afgevaardigde aan die deelneemt aan de vergaderingen van de Raad van Bestuur als lid met raadgevende stem. Die afgevaardigden zijn altijd raadsleden in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozene deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

S *X*



§ 6. De Raad van Bestuur kan zich laten bijstaan door ambtenaren en externe deskundigen, of kan andere personen uitnodigen die een bijdrage kunnen leveren. De aanwezigheid van de adviserende leden wordt in de notulen vermeld.

§ 7. De Raad van Bestuur kiest onder de stemgerechtigde leden een voorzitter, ondervoorzitter, penningmeester en secretaris voor een periode van zes jaar of tot bij de ontbinding van de vereniging of tot op het moment dat deze bestuurders hun openbaar mandaat verliezen. In geval van afwezigheid van de voorzitter, wordt de Raad van Bestuur voorgezeten door de ondervoorzitter.

§ 8. De bestuurders worden benoemd voor de duur van de projectvereniging, maar zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In voorkomend geval duiden de deelnemende gemeenten in de loop van de maand januari, , volgend op het jaar van de verkiezingen tot algehele vernieuwing van de gemeenteraden, de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan ten laatste op 1 februari daaropvolgend. Eventueel worden nog bestuurders door de andere deelnemers aangewezen in de loop van de maand die volgt op de installatie van hun eigen raden.

Het mandaat van bestuurder wordt eveneens beëindigd indien de respectieve raad die hij vertegenwoordigt zijn mandaat intrekt en in dezelfde raadsvergadering zijn vervanger aanduidt.

Artikel 9 – Bevoegdheid

De Raad van Bestuur, waarin alle deelnemende gemeenten vertegenwoordigd zijn, heeft uitsluitend de bevoegdheid om beslissingen te nemen die hem expliciet door de deelnemende gemeenten zijn opgedragen.

Artikel 10 - Bijkomende werkingen

De oprichting, de inhoudelijke werking en de besluitvormingsprocedure van eventuele bijkomende werkingen worden door de Raad van Bestuur via het huishoudelijk reglement geregeld. Bijkomende werkingen moeten kaderen binnen de doelstelling (art. 3) van de projectvereniging.

De goedkeuring van een bijkomende werking zal steeds gebaseerd zijn op basis van een beleidsplan of actieplan en uitgewerkte begroting.

De stemgerechtigde leden kunnen zich, wanneer er een bijkomende werking wordt opgezet, laten bijstaan door een ander lid van het college van burgemeester en schepenen. Deze leden krijgen een raadgevende stem. De werkingsmodaliteit hiervan wordt verder uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Artikel 11 – Vergaderingen van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur vergadert ten minste 2 keer per jaar, waarvan één keer voor de begroting van het volgend jaar en één keer voor de goedkeuring van de rekeningen. De uitnodiging wordt minstens tien dagen vooraf gestuurd, vergezeld van een agenda.

Artikel 12 – Aanwezigheidsquorum

§ 1. Om geldig te beraadslagen en te beslissen is een aanwezigheidsquorum vastgesteld op de gewone meerderheid van het aantal bestuurders. Afgevaardigden met raadgevende stem tellen niet mee voor het quorum.

S *A*



Van dit aanwezigheidsquorum kan worden afgeweken voor een tweede vergadering die volgt op een onvoldoende samengestelde eerdere vergadering, en voor zover het gaat om punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen. Deze bepaling geldt niet voor de voorstellen tot statutenwijziging en aanvaarding van toetredingen.

§ 2. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 13 - Verslaggeving

§ 1. De vergaderingen van de Raad van Bestuur zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen van de vergaderingen van de Raad van Bestuur, liggen, overeenkomstig de bepalingen vervat in artikel 406 van het decreet lokaal bestuur ter inzage op het secretariaat van de gemeenten.

§ 2. Het activiteitenverslag, het verslag van de accountant en de jaarrekeningen worden jaarlijks ter kennisgeving voorgesteld aan de betrokken gemeenteraden.

Artikel 14 - Werkingsmodaliteiten

De werkingsmodaliteiten van de Raad van Bestuur worden vastgesteld in een bij de statuten gevoegd huishoudelijk reglement dat gewijzigd kan worden bij een eenvoudige beslissing van de Raad van Bestuur. Hierin wordt ondermeer de aanduiding van voorzitter – ondervoorzitter – secretaris - penningmeester opgenomen.

Artikel 15 – Handtekenbevoegdheid

§ 1 Voor het ondertekenen van officiële documenten, contracten of verbintenissen, beslissingen of brieven die één of andere vorm van verbintenis inhouden, volstaat de handtekening van de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Artikel 16 - Presentiegeld

De leden van de Raad van Bestuur zullen geen presentiegeld ontvangen.

Artikel 17 – Ondersteuning Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur kan werkgroepen of adviesgroepen oprichten om de vergaderingen van de Raad van Bestuur voor te bereiden en kan specifieke opdrachten uitbesteden aan derden.

De bepalingen met betrekking tot samenstelling en werkwijze van de adviesgroepen en werkgroepen worden door de Raad van Bestuur vastgelegd.

Artikel 18 – Uitvoerder

§ 1 De Raad van Bestuur stelt een uitvoerder(s) van haar taken/projecten aan in functie van de taak/project (en voor een welomschreven termijn).

§2. De Cultuurregio Pajottenland & Zennevallei is de uitvoerder van de basiswerking van de projectvereniging. De aard van deze basiswerking wordt vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst.



IV. FINANCIËEL BEHEER

Artikel 19 - Financiële controle

De Raad van Bestuur benoemt een accountant die de controle op de financiële toestand uitvoert en hierover jaarlijks rapporteert aan de Raad van Bestuur.

Artikel 20 – Bijdragen

§ 1. Elke deelnemende gemeente betaalt jaarlijks een contributie die opgebouwd is uit: een bedrag van €0,20/inwoner. Het bevolkingscijfer wordt vastgesteld aan de hand van de jongste gepubliceerde cijfers van Statbel. Deze bedragen worden jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen.

§2. Naast de statutair bepaalde bijdrage kunnen de deelnemende gemeenten een vrijwillige bijdrage leveren tot realisatie van de doelstellingen. Zij beslissen hierover autonoom.

Artikel 21 - Budget en rekeningen

§ 1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt m.b.t. de boekhoudkundige verrichtingen.

Artikel 22 – Goedkeuring jaarrekening en budget

§ 1. De Raad van Bestuur stelt de jaarrekeningen van het afgelopen jaar vast uiterlijk op 31 maart na het verstreken boekjaar en legt ze, samen met een activiteitenverslag en het verslag van de accountant, voor aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten. Het budget wordt goedgekeurd uiterlijk op 31 december van het jaar dat voorafgaat.

De jaarrekeningen worden na hun goedkeuring overeenkomstig de procedure, bepaald in de statuten, door toedoen van de raad van bestuur neergelegd bij Nationale Bank van België.

V. ONTBINDING, VEREFFENING

Artikel 23 – Wijziging van de statuten, toetreding, uitsluiting

§ 1. De wijzigingen van de statuten, inclusief een eventuele uitbreiding van de doelstelling, behoeven de instemming van alle deelnemende gemeenten, op basis van een gemeenteraadsbeslissing.

§ 2. De toetreding van nieuwe leden en de wijziging van de financiële bijdrage van de deelnemende gemeenten, behoeven de instemming van alle deelnemende gemeenten, op basis van een beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

§ 3. Indien het vereiste aantal niet aanwezig is, wordt een tweede Raad van Bestuur samengeroepen waarop geldig kan beslist worden over de punten die voor de tweede maal geagendeerd zijn, ongeacht het aantal aanwezigen. Deze bepaling geldt niet voor de voorstellen tot statutenwijziging en aanvaarding van toetredingen.

Artikel 24 - Ontbinding van de vereniging

De vereniging kan voortijdig ontbonden worden mits een akkoord van alle deelnemende gemeenten. In geval van vereffening worden door de Raad van Bestuur, één of meer vereffenaars benoemd, hun bevoegdheid bepaald en de wijze van vereffening van de schulden en de tegeldemaking van de goederen vastgesteld.

g A



Artikel 25 - Bestemming van de activa na ontbinding

§ 1. In geval van ontbinding van de vereniging worden de activa, na aanzuivering van de eventuele passiva, overgedragen aan de deelnemende gemeenten in verhouding tot de betaalde financiële bijdragen in de lopende periode van de projectvereniging.

§ 2. Bij de ontbinding van de vereniging zullen de eventueel in gebruik gegeven goederen worden teruggegeven aan de eigenaars, a rato van hun financiële bijdrage in de vereniging en in zoverre hun rechten daarop kunnen bewezen worden aan de hand van geschreven overeenkomsten.

VI. SLOTBEPALING

Artikel 26

Voor alles wat niet in deze statuten is voorzien, gelden de bepalingen van het decreet lokaal bestuur. Opge maakt en verleden op 19 december 2019 in Lennik.

Irina De Knop
Burgemeester

Namens de gemeente Herne

Ann Naert
Algemeen directeur

Kris Degroote
Voorzitter gemeenteraad

Namens de gemeente Gooik

Eric Van Snick
Algemeen directeur

Michel Doomst
Burgemeester, optredend als plaatsvervanger
van Lieven Krikilion
Voorzitter gemeenteraad

Namens de gemeente Lennik

Natalie Vermeir
Algemeen directeur

Koenraad Ameys
Voorzitter gemeenteraad

Namens de gemeente Pepingen

Leen Denever
Algemeen directeur

Saskia Beeckmans
Voorzitter gemeenteraad

