

**PROVINCIE VLAAMS-BRABANT**

**GEMEENTE 1540 HERNE**

**Vergadering van 30 december 2015**

**Aanwezig:** Kris Degroote, voorzitter van de gemeenteraad  
Kris Poelaert, burgemeester, Lieven Vandenneucker, Carina Ricour, Marie-Louise Devriese, Lieven Snoeks, Patrick De Vos, schepenen;  
Thierry Deblander, Hilde Thiebaut, Lieven Van Den Broeck, Sandra Dero, Jordi Cornet, Annelies Desmet, Michaël Schoukens, Eric Eeckhoudt, Paulette Debock, Vanessa Van Hende, gemeenteraadsleden.  
Ann Naert, gemeentesecretaris

**Verontschuldigd:**

Na de opening van de gemeenteraad vraagt de voorzitter van de gemeenteraad om een minuut stilte te organiseren naar aanleiding van het overlijden van de heer Serge Bellemans, medewerker van de technische dienst van de gemeente Herne.

**GOEDKEURING NOTULEN VORIGE VERGADERING**

De notulen van de vorige vergadering worden unaniem goedgekeurd.

**FINANCIEN**

**1. Aanvullende belasting op de rijksbelastingen**

**Vaststelling van de opcentiemen op de onroerende voorheffing 2016**

De gemeenteraad,

**Aanleiding en doel**

De opcentiemen op de onroerende voorheffing dienen voor 2016 vastgesteld te worden.

**Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

**Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Wetboek van de inkomstenbelasting artikelen 464 1° en 471 e.v.

Decreet van 9 juni 1998 houdende bepalingen tot wijziging van het WIB voor wat betreft de onroerende voorheffing, in werking getreden op 1 januari 1999

**Externe adviezen**

Niet van toepassing

**Advies en motivering**

Vanaf het financieel boekjaar 2014 werd de Beleids- en Beheerscyclus (BBC) van toepassing in alle gemeenten in Vlaanderen. Deze regeling legde nieuwe regels op voor de gemeentefinanciën. Zo is er onder meer een extra voorwaarde voor het bereiken van het financieel evenwicht.

Dat 'financieel evenwicht' wordt in de BBC getoetst aan de hand van twee normen : een toestandsevenwicht en een structureel evenwicht. Enerzijds moeten de besturen jaarlijks een positief resultaat op kasbasis kunnen voorleggen (inclusief eventuele kasoverschotten van vorige jaren). Anderzijds moet de autofinancieringsmarge op het einde van de planningsperiode ten minste positief is.

Om te voldoen aan dit dubbel financieel evenwicht is het o.m. nodig om de opcentiemen op de onroerende voorheffing 2016 vast te stellen op 1450.

### **Financieel advies en visum**

Deze belasting is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en het is noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met 16 stemmen voor en 1 onthouding (Open VLD-fractie)**

Artikel 1 : Voor het dienstjaar 2016 worden 1450 opcentiemen op de onroerende voorheffing gevestigd.

Artikel 2 : Het aanslagjaar begint 1 januari 2016 en eindigt op 31 december 2016.

Artikel 3 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **2. Aanvullende belasting op de rijksbelastingen Vaststelling van de aanvullende belasting op de personenbelasting 2016**

De gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

De aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting dient gestemd te worden.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikelen 465 tot 470bis van het wetboek van de inkomstenbelastingen

Het laatst herziene meerjarig financieel beleidsplan.

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Vanaf het financieel boekjaar 2014 wordt de Beleids- en Beheerscyclus (BBC) van toepassing in alle gemeenten in Vlaanderen. De regeling legt nieuwe regels op voor de gemeentefinanciën. Zo is er ondermeer een extra voorwaarde voor het bereiken van het financieel evenwicht.

Dat 'financieel evenwicht' wordt in de BBC getoetst aan de hand van twee normen : een toestandsevenwicht en een structureel evenwicht. Enerzijds moeten de besturen jaarlijks een positief resultaat op kasbasis kunnen voorleggen (inclusief eventuele kasoverschotten van vorige jaren). Daarnaast wordt het begrip autofinancieringsmarge ingevoerd. De autofinancieringsmarge mag in een bepaald jaar negatief zijn op voorwaarde dat deze op het einde van de planningsperiode ten minste positief is.

Om te voldoen aan dit dubbel financieel evenwicht is het o.m. nodig om de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting vast te stellen op 7,9%.

### **Financieel advies en visum**

Deze belasting is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en het is noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met 16 stemmen voor en 1 onthouding (Open VLD-fractie)**

Artikel 1: Voor het aanslagjaar 2016 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Artikel 2: De belasting wordt vastgesteld op 7,9% van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Artikel 3 : De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, zoals bepaald in artikel 469 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

Artikel 4 : Het aanslagjaar begint op 1 januari 2016 en eindigt op 31 december 2016.

Artikel 5 : Deze verordening wordt naar de toezichthoudende overheid gezonden.

### **3. Contante belasting bij de verkoop van huisvuilzakken (restafval) en PMD-zakken 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

#### **Aanleiding en doel**

Tijdens de gemeenteraad van 09 december 1992 werd beslist dat het huisvuil enkel nog mag worden meegegeven in huisvuilzakken die door de gemeente ter beschikking worden gesteld aan de inwoners.

Op 30 december 2014 werd de belasting op huisvuilzakken en PMD-zakken 2015 goedgekeurd. Voor 2016 dient deze belasting opnieuw te worden vastgesteld.

#### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

#### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

De gemeenteraadsbeslissing van 09 december 1992

#### **Externe adviezen**

/

#### **Advies en motivering**

De belasting voor een gewone huisvuilzak, de kleine huisvuilzakken en de PMD-zakken blijft behouden op het bedrag van 2015.

### **Financieel advies en visum**

Deze contantbelasting is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Met ingang van 1 januari 2016 wordt ten behoeve van de gemeente een contantbelasting geheven op het afleveren van speciale huisvuilzakken en PMD-zakken, welke door de gemeente ter beschikking van de bevolking worden gesteld.

Artikel 2 : De contantbelasting bedraagt €14,00 per rol gewone huisvuilzakken voor restafval (10 zakken per rol), €7,00 per rol kleine huisvuilzakken voor restafval (10 zakken per rol), €3,10 per rol PMD-zakken (25 zakken per rol) en is ten laste van diegene die er uitdrukkelijk om verzoekt.

Artikel 3 : De belasting is contant te betalen.

Artikel 4 : De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 5 : Inzake bezwaar, beroep en voorziening in cassatie wordt gehandeld zoals voorzien in het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invorderingen de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Artikel 6 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **4. Belasting per gebruikte container bij de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Een aantal handelsondernemingen en horecabedrijven maakt reeds een enkele jaar gebruik van een container 1100liter die voor de ophaling van huishoudelijk afval. Vermits de gemeente instaat voor de ophaling en verwerking van het huishoudelijk restafval in containers is het aangewezen hiervoor een belasting te heffen op basis van het principe "de vervuiler betaalt"

Op 30 december 2014 keurde de gemeenteraad een belastingsreglement goed voor de ophaling van deze containers in 2015. Voor 2016 dient het belastingsreglement opnieuw te worden vastgesteld.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

**Externe adviezen**

Niet van toepassing

**Advies en motivering**

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om voor 2016 dezelfde belasting vast te stellen als voor 2015.

**Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

**BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Ingaande op 01 januari 2016 en eindigend op 31 december 2016 wordt ten behoeve van de gemeente een forfaitaire belasting geheven op het gebruik van een container 1100 liter din bij de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen.

Artikel 2 : De forfaitaire belasting per container bedraagt €1500,00 (wekelijkse ophaling) en €750,00 (tweewekelijkse ophaling) en is ten laste van diegene die op vrijwillige basis gebruik maakt van een container.

Indien het gebruik van de container geen volledig kalenderjaar betreft is er een forfaitaire belasting verschuldigd van €125,00 (wekelijkse ophaling) en €62,50 (tweewekelijkse ophaling) per begonnen kalendermaand. Voor de scholen van Herne bedraagt de belasting €375,00 per jaar.

Artikel 3 : De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld wordt door het schepencollege en uitvoerbaar wordt verklaard door de provinciegouverneur.

Artikel 4 : De belasting moet betaald worden binnen de 2 maanden na de toezending van het aanslagbiljet.

Artikel 5 : De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 6 : Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9bis(rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 7 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## 5. Milieubelasting 2016 - Vaststelling

De Raad,

### Aanleiding en doel

Op 30 december 2014 werd de milieubelasting voor 2015 goedgekeurd. Voor 2016 dient de milieubelasting opnieuw te worden vastgesteld.

### Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

### Externe adviezen

Niet van toepassing

### Advies en motivering

Om te proberen de sociale en maatschappelijke verschillen te verminderen, stelt het college voor om de milieubelasting als volgt vast te stellen :

De belasting wordt vastgelegd op :

- €80,00 per belastingsplichtig gezin, handelszaak, vereniging of rechtspersoon
- €40,00 voor:
  - een eenpersoonsgezin d.i. een alleenstaande
  - maar ook een gezin bestaande uit één ouder EN
  - zelfstandig wonend d.i. apart (zonder ouders, grootouders, partners enz.) en
  - met één of meerdere minderjarige kinderen (meerderjarigheid vanaf 18 jaar)
  - Indien het gezin zowel meerderjarige als minderjarige kinderen telt of uitsluitend meerderjarige kinderen, dan geldt het tarief van 80,00€. Het betreft hier wel meerderjarige kinderen die niet gehuwd zijn of die niet samenwonen.

De vermindering van €40,00 kan worden toegestaan aan :

- Een alleenstaande ouder met een meerderjarig kind, studerend of gehandicapt
- Een gezin waarvan minstens één lid 66% gehandicapt is.

De vermindering van €20,00 kan worden toegestaan aan:

- Een alleenstaande die minstens 66% gehandicapt is.

De verminderingen kunnen worden toegestaan mits voorlegging van een bewijskrachtig document (in geval van handicap dient dit document afkomstig te zijn van de FOD Sociale Zaken).

### Financieel advies en visum

Deze belasting is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Voor het dienstjaar 2016 wordt de milieubelasting goedgekeurd.

Artikel 2 : De belasting is eveneens verschuldigd door ieder persoon of hoofdelijk door de leden van elke vereniging die op 1 januari van het belastingsjaar een zelfstandig of vrij beroep uitoefenen of door ieder natuurlijk en rechtspersoon die op dezelfde datum als hoofd- en/of bijkomende activiteit een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent op het grondgebied van de gemeente, op een adres gelegen langs de omloop die door de ophaaldienst gevolgd wordt. Indien het gezin van de belastingsplichtige op hetzelfde adres is gehuisvest, is de belasting evenwel eenmaal verschuldigd.

De belasting is hoofdelijk verschuldigd door de leden van ieder gezin als zodanig ingeschreven in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister en werkelijk in de gemeente verblijvend op 1 januari van het belastingsjaar of geteld als hebbende een tweede verblijf voor ditzelfde jaar, op een adres gelegen langs de omloop die door de ophaaldienst gevolgd wordt.

Artikel 3 : De belasting wordt vastgelegd op :

- €80,00 per belastingsplichtig gezin, handelszaak, vereniging of rechtspersoon
- €40,00 :
  - een éénpersoongezin d.i. een alleenstaande
  - maar ook gezin :
    - bestaande uit één ouder EN
      - zelfstandig wonend d.i. apart (zonder ouders, grootouders, partners enz.) en
      - met één of meerdere minderjarige kinderen (meerderjarigheid vanaf 18 jaar)
    - Indien het gezin zowel meerderjarige als minderjarige kinderen telt of uitsluitend meerderjarige kinderen, dan geldt het tarief van 80€. Het betreft hier wel meerderjarige kinderen die niet gehuwd zijn of die niet samenwonen.

De vermindering van €40,00 kan worden toegestaan aan :

- Een alleenstaande ouder met een meerderjarig kind, studerend of gehandicapt
- Een gezin waarvan minstens één lid 66% gehandicapt is

De vermindering van €20,00 kan worden toegestaan aan:

- Een alleenstaande die minstens 66% gehandicapt is

De verminderingen kunnen worden toegestaan mits voorlegging van een bewijskrachtig document (in geval van handicap dient dit document afkomstig te zijn van de FOD Sociale Zaken).

Artikel 4 : De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld wordt door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoerbaar verklaard door de provinciegouverneur.

Artikel 5 : De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet.

Artikel 6 : De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 7 : Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van de wet van 24.12.1996, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 bis (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en

moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 8: Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **6. Belasting op de tweede verblijven 2016 - Vaststelling**

De Raad,

### **Aanleiding en doel**

Op 30 december 2014 werd de belasting op de tweede verblijven 2015 goedgekeurd. Ook voor volgend jaar dient deze belasting te worden gestemd.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

### **Externe adviezen**

/

### **Advies en motivering**

De gemeente staat in voor de aanleg en het onderhoud van de infrastructuur zoals waterleiding, wegen, fietspaden, openbare verlichting op haar grondgebied. Niet alleen voor de woningen waarbij iemand in het bevolkingsregister is ingeschreven, maar ook voor de andere.

Daarbij komt nog dat niet-gedomicilieerde personen bovendien ook geen inkomstenbelasting betalen die ten goede komt aan onze gemeente.

Overwegende dat een aanslagvoet van €650,00 per tweede verblijf aanvaardbaar is.

### **Financieel advies en visum**

Deze belasting is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

## **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

### Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2016 een directe gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven.

### Artikel 2 :

Als tweede verblijf wordt beschouwd elke woongelegenheden waarvan degene die er kan verblijven, voor deze woongelegenheden niet ingeschreven is in de bevolkingsregisters, ongeacht het feit of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets en andere vaste woongelegenheden, met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans.

Als tweede verblijf worden niet beschouwd :



- de lokalen uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit
- de verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens, tenzij ze tenminste zes maanden van het belastingsjaar opgesteld blijven om als woongelegenheid aangewend te worden
- de leegstaande woongelegenheden waarvan het bewijs wordt voorgelegd dat zij in de loop van het aan het belastingsjaar voorafgaande kalenderjaar niet als tweede verblijf werden aangewend
- de tweede verblijven opgesteld op een reglementair erkend kampeerterrein of kampeerverblijfpark.

Artikel 3:

De belasting valt ten laste van diegene die op het adres van het tweede verblijf niet in de bevolkingsregisters of het vreemdelingenregister is ingeschreven voor het hoofdverblijf en, hetzij als eigenaar, hetzij als huurder of gebruiker, een tweede verblijf betreft of kan betrekken.

De belasting is verschuldigd door diegene die het verblijf betreft of kan betrekken op 1 januari van het belastingsjaar.

Artikel 4 :

De belasting wordt vastgesteld op €650,00 per tweede verblijf.

Artikel 5 :

De belasting is ondeelbaar en voor het gehele belastingsjaar verschuldigd door de eigenaar op 01 januari van het belastingsjaar.

Artikel 6 :

De belastingsschuldigen of zijn vertegenwoordigers moeten uiterlijk op 31 januari van het belastingsjaar bij het gemeentebestuur aangifte doen van elk tweede verblijf dat zij in de gemeente bezitten door middel van het formulier waarvan het model door het College van Burgemeester en Schepenen werd vastgesteld.

Artikel 7 :

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingsplichtige van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Artikel 8 :

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld wordt door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoerbaar verklaard door de Gouverneur.

Artikel 9 :

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10 :

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 11 :

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en

invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 bis (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12 :

Wanneer eenzelfde situatie aanleiding kan geven tot de toepassing van deze verordening en de belastingverordening op de niet-gebouwde percelen begrepen in een niet-vervallen verkaveling, is alleen deze laatste verordening van toepassing.

Artikel 13 :

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **7. Retributie op opruimingskosten 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Geregeld dienen de gemeentediensten afval op te ruimen. Vroeger werd hiervoor een belasting op sluikstorting geïnd. Door deze belasting te innen, kunnen er geen GAS-boetes geïnd worden voor sluikstorting. Nu is het wel mogelijk een GAS-boete op te leggen en daarbovenop een retributie te innen voor opruimingskosten.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

De gemeente heeft tot taak te waken over de gezondheid van haar inwoners en over de zindelijkheid van de openbare weg waardoor het aangewezen is initiatieven te nemen om de verontreiniging die ontstaat door sluikstorten op de openbare weg tegen te gaan. Indien er toch sluikstorting wordt vastgesteld dient de gemeente zo spoedig mogelijk te zorgen voor het reinigen enerzijds en zo nodig het grondig ontsmetten anderzijds.

Het opruimen, reinigen en eventueel ontsmetten van de openbare weg brengt hoge kosten met zich mee.

Het college stelt daarom voor om deze retributie vast te leggen op €500,00.

### **Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud een gezonde financiële toestand van de gemeente.

## **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 :

Vanaf 01 januari 2016 zal er een retributie van €500,00 door de gemeente aangerekend worden, buiten de gerechtelijke vervolgingen, voor de opruimingskosten van sluikstorting.

Artikel 2 :

Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald (tegen afgifte van een ontvangstbewijs) of na toezending van een factuur of schuldvordering.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaarderexploot.

Artikel 3 :

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet.

Artikel 4 :

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **8. Belasting op kampeerterreinen 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Op 30 december 2014 werd de belasting op kampeerterreinen 2015 goedgekeurd. Ook in 2016 dient deze belasting te worden gestemd.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet;

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet;

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

De gemeente staat in voor de openbare nutsvoorzieningen. Niet alleen voor de mensen die in het bevolkingsregister ingeschreven staan, maar voor iedereen die hier tijdelijk verblijft.

Daarbij komt nog dat niet-gedomicilieerde personen bovendien ook geen inkomstenbelasting betalen die ten goede komt aan onze gemeente.

Het college stelt voor om de aanslagvoet vast te stellen op €30,00 per perceel.

### **Financieel advies en visum**

Deze belasting is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud een gezonde financiële toestand van de gemeente.

## **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2016 een directe gemeentebelasting gevestigd op de kampeerterreinen en kampeerverblijfparken, in de zin van artikel 1, §§2 en 3, van de wet van 30 april 1970 op het kamperen.

Artikel 2 :

De belasting is verschuldigd door de exploitant; de eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 3 :

De belasting wordt vastgesteld :

- voor de kampeerterreinen : €30,00 per perceel

Artikel 4 :

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd.

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger, die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden, uiterlijk op 15 januari van het jaar volgend op het belastingsjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

Artikel 5 :

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingsplichtige van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Artikel 6 :

Deze belasting is een kohierbelasting.

Artikel 7 :

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het kohier.

Artikel 8 :

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 10 :

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 bis (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 11 :

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **9. Belasting op niet-bebouwde percelen in niet-vervallen verkavelingen 2016 - Vaststelling**

De Raad,

### **Aanleiding en doel**

Op 30 december 2014 werd de belasting op niet-bebouwde percelen in niet-vervallen verkavelingen 2015 goedgekeurd. Ook in 2016 dient deze belasting te worden gestemd.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

Decreet grond en pandenbeleid van 27 maart 2009, zoals gewijzigd bij het decreet van 09 juli 2010 en 23 december 2011

Decreet houdende de Vlaamse Wooncode van 15 juli 1997, met latere wijzigingen, hierna Vlaamse Wooncode genoemd;

De Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening.

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Het is wenselijk om ook in 2016 een belasting op niet-bebouwde percelen in te voeren om eigenaars van gronden en kavels aan te sporen de realiseerbare onbebouwde gronden en onbebouwde kavels te activeren.

De activeringsheffing wordt vastgesteld op een bedrag per vierkante meter oppervlakte van de bouwgrond of kavel.

De minimum aanslagvoet bedraagt €150,00 per onbebouwd perceel. Elk gedeelte van een vierkante meter wordt steeds als een volledige vierkante meter beschouwd.

De bedragen zijn gekoppeld aan de evolutie van de ABEX- index. Ze worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand november die aan de aanpassing voorafgaat.

### **Financieel advies en visum**

Deze belasting is voorzien in het budget 2016 en het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

## **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

### Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2016 een directe gemeentebelasting gevestigd op de niet-bebouwde percelen, begrepen in een niet-vervallen verkaveling.

Als niet-bebouwd perceel wordt beschouwd elk onbebouwd perceel, als zodanig vermeld in de verkavelingsvergunning, waarop de oprichting van een voor bewoning bestemd gebouw niet is aangevat op 01 januari van het belastingsjaar.

Artikel 2 :

De belasting is verschuldigd door de persoon die op 01 januari van het aanslagjaar; eigenaar is van het niet-bebouwd perceel.

In geval van eigendomsoverdracht onder levenden, wordt de hoedanigheid van eigenaar beoordeeld op de datum van de authentieke akte tot vaststelling van de overdracht.

In geval van mede-eigendom, is ieder mede-eigenaar belastingschuldig voor zijn wettelijk deel.

Artikel 3 :

De jaarlijkse belasting wordt geheven op de niet-bebouwde percelen, gelegen in een niet-vervallen verkaveling.

Met betrekking tot de percelen begrepen in verkavelingen waarvoor de eerste maal een verkavelingsvergunning werd of wordt afgegeven, is de belasting toepasselijk :

- Vanaf 01 januari van het tweede jaar dat volgt op de afgifte van de vergunning, wanneer de verkaveling geen werken omvat;
- Vanaf 01 januari van het jaar dat volgt op het einde van de voorgeschreven werken en lasten, in de andere gevallen; het einde van de werken wordt vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen.

Wanneer echter de werken door de verkavelaar worden uitgevoerd, geldt de vrijstelling slechts gedurende maximaal drie jaar vanaf het jaar dat volgt op de afgifte van de vergunning;

Wanneer de verkaveling in fasen mag worden uitgevoerd, zijn de bepalingen van dit artikel "mutatis mutandis" op de kavels van elke fase van toepassing.

Artikel 4 :

Van de belasting zijn ontheven :

1. de eigenaars van één enkel onbebouwd perceel bij uitsluiting van enig ander onroerend goed;
2. Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen
3. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning geen werken omvat, en dit gedurende het jaar volgend op het jaar waarin de verkavelingsvergunning werd toegekend;
4. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning werken omvat, en dit gedurende het jaar volgend op het jaar waarin het attest werd toegekend, bedoeld in art. 101 §3;
5. de ouders met kinderen ten laste, beperkt tot één onbebouwd perceel per kind ten laste.
6. percelen die ingevolge de bepalingen van de wet op de landpacht niet voor bebouwing kunnen worden bestemd;

In de punten 1 en 5 gelden de verleende ontheffingen slechts gedurende de vijf kalenderjaren die volgen op de verwerving van het goed. Ze gelden gedurende de vijf dienstjaren die volgen op de inwerkingtreding van de belastingsverordening, indien het goed op dat tijdstip reeds verworven is.

Artikel 5 :

De activeringsheffing wordt vastgesteld op een bedrag per vierkante meter oppervlakte van de bouwgrond of de kavel. Deze bedraagt €0,26 (0,25 x 745/695) per vierkante meter van het onbebouwd perceel. €0,25 stemt overeen met de ABEX-index van november 2008. Deze heffing wordt jaarlijks op 1 januari aangepast aan het ABEX-indexcijfer van de maand november die aan de aanpassing voorafgaat.

De minimum aanslagvoet bedraagt €150,00 per onbebouwd perceel. Elk gedeelte van een vierkante meter wordt steeds als een volledige vierkante meter beschouwd.

Artikel 6 :

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd.

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden, uiterlijk op 31 maart van het belastingsjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te bestellen.

Artikel 7 :

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Artikel 8 :

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld wordt door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoerbaar verklaard door de Gouverneur.

Artikel 9 :

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 10 :

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 11 : Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012 zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9bis (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 12 :

Wanneer eenzelfde situatie aanleiding kan geven tot de toepassing van deze verordening en de belastingverordening op de niet-gebouwde percelen begrepen in een niet-ervallen verkaveling, is alleen deze laatste verordening van toepassing.

Artikel 13:

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **10. Belasting op kermiskramen 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Op 30 december 2014 werd de belasting op kermiskramen 2015 goedgekeurd. Voor 2016 dient deze belasting opnieuw te worden vastgesteld.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Tweemaal per jaar organiseert de gemeente in het centrum een kermis. De eigenaars van de kermiskramen maken hierbij gebruik van het openbaar domein. Het is logisch dat hiervoor een bijdrage wordt gevraagd. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om volgende bedragen goed te keuren :

Voor attracties < 50m <sup>2</sup>	€35,00
Voor attracties tussen 50m <sup>2</sup> en 80m <sup>2</sup>	€75,00
Voor attracties > 80m <sup>2</sup>	€150,00
Voor kermiskramen met voedingswaren	€25,00

### **Financieel advies en visum**

Deze belasting is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Vanaf 01 januari 2016 wordt ten behoeve van de gemeente een belasting geheven op de kermis- en fooinrichtingen per kermis, te weten :

Voor attracties < 50m <sup>2</sup>	€35,00
Voor attracties tussen 50m <sup>2</sup> en 80m <sup>2</sup>	€75,00
Voor attracties > 80m <sup>2</sup>	€150,00
Voor kermiskramen met voedingswaren	€25,00

Artikel 2 : Het standplaatsrecht moet betaald zijn binnen de 30 dagen na de standplaatstoekenning door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 3 : De te kwijten som moet betaald worden aan de financieel beheerder of aan zijn afgevaardigde op basis van een invorderingsstaat.

Artikel 4 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.



## **11. Retributie op de afgifte van administratieve stukken en informatie van stedenbouwkundige aard 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Vorige dienstjaren werd steeds een retributie geheven op de afgifte van administratieve stukken en het verstrekken van informatie van stedenbouwkundige aard. Voor 2016 dient de retributie opnieuw vastgesteld te worden.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Het college stelt voor om deze retributie als volgt vast te leggen :

- Stedenbouwkundige inlichtingen per perceel aan notarissen en immo-kantoren : €100,00
- Meldingen, bouwaanvragen en verkavelingsvergunningen per perceel : €50,00
- Stedenbouwkundige attesten : €25,00
- Waarborg in het kader van de heraanplant van bomen : €20,00/boom en €20,00/lopende meter met een maximumbedrag van €500,00.

Het totaal van de door het gemeentebestuur gemaakte port- en publicatiekosten in een dossier worden eveneens verhaald.

### **Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2015 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Voor 2016 wordt een retributie gevestigd op :

- Stedenbouwkundige inlichtingen per perceel aan notarissen en immo-kantoren : €100,00
- Meldingen, bouwaanvragen en verkavelingsvergunningen per perceel : €50,00
- Stedenbouwkundige attesten : €25,00
- Waarborg in het kader van de heraanplant van bomen : €20,00/boom en €20,00/lopende meter met een maximumbedrag van €500,00.

Artikel 2 : Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald (tegen afgifte van een ontvangstbewijs) of na toezending van een factuur of schuldvordering.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaardersexploot.

Artikel 3 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **12. Retributie voor het innemen van het openbaar terrein (seizoensgebonden terras) 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Op 30 december 2014 werd de retributie vastgesteld voor het innemen van het openbaar terrein voor een terras in 2015. Voor 2016 dient deze retributie opnieuw te worden vastgesteld.

Onder terras dient te worden verstaan een buiten de besloten ruimte liggend deel van een horecazaak waar zitgelegenheid is en waar tegen vergoeding maaltijden, hapjes en/of dranken worden geserveerd.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Handelszaken kunnen bij het college van burgemeester en schepenen een aanvraag indienen voor het innemen van het openbaar terrein, voor het aanleggen van een seizoensgebonden terras. Bij elke aanvraag moet de dienst grondgebiedszaken nagaan of er desbetreffend geen problemen bestaan inzake verkeersveiligheid.

Het college stelt voor om ook in 2016 een bedrag van €125,00 aan te rekenen voor een terras. Indien de plaatsing van het terras geen volledig seizoen loopt, dan zal er €25,00 per begonnen maand aangerekend worden.

### **Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

## **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

### Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2016 een gemeentelijke retributie gevestigd voor het plaatsen van terrassen op het openbaar domein.

### Artikel 2 :

De retributie is verschuldigd door de persoon die het openbaar domein in gebruik neemt.

### Artikel 3 :

De vergunning wordt versterkt voor de duur van één terrasseizoen dat loopt van 15 maart tot en met 31 oktober. Buiten deze periode moeten alle onderdelen van het terras verwijderd worden van het voetpad en de parkeerstrook en dit binnen de week na het aflopen van de vergunning.

Artikel 4 :

De aanvrager verbindt zich ertoe, na het wegnemen van de stand, alle mogelijke schade onmiddellijk en op zijn kosten te laten herstellen.

Artikel 5 :

De retributie wordt als volgt vastgesteld :

- €125,00 voor een seizoensgebonden terras.

- €25,00 per begonnen maand, indien de plaatsing van een terras geen volledige seizoen loopt.

Artikel 6 :

Gehele of gedeeltelijke teruggave van de retributie kan evenwel verleend worden indien het terras, buiten de wil van de retributieplichtige en ingevolge werken van openbaar nut die worden uitgevoerd in opdracht en voor rekening van de gemeente Herne, geheel of gedeeltelijk niet kan geplaatst worden. De belanghebbende dient, op straffe van verval, binnen de vijftien dagen na aanvang van de onmogelijkheid tot plaatsing van een terras ingevolge voormelde werken, een gemotiveerde aanvraag te richten aan het college van burgemeester en schepenen, dat na onderzoek, de vraag tot teruggave zal beoordelen.

Artikel 7 :

Er dient steeds 1,5 meter van het bestaande voetpad beschikbaar te blijven voor de voetgangers. Er mogen op het voetpad geen bijkomende vloeren geplaatst worden die de voetgangers kunnen hinderen.

Indien er boven de horecazaak nog woongelegenheden zijn dient de toegang tot deze woongelegenheden steeds vrijgehouden worden.

Artikel 8 : Te allen tijde zal de aanvrager zich dienen te schikken naar eventueel bijkomende eisen ivm beveiliging van het verkeer of de veiligheid van de voetgangers en dit op het eerste verzoek van de bevoegde overheid of politiediensten.

Artikel 9 :

Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald of na toezending van een factuur of schuldvordering.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaarderexploot.

Artikel 10 :

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

### **13. Retributie voor het gebruik van een container door verenigingen 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

#### **Aanleiding en doel**

Verenigingen doen regelmatig een aanvraag tot het bekomen van een afvalcontainer bij de organisatie van evenementen, eefstijnen, e.d....

Vermits de gemeente instaat voor de ophaling en verwerking van het afval is het aangewezen hiervoor een retributie vast te stellen.

Op 30 december 2014 werd de retributie voor het gebruik van een container door verenigingen 2015 goedgekeurd. Ook voor 2016 dient deze retributie te worden vastgesteld.

**Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

**Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012

**Externe adviezen**

Niet van toepassing

**Advies en motivering**

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om €50,00 te vragen voor het gebruik van een container.

**Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

**BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1: Er wordt voor het dienstjaar 2016 een gemeentelijke retributie van €50,00 gevestigd voor het gebruik van een container door verenigingen.

Artikel 2: De retributie is verschuldigd door de vereniging die de container vraagt.

Artikel 3: De retributie dient te worden betaald binnen de 30 dagen na de ontvangst van de invorderingsstaat van de gemeente Herne.

Artikel 4: Deze verordening wordt aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

**14. Retributiereglement op de graf-, columbarium en asurnenveldconcessies op de gemeentelijke begraafplaatsen 2016 - Vaststelling**

De Gemeenteraad,

**Aanleiding en doel**

Op 27 mei 2015 werd het retributiereglement op de graf-, columbarium en asurnenveldconcessies op de gemeentelijke begraafplaatsen goedgekeurd. Voor 2016 dient dit retributiereglement opnieuw te worden goedgekeurd.

**Bevoegdheid**

Artikel 43§2, 42§3, 15° van het gemeentedecreet

**Juridische gronden**

De wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging;

Het decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging, met latere wijzigingen;

**Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Het decreet van 16 januari 2004 bepaalt dat de gemeenteraad grafconcessies of concessies voor columbaria kan toestaan op zijn gemeentelijke begraafplaatsen. De concessies kunnen voor maximum 50 jaar worden verleend en kunnen hernieuwd worden.

Het behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad om de bedragen en de voorwaarden voor het verlenen van concessies vast te stellen.

### **Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Er wordt voor het jaar 2016 een retributie gevestigd op de graf- columbarium- en asurnenveldconcessies op de gemeentelijke begraafplaatsen.

Artikel 2 : Bij het verstrijken van de vergunningsperiode, kan de concessie vernieuwd worden, aan het tarief en voor de duur dat voor dat soort concessies op dat ogenblik van kracht is, met dien verstande dat geen concessie kan verleend worden waarvan de duur groter zou zijn dan deze van de oorspronkelijke.

De hernieuwingen kunnen enkel geweigerd worden indien blijkt dat op het moment van de aanvraag de concessie verwaarloosd is.

Indien er geen aanvraag voor een hernieuwing is gedaan dan vervalt de concessie.

Artikel 3 : Voor de grafconcessies voor een periode van 50 jaar op de gemeentelijke begraafplaatsen gelden de volgende tarieven

Begraving in volle grond	€ 650,00
Begraven in een zelf aan te kopen grafkelder (oud kerkhof Herfelingen, Kokejane, Sint-Pieters-Kapelle)	€ 650,00
Begraven in grafkelder voor 1 persoon (Herne)	€ 950,00
Begraven in grafkelder voor 2 personen (Herne + nieuw kerkhof Herfelingen)	€ 1.200,00
Begraven in grafkelder voor 3 personen (Herne)	€ 1.500,00
Urne in columbarium (1 urne)	€ 650,00
Urne in urnekelder (1 of 2 urnen)	€ 950,00

Artikel 4 : Voor de verlenging van de grafconcessies met een periode van 25 jaar gelden de volgende tarieven:

Begraving in volle grond	€ 350,00
Begraven in een zelf aan te kopen grafkelder (oud kerkhof Herfelingen, Kokejane, Sint-Pieters-Kapelle)	€ 350,00
Begraven in grafkelder voor 1 persoon (Herne)	€ 500,00
Begraven in grafkelder voor 2 personen(Herne + nieuw kerkhof Herfelingen)	€650,00
Begraven in grafkelder voor 3 personen (Herne)	€ 800,00
Urne in columbarium (1 urne)	€ 350,00
Urne in urnekelder (1 of 2 urnen)	€ 500,00

Artikel 5 Voor de verlenging van de grafconcessies voor een periode van 50 jaar gelden de volgende tarieven:

Begraving in volle grond	€ 650,00
Begraven in een zelf aan te kopen grafkelder (oud kerkhof Herfelingen, Kokejane, Sint-Pieters-Kapelle)	€ 650,00
Begraven in grafkelder voor 1 persoon (Herne)	€ 650,00
Begraven in grafkelder voor 2 personen (Herne + nieuw kerkhof Herfelingen)	€ 650,00
Begraven in grafkelder voor 3 personen (Herne)	€ 650,00
Urne in columbarium (1 urne)	€ 650,00
Urne in urnekelder (1 of 2 urnen)	€ 650,00

Artikel 6 : Voor het aangaan van een eerste concessie van 25 of 50 jaar in geval van ontruiming van de begraafplaats gelden de volgende tarieven

	<b>25 jaar</b>	<b>50 jaar</b>
Begraving in volle grond (1 of 2 personen)	€350,00	€ 650,00
Begraven in een eigen grafkelder (oud kerkhof Herfelingen, Kokejane, Sint-Pieters-Kapelle) (1,2,3 personen)	€350,00	€ 650,00
Begraven in grafkelder voor 1 persoon (Herne)	€500,00	€ 950,00
Begraven in grafkelder voor 2 personen(Herne + nieuw kerkhof Herfelingen)	€650,00	€1200,00
Begraven in grafkelder voor 3 personen (Herne)	€800,00	€1500,00
Urne in columbarium (1 urne)	€350,00	€ 650,00
Urne in urnekelder (1 of 2 urnen)	€500,00	€ 800,00
Eeuwigdurende concessie vergund voor 20 juli 1971	gratis	gratis

Artikel 7 : Op de gemeentelijke begraafplaatsen gelden eveneens volgende tarieven :

Strooiweide	gratis
Herinneringsmodule voor strooiweide	€ 160,00
Begraven in gewone grond (inwoners en gelijkgestelden)	gratis
Begraven in gewone grond (niet-inwoners)	€ 100,00
Urne in gewone grond (inwoners en gelijkgestelden)	gratis
Urne in gewone grond (niet-inwoners)	€ 100,00

Artikel 8 : De kostprijs van een herinneringsmodule voor een urne in een columbarium is in het bedrag van de concessie inbegrepen. De graveringskosten zijn steeds ten laste van de aanvrager.

Artikel 9 : Personen die gedurende minimum 20 jaar zijn ingeschreven in het bevolkingsregister van Herne en opgenomen zijn in een woonzorgcentrum buiten het grondgebied van Herne en daar overlijden worden voor de toepassing van dit reglement gelijkgesteld met inwoners van Herne.

Artikel 10 : De retributie is verschuldigd door de aanvrager. De te kwijten som moet betaald worden aan de financieel beheerder of aan zijn afgevaardigde op basis van een invorderingsstaat.

Artikel 11 : Bij gebrek van betaling in der minne zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden.

Artikel 12 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

### **15. Maandelijkse retributie voor het innemen van een wekelijkse standplaats in de gemeente Herne 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

#### **Aanleiding en doel**

Op 30 december 2014 werd de retributie voor het innemen van een wekelijkse standplaats in het centrum van de gemeente Herne voor 2015 goedgekeurd. Voor 2016 dient deze retributie opnieuw te worden vastgelegd.

#### **Bevoegdheid**

Art 42§3 en art 43§2, 15° van het gemeentedecreet

#### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

#### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

#### **Advies en motivering**

Wekelijks krijgen marktkramers de mogelijkheid om in het centrum van Herne een standplaats in te nemen. Voor deze inname van het openbaar domein stelt het college voor om een maandelijkse retributie van €25,00 aan te rekenen.

#### **Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

#### Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2016 een maandelijkse retributie van €25,00 gevestigd voor het innemen van een wekelijkse standplaats in de gemeente Herne.

#### Artikel 2 :

De retributie is verschuldigd door de aanvragers van een standplaats in de gemeente.

#### Artikel 3 :

Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald of na toezending van een factuur of schuldvordering.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaarderexploot.

#### Artikel 4 :

Deze beslissing gaat in werking vanaf 1 januari 2016.

Artikel 5 :

Deze verordening wordt aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

**16. Verkoop strooizout - Vastlegging verkoopprijs 2015**

De Raad,

**Aanleiding en doel**

Tijdens de wintermaanden stelt ons bestuur strooizout ter beschikking van de inwoners. Het zout kan aangeboden worden in zakken van 5 of 10 kg. Voor 2016 dient de kostprijs vastgesteld te worden voor dit strooizout.

**Bevoegdheid**

Art 42§3 en art 43§2, 15° van het gemeentedecreet

**Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42, 43 en 253§1,3° van het Gemeentedecreet

**Externe adviezen**

Niet van toepassing

**Advies en motivering**

Het college stelt voor om vanaf 1 januari 2016 de verkoopprijs van strooizout als volgt vast te stellen :

- 25kg strooizout voor €5,00
- 50kg strooizout voor €10,00

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze bedragen goed te keuren.

**Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

**BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Vanaf 1 januari 2016 wordt aan de inwoners van de gemeente Herne strooizout ter beschikking gesteld.

Artikel 2 : De verkoopprijs van strooizout wordt als volgt vastgesteld :

- 25kg strooizout voor €5,00
- 50kg strooizout voor €10,00

Artikel 3 : Dit bedrag dient contant betaald te worden.

Artikel 4 : Deze verordening wordt aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.



## 17. Retributie voor de uitvoering van werken voor derden 2016 - Vaststelling

De gemeenteraad,

### Aanleiding en doel

Er dient een retributiereglement gestemd te worden voor het dienstjaar 2016 op het uitvoeren van uitzonderlijke werken. De retributie is verschuldigd door de personen die de gemeente bewonen of er een onroerend goed bezitten en voor wiens rekening de gemeentediensten regiewerken uitvoeren.

### Bevoegdheid

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### Juridische gronden

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

### Externe adviezen

Niet van toepassing

### Advies en motivering

Het college stelt voor om deze retributie als volgt vast te leggen :

* loon arbeider	€30,00/u
* gebruik tractor	€70,00/u
* gebruik bosmaaier	€30,00/u
* gebruik graaflaadcombinatie	€70,00/u
* gebruik bandenkraan	€70,00/u
* gebruik hoogtewerker	€70,00/u
* gebruik klepelmaaier	€70,00/u
* gebruik bobcat	€70,00/u

### Financieel advies en visum

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Voor 2016 wordt een retributie gevestigd voor de uitvoering van werken voor derden als volgt :

* loon arbeider	€30,00/u
* gebruik tractor	€70,00/u
* gebruik bosmaaier	€30,00/u
* gebruik graaflaadcombinatie	€70,00/u
* gebruik bandenkraan	€70,00/u
* gebruik hoogtewerker	€70,00/u
* gebruik klepelmaaier	€70,00/u
* gebruik bobcat	€70,00/u

Artikel 2 : Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald (tegen afgifte van een ontvangstbewijs) of na toezending van een factuur of schuldvordering.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-

betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaardersexploot.

Artikel 3 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

### **18. Retributie voor prestaties geleverd door de dienst Vrije Tijd 2016**

De gemeenteraad,

#### **Aanleiding en doel**

De dienst Vrije Tijd omvat de diensten Jeugd, Cultuur, Senioren en Sport. Deze diensten verkopen een aantal drukwerken, waarvan de prijs ook vastgesteld moet worden. Deze diensten organiseren ook regelmatig activiteiten. Hiervoor kunnen op voorhand geen prijzen vastgelegd worden, gezien hiervoor enkel de reële kostprijs aangerekend wordt. Ook de prijzen van de vormingen die georganiseerd worden zijn afhankelijk van de soort cursus en/of de lesgever.

De prijzen van de uitleendienst werden reeds eerder vastgelegd in een gemeenteraadsbeslissing.

#### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

#### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

#### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

#### **Advies en motivering**

Het college stelt voor om deze retributie als volgt vast te leggen :

\* Fietsknooppuntennetwerkkarta (uitgegeven door de Groene Gordel) : €9,00

\* Kroniek : €23,00

\* Postkaartenpakket : €6,00

\* Abonnementsprijs informatieblad "Herne in de kijker" : €12,00/jaar

\* Wandelknooppuntenkaart : €6,00 en €9,00 (met informatieboekje)

\* Ruiterroutes : €6,00

#### **Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Voor 2016 wordt een retributie gevestigd op :

\* Fietsknooppuntennetwerkkarta (uitgegeven door de Groene Gordel) : €9,00

\* Kroniek : €23,00

\* Postkaartenpakket : €6,00

\* Abonnementsprijs informatieblad "Herne in de kijker" : €12,00/jaar

\* Wandelknooppuntenkaart : €6,00 en €9,00 (met informatieboekje)

\* Ruiterroutes : €6,00

Artikel 2 : Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald (tegen afgifte van een ontvangstbewijs) of na toezending van een factuur of schuldvordering.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaardersexploot.

Artikel 3 : Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet.

Artikel 4 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

### **19. Retributie voor prestaties geleverd door de dienst milieu en het recyclagepark 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

#### **Aanleiding en doel**

Op 1 juli 2015 werd de retributie voor de prestaties geleverd door de dienst milieu en het recyclagepark opnieuw vastgelegd naar aanleiding van de ingebruikname van de weegbrug op het recyclagepark. Deze bedragen moeten ook voor het dienstjaar 2016 worden vastgelegd.

#### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

#### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

#### **Externe adviezen**

/

#### **Advies en motivering**

Het college stelt voor de retributie als volgt vast te leggen :

##### Dienst milieu:

- Voor het afleveren van een milieuvergunning of melden van een exploitatie volgens de VLAREM-wetgeving :
  - €50,00 voor een inrichting van de 1<sup>ste</sup> klasse
  - €50,00 voor een inrichting van de 2<sup>de</sup> klasse
  - €50,00 voor een inrichting van de 3<sup>de</sup> klasse (melding)

Het totaal van de door het gemeentebestuur gemaakte port- en publicatiekosten in een dossier worden eveneens verhaald.

- Voor het afleveren van een natuurvergunning:
  - €25,00 per aanvraag.
- Voor de verkoop van
  - Compostvaten : €15,00 per stuk

- Compostbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro
- Aanbouwbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro

Er kan slechts 1 compostbak of 1 aanbouwbak besteld worden per gezin aan het voordelig tarief. Extra bakken kunnen aangekocht worden aan inkoopprijs.

#### Recyclagepark

- Categorie 1 : Gratis fracties: € 0 kg
- Categorie 2 : Bouw- en sloopafval, onbehandeld hout, geveerd, gelakt of verlijmd hout, groenafval: € 0,08 / kg :
- Categorie 3 : Grofvuil, asbest en gipsplaten: € 0,16 / kg :

Voor de zelfstandigen gelden dezelfde tarieven, behalve voor motorolie (€0,40/liter), plastic (€20,00/m<sup>3</sup>) en piepschuim (€5,00 per zak (max. 1500liter) en €3,33/m<sup>3</sup>).

Zelfstandigen die een betalingsbewijs wensen op naam van hun firma dienen te beschikken over een toegangsbadge op naam.

Deze badge kan aangevraagd worden op het gemeentehuis (prijs € 5,00/stuk). Een duplicaat kan bekomen worden tegen de kostprijs van €10,00.

#### **Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

#### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Vanaf 1 januari 2016 wordt een retributie gevestigd op:

##### Dienst milieu:

- Voor het afleveren van een milieuvergunning of melden van een exploitatie volgens de VLAREM-wetgeving :
  - €50,00 voor een inrichting van de 1<sup>ste</sup> klasse
  - €50,00 voor een inrichting van de 2<sup>de</sup> klasse
  - €50,00 voor een inrichting van de 3<sup>de</sup> klasse (melding)

Het totaal van de door het gemeentebestuur gemaakte port- en publicatiekosten in een dossier worden eveneens verhaald.

- Voor het afleveren van een natuurvergunning:
  - €25,00 per aanvraag.
- Voor de verkoop van
  - Compostvaten : €15,00 per stuk
  - Compostbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro
  - Aanbouwbak (afmetingen 1m x 1m20): 20,00 euro

Er kan slechts 1 compostbak of 1 aanbouwbak besteld worden per gezin aan het voordelig tarief. Extra bakken kunnen aangekocht worden aan inkoopprijs.

#### Recyclagepark

- Voor het deponeren van afvalfracties op het recyclagepark
  - Categorie 1 : Gratis fracties: € 0 kg
  - Categorie 2 : Bouw- en sloopafval, onbehandeld hout, geveerd, gelakt of verlijmd hout, groenafval: € 0,08 / kg :
  - Categorie 3 : Grofvuil, asbest en gipsplaten: € 0,16 / kg :
- Voor het gebruik van een aanhangwagen of hulp bij het buitenzetten van grof huisvuil

- Huur aanhangwagen: €5,00 per 2 uur + €50,00 waarborg
  - Hulp aan senioren bij het buitenzetten van grof huisvuil : €6,50/ ½ uur
  - Voor het bekomen van een toegangsbadge op naam voor zelfstandigen
    - Toegangsbadge :€5,00 per stuk
    - Duplicaat toegangsbadge :€10,00 per stuk
- De badge kan aangevraagd worden op het gemeentehuis

Artikel 2 : De in artikel 1 vastgestelde retributies voor het storten van afvalfracties op het recyclagepark gelden eveneens voor zelfstandigen met uitzondering van

- Motorolie : €0,40/liter
- Plastiek : €20,00/m<sup>3</sup>
- Piepschuim : €5,00 per zak (max. 1500liter)  
€3,33/m<sup>3</sup>

Artikel 3 : De retributie voor het deponeren van afvalfracties op het recyclagepark moet onmiddellijk contant betaald worden bij vaststelling van het gewicht van de gedeponeerde afvalfractie via de betaalautomaat op het recyclagepark.

De overige retributies worden onmiddellijk contact betaald of na toezending van een factuur of schuldvordering.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaardersexploot.

Artikel 4 : Erkende jeugdverenigingen kunnen één week per jaar gebruik maken van het recyclagepark. Zij krijgen een vrijstelling van €100,00, uitgezonderd op de fractie groenafval. Ze kunnen gratis een badge bekomen op het gemeentehuis bij de dienst milieu.

Artikel 5 : Personen die over een tweede verblijf beschikken in onze gemeente, kunnen aan de tarieven voor inwoners gebruik maken van het recyclagepark.

Artikel 6 : Bedrijven kunnen betalen via de vooraf geladen bedrijfsbadge van de firma. Hiertoe betalen ze via bancontact op het gemeentehuis een provisie die opgeladen worden op de bedrijfsbadge van de firma.

Artikel 7 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **20. Retributie op de afgifte van rijbewijzen 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Op 30 december 2014 werd de retributie op de afgifte van de rijbewijzen goedgekeurd. Ook voor 2016 dienen de bedragen opnieuw te worden vastgelegd.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari

2012

Artikel 6, §8 van de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten

Koninklijk Besluit van 13 juni 2010 tot wijziging van het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs

Schrijven van FOD Mobiliteit en Vervoer dd. 3 januari 2013 ivm de rijbewijzen in bankkaartmodel

Schrijven van FOD Mobiliteit en Vervoer dd. 13 augustus 2013 ivm de voorlopige rijbewijzen in bankkaartmodel

Schrijven van FOD Mobiliteit en Vervoer dd. 26 november 2013 ivm de retributie voor het afleveren van internationale rijbewijzen.

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Het college stelt voor de bedragen als volgt vast te stellen :

\* Voorlopige rijbewijzen : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie

\* Originele rijbewijzen : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie

\* Omwisselingen (medische schifting) : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie

\* Duplicaten : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie

\* Internationale rijbewijzen : €9,00 onverminderd het bedrag dat geïnd wordt door FOD Mobiliteit en Vervoer

### **Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Er wordt vanaf heden een indirecte gemeentebelasting gevestigd op het afleveren van prestaties door het gemeentebestuur.

Artikel 2 : De belasting is verschuldigd door de persoon die het stuk vraagt.

Artikel 3 :

De belasting wordt als volgt vastgesteld :

\* Voorlopige rijbewijzen : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie

\* Originele rijbewijzen : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie

\* Omwisselingen (medische schifting) : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie

\* Duplicaten : : €5,00 onverminderd het bedrag van de federale retributie

\* Internationale rijbewijzen : €9,00 onverminderd het bedrag dat geïnd wordt door FOD Mobiliteit en Vervoer

Artikel 4 : Bij de aanvraag zal een bedrag gelijk aan de belasting, vermeerderd met de eventuele verzendingskosten, in consignatie worden gegeven aan de gemeentelijke financieel beheerder of aan zijn afgevaardigde.

Artikel 5 : De belasting en de eventuele verzendingskosten moeten bij het afleveren van het stuk contant worden betaald, tegen afgifte van een vignet of kwitantie.

Indien de contante belasting niet kan worden geïnd wordt deze belasting een kohierbelasting. Na de inkohiering krijgt de oorspronkelijke contantbelasting alle kenmerken

van een kohierbelasting. Dit impliceert dat die contante belasting niet onmiddellijk eisbaar is, maar dat er een aanslagbiljet moet worden toegezonden, er een betalingstermijn is van 2 maanden en een bezwaartermijn van drie maanden, vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 6: De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 7 : Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 bis (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 8 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **21. Retributie op het afleveren van administratieve inlichtingen en opzoeken 2016 - Vaststelling**

De gemeenteraad,

### **Anleiding en doel**

Vorige dienstjaren werd steeds een retributie geheven op de afgifte van administratieve inlichtingen en opzoeken in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister en de registers van de burgerlijke stand. Voor 2016 dient de retributie opnieuw vastgesteld te worden.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012;

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Het college stelt voor om deze retributie als volgt vast te leggen :

- bekomen van inlichtingen uit de akten: €2,00 per inlichting
- bekomen van een kopie van een akte: €8,00 per akte
- wanneer men geen juiste gegevens kan verschaffen dan wordt voor elke opzoeking die door het gemeentepersoneel wordt gedaan, een retributie aangerekend van €10,00 per begonnen halfuur

### **Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Voor 2016 wordt een retributie gevestigd op :

- bekomen inlichtingen uit de akten: €2,00 per inlichting
- bekomen van een kopie van een akte: €8,00 per akte
- wanneer men geen juiste gegevens kan verschaffen dan wordt voor elke opzoeking die door het gemeentepersoneel wordt gedaan, een retributie aangerekend van €10,00 per begonnen halfuur

Artikel 2 : Deze retributie wordt onmiddellijk contant betaald (tegen afgifte van een ontvangstbewijs) of na toezending van een factuur of invorderingsstaat.

Artikel 94 °2 van het gemeentedecreet bepaalt dat met het oog op de invordering van niet-betwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen de financieel beheerder een dwangbevel kan uitvaardigen. Het dwangbevel wordt betekend bij de deurwaardersexploot.

Artikel 3 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **22. Belasting op de afgifte van sommige administratieve documenten en getuigschriften 2016 – dienst burgerzaken - Vastlegging**

De gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Op 30 december 2014 werden de tarieven van sommige administratieve documenten en getuigschriften voor de dienst burgerzaken herzien. Ook voor het volgende dienstjaar dienen deze te worden vastgelegd.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42§3 en 43§2, 15° van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42 en 43 van het Gemeentedecreet

Decreet 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012

Wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen.

Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarbij de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 (BS van 21 en 29 maart 2013).

Omzendbrief van de Minister van Binnenlandse Zaken van 22 maart 2010 betreffende de nieuwe prijs van de elektronische vreemdelingenkaart.

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing



### **Advies en motivering**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de belasting goed te keuren.

### **Financieel advies en visum**

Deze belasting is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

#### Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2016 een indirecte belasting geheven op de afgifte van sommige administratieve bescheiden.

#### Artikel 2 :

De belasting is verschuldigd door de persoon die het document of getuigschrift vraagt.

#### Artikel 3 :

Geeft geen aanleiding tot de toepassing van de belasting de afgifte van :

- stukken onderworpen aan de betaling van een speciaal recht ten voordele van de gemeente krachtens een wet, een decreet of een reglement;
- stukken die kosteloos moeten afgeleverd worden krachtens een wet, decreet of een reglement;
- stukken afgeleverd aan behoeftige personen; de behoeftigheid wordt door elk overtuigend bewijsstuk gestaafd.

Tevens wordt voorzien in een vrijstelling met betrekking tot de stukken, welke sommige personen nodig hebben wanneer ze voor een betrekking solliciteren.

#### Artikel 4 :

De belasting wordt als volgt vastgesteld:

- **Getuigschriften :** €2,00 voor het eerste exemplaar  
€1,00 voor het bijkomende exemplaar
- **Trouwboekjes :** €10,00
- **Samenwoningboekjes:** €5,00
- **Internationale paspoorten** (geldig voor 5 jaar) (onverminderd het bedrag geïnd door de FOD Buitenlandse Zaken)
  - +18 jaar: €5,00
  - 18 jaar : €0,00
- **Elektronische Identiteitskaarten voor volwassenen:**  
Normale procedure: (onverminderd het bedrag vastgesteld bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 betreffende het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeente):
  - Vanaf 12 jaar: €2,00
  - €5,00 voor het eerste duplicaat
  - €6,00 voor het tweede duplicaat
  - €7,00 voor elk volgend duplicaat

Spoedprocedure: (onverminderd het bedrag vastgesteld bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 betreffende het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeente)

- Extreme spoedprocedure: €2,00
- Spoedprocedure (optie 2): €2,00
- Spoedprocedure (optie 3): €2,00
- Spoedprocedure (optie 4): €2,00

• **Elektronische Identiteitskaarten voor kinderen tot 12 jaar (Kids ID)**

- Belgische kinderen jonger dan 12 jaar: €1,00 (Kids ID)

Normale procedure: (onverminderd het bedrag vastgesteld bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 betreffende het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeente) :

-

Spoedprocedure : (onverminderd het bedrag vastgesteld bij ministerieel besluit van 27 maart 2013 betreffende het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeente)

- Extreme spoedprocedure : €1,00
- Spoedprocedure (optie 2) : €1,00
- Spoedprocedure (optie 3) : €1,00
- Spoedprocedure (optie 4) : €1,00

- Identiteitsbewijzen voor niet-Belgische kinderen jonger dan 12 jaar : € 1,00

• **Elektronische Vreemdelingenkaarten:**

Normale procedure : (onverminderd het bedrag vastgesteld bij de omzendbrief van de Minister van Binnenlandse Zaken van 22 maart 2010 betreffende de nieuwe prijs van de elektronische vreemdelingenkaart)

- 2,00 voor het eerste exemplaar
- €5,00 voor het tweede exemplaar
- €6,00 voor het tweede duplicaat
- €7,00 voor elk volgend duplicaat

Spoedprocedure : (onverminderd het bedrag vastgesteld bij de omzendbrief van de Minister van Binnenlandse Zaken van 22 maart 2010 betreffende de nieuwe prijs van de elektronische vreemdelingenkaart)

- Extreme spoedprocedure : €2,00
- Spoedprocedure (optie 2) : €2,00
- Spoedprocedure (optie 3) : €2,00
- Spoedprocedure (optie 4) : €2,00

• **Attest van immatriculatie (model A en B) : €2,00**

Artikel 5 : Bij de aanvraag zal een bedrag gelijk aan de belasting, vermeerderd met de eventuele verzendingskosten, in consignatie worden gegeven aan de gemeentelijke financieel beheerder of aan zijn afgevaardigde.

Artikel 6 : De belasting en de eventuele verzendingskosten moeten bij het afleveren van het stuk contant worden betaald, tegen afgifte van een vignet of kwitantie.

Indien de contante belasting niet kan worden geïnd wordt deze belasting een kohierbelasting. Na de inkohiering krijgt de oorspronkelijke contantbelasting alle kenmerken van een kohierbelasting. Dit impliceert dat die contante belasting niet onmiddellijk eisbaar is, maar dat er een aanslagbiljet moet worden toegezonden, er een betalingstermijn is van 2 maanden en een bezwaartermijn van drie maanden, vanaf de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 7 : De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning.

Artikel 8 : Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot 9 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

### **23. Verkoop rattenvergif - Vastlegging verkoopprijs 2016**

De Raad,

#### **Aanleiding en doel**

Het bestuur stelt rattenvergif ter beschikking van haar inwoners. Deze kunnen verkregen worden in zakjes van 100 gram of in blokjes. De federale dienst leefmilieu adviseert de lokale besturen geen rattenvergif meer ter beschikking te stellen aan de inwoners of om dit zeker niet meer gratis te doen en dit ten einde onoordeelkundig of overmatig gebruik tegen te gaan.

#### **Bevoegdheid**

Art 42§3 en art 43§2, 15° van het gemeentedecreet

#### **Juridische gronden**

Artikel 170 § 4 van de Grondwet

Artikel 42, 43 en 253§1,3° van het Gemeentedecreet

#### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

#### **Advies en motivering**

Het college stelt voor om vanaf 1 januari 2016 de verkoopprijs van rattenvergif als volgt vast te stellen :

- €0,70 voor een zakje van 100gram

- €1,00 voor een blokje

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om deze bedragen goed te keuren.

#### **Financieel advies en visum**

Deze retributie is voorzien in het budget 2016 en in het meerjarenplan en is dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

**BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Vanaf 1 januari 2016 wordt aan de inwoners van de gemeente Herne rattenvergif ter beschikking gesteld.

Artikel 2 : De verkoopprijs van rattenvergif wordt als volgt vastgesteld :  
- €0,70 voor een zakje van 100gram  
- €1,00 voor een blokje

Artikel 3 : Dit bedrag dient contant betaald te worden.

Artikel 4 : Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

## **24. Kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus – Budgetwijziging 2015 – Aktename**

De Gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Vanwege het centraal kerkbestuur ontvingen we de budgetwijziging 2015 van de kerkfabriek Sint-Petrus & Paulus Herne.

### **Bevoegdheid**

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

### **Juridische gronden**

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten (hierna reglement te noemen), Ministerieel besluit van 27 november 2006 werden ook de bijbehorende modellen vastgesteld.

Beslissing van de Kerkraad van de kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus van 24 juni 2015

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Overeenkomstig het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten dient de gemeenteraad enkel akte te nemen van de budgetwijziging, wanneer deze binnen de grenzen blijft van het bedrag opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan.

Vermits de voorgelegde budgetwijziging binnen de meerjarenplanning blijft wordt aan de gemeenteraad voorgesteld akte te nemen van deze budgetwijziging.

### **Financieel advies en visum**

Niet van toepassing

### **Aktename:**

Artikel 1 : Neemt akte van de budgetwijziging 2015 van de kerkfabriek Sint-Petrus & Paulus Herne.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek in kwestie, het erkend representatief orgaan en de gouverneur.

Artikel 3 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet

## **25. Kerkfabriek Sint-Pieter te Sint-Pieters-Kapelle – Budgetwijziging 2015 – Goedkeuring**

De Gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Vanwege het centraal kerkbestuur ontvingen we de budgetwijziging 2015 van de kerkfabriek Sint-Pieter te Sint-Pieters-Kapelle.

In de budgetwijziging is een extra gemeentelijke toelage voorzien van 15.000,00 euro voor het uitvoeren van investeringen aan de bliksemafleiders op de kerk Sint-Pieters-Kapelle.

### **Bevoegdheid**

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

### **Juridische gronden**

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten (hierna reglement te noemen),

Ministerieel besluit van 27 november 2006 werden ook de bijbehorende modellen vastgesteld.

Beslissing van de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Pieter te Sint-Pieters-Kapelle van 22 juni 2015

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Wanneer de budgetwijziging de grenzen van het bedrag opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan overschrijdt, moet de gemeenteraad zich uitspreken over de goedkeuring van deze budgetwijziging.

Vermits de voorgelegde budgetwijziging niet binnen de meerjarenplanning blijft wordt aan de gemeenteraad voorgesteld de budgetwijziging goed te keuren.

### **Financieel advies en visum**

Niet van toepassing

## **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : De budgetwijziging 2015 van de kerkfabriek Sint-Pieter te Sint-Pieters-Kapelle wordt goedgekeurd.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabriek in kwestie, het erkend representatief orgaan en de gouverneur.

Artikel 3 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet

## **26. Kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus – Budget 2016 - Aktename**

De Gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Vanwege het centraal kerkbestuur ontvingen we het coördinatiebudget 2016 en de budgetten 2016 van de kerkfabrieken Sint Petrus & Paulus Herne, Sint-Niklaas Herfelingen, OLV Kokejane en Sint Pieter te Sint Pieters-Kapelle.

### **Bevoegdheid**

Artikel 47 en 48 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

### **Juridische gronden**

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012

Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten (hierna reglement te noemen),

Ministerieel besluit van 27 november 2006 werden ook de bijbehorende modellen vastgesteld.

Omzendbrief BB2013 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.

Omzendbrief BB 2013/01 betreffende de boekhouding besturen erediensten.

Beslissing van de Kerkraad van de kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus van 21 juli 2015

**Opmerking [K1]:** Moet hier niet de beslissing staan van St Petrus en Paulus??

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Het decreet van 7 mei 2004 bepaalt dat de kerkraad jaarlijks op basis van het meerjarenplan het budget van de kerkfabriek voor het volgende boekjaar moet vaststellen en indienen bij het centraal kerkbestuur.

Het centraal kerkbestuur moet de budgetten jaarlijks voor 1 oktober gecoördineerd bij de gemeenteoverheid indienen.

Als de gemeentelijke bijdrage in het budget binnen de grenzen blijft van het bedrag, opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad er akte van.

Vermits het budget 2016 van de kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus binnen de meerjarenplanning blijft wordt aan de gemeenteraad voorgesteld akte te nemen van dit budget.

### **Financieel advies en visum**

Niet van toepassing

### **AKTENAME :**

Artikel 1 : Akte te nemen van het budget 2016 van de kerkfabriek Sint-Petrus en Paulus te Herne.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie, het erkend representatief orgaan en de gouverneur.

Artikel 3 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

## **27. Kerkfabriek Sint-Niklaas te Herfelingen – Budget 2016 – Aktename**

De Gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Vanwege het centraal kerkbestuur ontvingen we het coördinatiebudget 2016 en de budgetten 2016 van de kerkfabrieken Sint Petrus & Paulus Herne, Sint-Niklaas Herfelingen, OLV Kokejane en Sint Pieter te Sint Pieters-Kapelle.

### **Bevoegdheid**

Artikel 47 en 48 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

### **Juridische gronden**

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012

Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten (hierna reglement te noemen),

Ministerieel besluit van 27 november 2006 werden ook de bijbehorende modellen vastgesteld.

Omzendbrief BB2013 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.

Omzendbrief BB 2013/01 betreffende de boekhouding besturen erediensten.

Beslissing van de Kerkraad van de kerkfabriek Sint-Niklaas van 16 juli 2015

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Het decreet van 7 mei 2004 bepaalt dat de kerkraad jaarlijks op basis van het meerjarenplan het budget van de kerkfabriek voor het volgende boekjaar moet vaststellen en indienen bij het centraal kerkbestuur.

Het centraal kerkbestuur moet de budgetten jaarlijks voor 1 oktober gecoördineerd bij de gemeenteoverheid indienen.

Als de gemeentelijke bijdrage in het budget binnen de grenzen blijft van het bedrag, opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad er akte van.

Vermits het budget 2016 van de kerkfabriek Sint-Niklaas binnen de meerjarenplanning blijft wordt aan de gemeenteraad voorgesteld akte te nemen van dit budget.

### **Financieel advies en visum**

Niet van toepassing

### **AKTENAME :**

Artikel 1 : Akte te nemen van het budget 2016 van de kerkfabriek Sint-Niklaas te Herfelingen.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie, het erkend representatief orgaan en de gouverneur.

Artikel 3 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

## **28. Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Kokejane – Budget 2016 – Aktename**

De Gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Vanwege het centraal kerkbestuur ontvingen we het coördinatiebudget 2016 en de budgetten 2016 van de kerkfabrieken Sint Petrus & Paulus Herne, Sint-Niklaas Herfelingen, OLV Kokejane en Sint Pieter te Sint Pieters-Kapelle.

### **Bevoegdheid**

Artikel 47 en 48 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

### **Juridische gronden**

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012

Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten (hierna reglement te noemen),

Ministerieel besluit van 27 november 2006 werden ook de bijbehorende modellen vastgesteld.

Omzendbrief BB2013 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.

Omzendbrief BB 2013/01 betreffende de boekhouding besturen erediensten.

Beslissing van de Kerkraad van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Kokejane van 22 juli 2015

### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

### **Advies en motivering**

Het decreet van 7 mei 2004 bepaalt dat de kerkraad jaarlijks op basis van het meerjarenplan het budget van de kerkfabriek voor het volgende boekjaar moet vaststellen en indienen bij het centraal kerkbestuur.

Het centraal kerkbestuur moet de budgetten jaarlijks voor 1 oktober gecoördineerd bij de gemeenteoverheid indienen.

Als de gemeentelijke bijdrage in het budget binnen de grenzen blijft van het bedrag, opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad er akte van.

Vermits het budget 2016 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Kokejane binnen de meerjarenplanning blijft wordt aan de gemeenteraad voorgesteld akte te nemen van dit budget.



**Financieel advies en visum**

Niet van toepassing

**AKTENAME :**

Artikel 1 : Akte te nemen van het budget 2016 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw te Kokejane.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie, het erkend representatief orgaan en de gouverneur.

Artikel 3 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

**29. Kerkfabriek Sint Pieter Sint-Pieters-Kapelle – Budget 2016 – Aktename**

De Gemeenteraad,

**Aanleiding en doel**

Vanwege het centraal kerkbestuur ontvingen we het coördinatiebudget 2016 en de budgetten 2016 van de kerkfabrieken Sint Petrus & Paulus Herne, Sint-Niklaas Herfelingen, OLV Kokejane en Sint Pieter, Sint Pieters-Kapelle.

**Bevoegdheid**

Artikel 47 en 48 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

**Juridische gronden**

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten
- Algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012
- Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten (hierna reglement te noemen),
- Ministerieel besluit van 27 november 2006 werden ook de bijbehorende modellen vastgesteld.
- Omzendbrief BB2013 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/01 betreffende de boekhouding besturen erediensten.
- Beslissing van de Kerkraad van de kerkfabriek Sint Pieter van 30 juni 2015

**Externe adviezen**

Niet van toepassing

**Advies en motivering**

Het decreet van 7 mei 2004 bepaalt dat de kerkraad jaarlijks op basis van het meerjarenplan het budget van de kerkfabriek voor het volgende boekjaar moet vaststellen en indienen bij het centraal kerkbestuur.

Het centraal kerkbestuur moet de budgetten jaarlijks voor 1 oktober gecoördineerd bij de gemeenteoverheid indienen.

Als de gemeentelijke bijdrage in het budget binnen de grenzen blijft van het bedrag, opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad er akte van. Vermits het budget 2016 van de kerkfabriek Sint Pieter binnen de meerjarenplanning blijft wordt aan de gemeenteraad voorgesteld akte te nemen van dit budget.

#### **Financieel advies en visum**

Niet van toepassing

#### **AKTENAME :**

Artikel 1 : Akte te nemen van het budget 2016 van de kerkfabriek Sint Pieter, Sint-Pieters-Kapelle.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie, het erkend representatief orgaan en de gouverneur.

Artikel 3 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

### **30. Centraal kerkbestuur Herne - Coördinatiebudget 2016 - Aktename**

De Gemeenteraad,

#### **Aanleiding en doel**

Vanwege het centraal kerkbestuur ontvingen we het coördinatiebudget 2016 en de budgetten 2016 van de kerkfabrieken Sint Petrus & Paulus Herne, Sint Niklaas Herfelingen, OLV Kokejane en Sint Pieter te Sint Pieters-Kapelle.

#### **Bevoegdheid**

Artikel 47 en 48 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

#### **Juridische gronden**

Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten

Algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012

Besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten (hierna reglement te noemen),

Ministerieel besluit van 27 november 2006 werden ook de bijbehorende modellen vastgesteld.

Omzendbrief BB2013 betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.

Omzendbrief BB 2013/01 betreffende de boekhouding besturen erediensten.

Besluit van het centraal kerkbestuur van 28 augustus 2014

#### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

#### **Advies en motivering**

Het decreet van 7 mei 2004 bepaalt dat de kerkraad jaarlijks op basis van het meerjarenplan het budget van de kerkfabriek voor het volgende boekjaar moet vaststellen en indienen bij

het centraal kerkbestuur.

Het centraal kerkbestuur moet de budgetten jaarlijks voor 1 oktober gecoördineerd bij de gemeenteoverheid indienen.

Als de gemeentelijke bijdrage in het budget binnen de grenzen blijft van het bedrag, opgenomen in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad er akte van.

Vermits het coördinatiebudget binnen de meerjarenplanning blijft wordt aan de gemeenteraad voorgesteld akte te nemen van het coördinatiebudget 2016 van het centraal kerkbestuur Herne.

#### **Financieel advies en visum**

Niet van toepassing

#### **AKTENAME :**

Artikel 1 : Akte te nemen van het coördinatiebudget 2016 van het centraal kerkbestuur Herne.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie, het erkend representatief orgaan en de gouverneur.

Artikel 3 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

### **31. Meerjarenplanning OCMW 2014-2019 (aanpassing 2) – Goedkeuring**

De Raad,

#### **Aanleiding en doel**

Het OCMW legt zijn aangepast meerjarenplan 2014-2019 ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Het meerjarenplan werd vastgesteld door de OCMW-raad in vergadering van 14 december 2015 en werd gunstig geadviseerd door het college van burgemeester en schepenen in vergadering van 2 december 2015.

#### **Bevoegdheid en juridische gronden**

Art 270 ev van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Art 146 ev van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 26 november 2012.

Ministerieel besluit van 26 november 2012 tot wijziging van het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering.

Beslissing college van burgemeester en schepenen dd. 2 december 2015

#### **Externe adviezen**

/

#### **Advies en motivering**

Het OCMW- decreet bepaalt dat het meerjarenplan ter goedkeuring aan de gemeenteraad moet voorgelegd worden. De gemeenteraad kan deze meerjarenplanning, goedkeuren, niet goedkeuren of aanpassen.

Het college van burgemeester en schepenen verleende een gunstig advies bij het ontwerp van meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW.

#### **Financieel advies en visum**

De bedragen van de gemeentelijke toelage zijn voorzien in het meerjarenplan 2014-2019 van de gemeente.

Bijgevolg wordt aan de gemeenteraad voorgesteld het meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW goed te keuren.

#### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Het aangepast meerjarenplan 2014-2019 van het OCMW wordt goedgekeurd.

Artikel 2 : Dit besluit wordt meegedeeld aan het OCMW.

Artikel 3 : Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform art.252 van het gemeentedecreet.

### **32. OCMW - Budget 2016 - Kennisname**

Het College,

#### **Aanleiding en doel**

Het OCMW van Herne bezorgde ons het budget 2016. Dit werd vastgesteld door de OCMW-raad in vergadering van 14 december 2015.

#### **Bevoegdheid en juridische gronden**

Art 270 ev van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn

Art 146 ev van het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de OCMW's, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 26 november 2012.

Ministerieel besluit van 26 november 2012 tot wijziging van het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

Ministerieel besluit van 9 juli 2013 betreffende de digitale rapportering.

Besluit van de OCMW-raad van 14 december 2015

#### **Externe adviezen**

/

#### **Advies en motivering**

De totale gemeentelijke bijdrage in het budget 2016 van het OCMW bedraagt € 843.416,00

Het budget 2016 van het OCMW past binnen de meerjarenplanning 2014-2019 van het OCMW. De gemeentelijke bijdrage 2016 is bovendien opgenomen in het meerjarenplan van de gemeente.

Bijgevolg dient de gemeenteraad enkel kennis te nemen van het OCMW budget 2016.

### **Financieel advies en visum**

Bedragen van de gemeentelijke dotatie zijn in overeenstemming met het goedgekeurde budget en het meerjarenplan van de gemeente.

### **KENNISNAME :**

Artikel 1 : Kennis te nemen van het budget 2016 van het OCMW.

Artikel 2 : Dit besluit wordt meegedeeld aan het OCMW.

Artikel 3 : Deze beslissing wordt opgenomen op de overzichtslijst conform art.252 van het gemeentedecreet.

## **33. Budgetwijziging 2015/2 – Vaststelling**

### **De gemeenteraad**

#### **Aanleiding en doel**

De gemeenteraad keurde in vergadering van 30 december 2014 het meerjarenplanaanpassing 2014-2019 en budget 2015 goed.

Het college keurde in de zitting van 9 december 2015 het voorontwerp van budgetwijziging 2015/2 goed.

#### **Bevoegdheid**

- titel IV van het gemeentedecreet - artikel 154§2

#### **Juridische grond**

- titel IV van het gemeentedecreet,
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2013
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012
- Omzendbrief BB 2013/4 van betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/7 betreffende "Digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus"

#### **Externe adviezen**

Gunstig advies van het managementteam dd 03/12/2015.

### Advies en motivering

Gezien de budgetwijzigingen van de kerkfabrieken, de wijziging van de boeking van de dividenden van PBE/Infrac West en de licht gewijzigde situatie van een aantal jaarbudgetrekeningen is een budgetwijziging vereist.

De organieke decreten bepalen dat de raad de budgetwijzigingen vaststelt op basis van de 'voorgelegde cijfers' en 'de verklarende nota' ervan.

De financiële nota van een budgetwijziging moet alle onderdelen van de financiële nota van het budget bevatten waarop de wijziging een weerslag heeft. Die wijzigingen worden weergegeven in de modelschema's die in het MB BBC zijn opgenomen. Concreet gaat het over de volgende onderdelen:

Wijziging van het exploitatiebudget	Schema BW 1	Indien gewijzigd
Wijziging van een investeringsenveloppe	Schema BW 2	Indien gewijzigd
Wijziging van de transactiekredieten voor investeringsverrichtingen	Schema BW 3	Indien gewijzigd
Wijziging van het liquiditeitenbudget	Schema BW 4	Indien gewijzigd

Het budget 2015 wordt, na budgetwijziging 2, vastgesteld als volgt:

	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
Exploitatie	7.538.642,13	8.249.159,22	710.517,09
Investering	1.426.444,26	170.200,00	-1.256.244,26
Liquiditeiten	1.189.503,98	88.651,00	-1.100.852,98

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om de voorgestelde budgetwijziging 2015/2 goed te keuren.

### Financieel advies en visum

De financiële nota 2015 blijft na de aanpassingen in evenwicht.

De autofinancieringsmarge blijft positief in 2019.

Gehoord het verslag van de heer schepen van financiën;

### **BESLUIT : met 16 stemmen voor en 1 onthouding (Open VLD-fractie)**

Artikel 1 : De gemeenteraad keurt de budgetwijziging 2015/2 goed.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de provinciegouverneur.

Artikel 3 : De gegevens van het beleidsrapport zullen digitaal gerapporteerd worden aan de Vlaamse overheid.

Artikel 4 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

## 34. Aanpassingen meerjarenplan 2014-2019 - Goedkeuring

De Gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

De BBC-regels bepalen dat het resultaat van de jaarrekening telkens moet worden verwerkt in het meerjarenplan en de aanpassingen ervan.

Het resultaat van de jaarrekening 2014 werd door de gemeenteraad vastgesteld op 1 juli 2015. Dit resultaat dient verwerkt te worden door een aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019. Dit moet gebeuren vooraleer het budget 2016 kan worden vastgesteld.

Verder moet nagegaan worden of de planning moet worden herbekeken en eventueel moet worden bijgestuurd of verfijnd. De bijstellingen kunnen inhoudelijk van aard zijn of financieel, waarbij bepaalde ramingen worden aangepast. De besturen moeten in elk geval nagaan of de geraamde ontvangsten en uitgaven in de meerjarenplanning nog realistisch zijn.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42 en 43 van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

- titel IV van het gemeentedecreet,
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2013
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012
- Omzendbrief BB 2013/4 van betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/7 betreffende "Digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus"
- Omzendbrief BB 2014/4 van betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2015.
- Omzendbrief BB 2015/2 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016.

### **Externe adviezen**

Gunstig advies managementteam dd 03/12/2015.

### **Advies en motivering**

Het meerjarenplan bevat de beleidskeuzes van het bestuur voor de periode 2014-2019.

De beleidsdoelstellingen opgenomen in de strategische nota van het meerjarenplan 2014-2019 blijven ongewijzigd. Aan de lange termijn beleidskeuzes worden dus geen wijzigingen doorgevoerd.

De financiële nota, die bestaat uit het financiële doelstellingenplan (M1) en de staat van het financiële evenwicht (M2), moet wel worden gewijzigd. Deze nota werd aangepast met geactualiseerde ramingen en aan de budgetwijzigingen 2015.

Het ontwerp van aangepast meerjarenplan werd veertien dagen vóór de vergadering aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.

De gemeenteraad dient te stemmen over het meerjarenplan in zijn geheel. Elk gemeenteraadslid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen

van het meerjarenplan die hij aanwijst. In dat geval mag over het geheel pas gestemd worden na de stemming over een of meer onderdelen die aldus zijn aangewezen. De stemming over het geheel heeft dan betrekking op de onderdelen waarover geen enkel gemeenteraadslid afzonderlijk wil stemmen, en op de onderdelen die al bij een afzonderlijke stemming zijn aangenomen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het voorstel van aanpassingen aan het meerjarenplan 2014-2019 goed te keuren.

#### **Financieel advies en visum**

Gehoord het verslag van de heer schepen van financiën;

#### **BESLUIT : met 16 stemmen voor en 1 onthouding (Open VLD-fractie)**

Artikel 1 : De aanpassingen van het meerjarenplan 2014 – 2019 ingevolge het doorvoeren van de budgetwijziging 2015 en de opmaak van het budget 2016 worden goedgekeurd.

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de provinciegouverneur.

Artikel 3 : De gegevens van de beleidsrapporten zullen digitaal gerapporteerd worden aan de Vlaamse overheid.

Artikel 4 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

### **35. Budget 2016 - vaststelling**

De Gemeenteraad,

#### **Aanleiding en doel**

Voor het begin van ieder financieel boekjaar moet de gemeenteraad op basis van het meerjarenplan het budget van de gemeente vaststellen.

Het budget van de gemeente omvat een beleidsnota en een financiële nota:

- De beleidsnota verwoordt het beleid dat de gemeente gedurende het financiële boekjaar zal voeren en concretiseert de beleidsdoelstellingen. De beleidsnota omvat een toelichting omtrent de financiële toestand van de gemeente en verwoordt de aansluiting met de financiële nota.
- De financiële nota bevat minstens het exploitatiebudget (schema B2), het investeringsbudget (schema B3) en het liquiditeitsbudget (schema B5). Het exploitatiebudget is een financieel plan van de exploitatie van de gemeente. Het investeringsbudget is een financieel plan van de uitgaven en ontvangsten, en van de kosten en opbrengsten die verbonden zijn aan de aanschaf, het gebruik en de vervreemding van duurzame middelen. Het liquiditeitsbudget is een financieel plan van de geldstromen van de gemeente.

De toelichting verduidelijkt de inhoud van het budget maar maakt geen voorwerp uit van een beslissing van de raad. De raad kan dus niet stemmen over de toelichting.

#### **Bevoegdheid**

Artikel 42 en 43 van het gemeentedecreet.

#### **Juridische gronden**

- titel IV van het gemeentedecreet,
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en



beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2013

- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012
- Omzendbrief BB 2013/4 van betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/7 betreffende "Digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus"
- Omzendbrief BB 2014/4 betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2015.
- Omzendbrief BB 2015/2 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016.

#### **Externe adviezen**

Gunstig advies managementteam dd 03/12/2015.

#### **Advies en motivering**

Het ontwerp van budget werd veertien dagen vóór de vergadering waarop het wordt besproken aan ieder lid van de gemeenteraad bezorgd.

De gemeenteraad stemt over het budget in zijn geheel. Elk gemeenteraadslid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen van het budget die hij aanwijst. In dat geval mag over het geheel pas gestemd worden na de stemming over een of meer onderdelen die aldus zijn aangewezen. De stemming over het geheel heeft dan betrekking op de onderdelen waarover geen enkel gemeenteraadslid afzonderlijk wil stemmen, en op de onderdelen die al bij een afzonderlijke stemming zijn aangenomen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het voorgestelde budget 2016 goed te keuren.

#### **Financieel advies en visum**

Gehoord het verslag van de heer schepen van financiën;

#### **BESLUIT : met 16 stemmen voor en 1 onthouding (Open VLD-fractie)**

Artikel 1 : Het budget 2016 wordt goedgekeurd.

Artikel 2 : De lijst met opdrachten voor werken, leveringen en diensten die nominatief in het budget zijn opgenomen wordt goedgekeurd.

Artikel 3 : De lijst met nominatief toegekende subsidies wordt goedgekeurd.

Artikel 4 : Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de provinciegouverneur.

Artikel 5 : De gegevens van het beleidsrapport zullen digitaal gerapporteerd worden aan de Vlaamse overheid

Artikel 6 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

## **GRONDGEBIEDSZAKEN**

### **36. Voorlopige vaststelling RUP Fondatel/Stationsomgeving – Goedkeuring**

De Gemeenteraad,

#### **Aanleiding en doel**

Het ontwerp RUP Fondatel/Stationsomgeving wordt aan de gemeenteraad voorgelegd ter voorlopige vaststelling.

Aan de gemeenteraadsleden worden volgende documenten overgemaakt.

- Toelichtingsnota
- Stedenbouwkundige voorschriften
- Plannen

#### **Bevoegdheid**

Artikel 42 van het Gemeentedecreet

#### **Juridische gronden**

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, gewijzigd zoals tot op heden;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 september 1997 houdende de

definitieve vaststelling van het Ruimtelijk Structuurplan Vlaanderen, bekrachtigd bij het

decreet van 17 december 1997 en latere wijzigingen, wat de bindende bepalingen betreft;

Gelet op het besluit van de provincie Vlaams-Brabant, van 5 augustus 2010, houdende

goedkeuring van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan van de gemeente Herne;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 maart 1977 houdende de vaststelling van het

gewestplan Halle-Vilvoorde-Asse en navolgende wijzigingen;

Gelet op de plenaire vergadering, gehouden op 16 oktober 2014, over het voorontwerp van

gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Fondatel/Stationsomgeving, het verslag ervan en de

schriftelijke adviezen gehecht aan dit verslag;

Gelet op de beslissing van het schepencollege van 14 oktober 2015;

#### **Externe adviezen**

///

#### **Advies en motivering**

In kader van de procedure tot de opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan

dient aan de gemeenteraad te worden voorgesteld het ontwerp van het ruimtelijk

uitvoeringsplan Fondatel/Stationsomgeving voorlopig vast te stellen.

#### **Financieel advies en visum**

///

### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

#### Artikel 1

Het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Fondatel/Stationsomgeving wordt voorlopig vastgesteld.

#### Artikel 2

Door middel van het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan

Fondatel/Stationsomgeving worden volgende voorschriften opgeheven:

1. het gewestplan Halle-Vilvoorde-Asse (KB 07/03/1977) voor wat betreft de zones die binnen het plangebied van het RUP vallen. Het betreft volgende bestemmingen :

-0900 agrarisch gebied;

-1000 industriegebied

-0100 woongebied

-0600 bufferzones

2. het BPA Hernekouter, gedeeltelijke herziening goedgekeurd 29/06/2010

-artikel 2 : zone voor openbare wegenis

-artikel 5 : zone voor halfopen bebouwing

-artikel 9 : zone voor achteruitbouwstrook

-artikel 10 : zone voor koeren en hovingen

-artikel 11 : bufferzone

-artikel 13 : zone voor K.M.O.

-artikel 13bis : uitbreidingszone voor K.M.O.

### Artikel 3

Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

## **37. Aanvraag tot gedeeltelijke afschaffing voetweg n° 59**

De Gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

De heer Gunter SABLON en mevrouw Iris D'haeseleer dienen een aanvraag tot gedeeltelijke afschaffing in van voetweg n° 59. De voetweg loopt over de percelen gelegen te Schepdaelstraat 1, kadastraal gekend als Herne, Afdeling 2, Herfelingen sectie C, nummers 378 B, 374 F (voorheen 374 E), 373.

### **Bevoegdheid**

Artikel 27 van de wet van 10 april 1841 op de buurtwegen.

### **Juridische gronden**

Besluit van de Vlaamse Regering van 20 juni 2014, verschenen in het Belgisch Staatsblad d.d. 14 augustus 2014, tot vaststelling van de nadere regels voor de organisatie van het openbaar onderzoek inzake buurt- en voetwegen.

Rondzendbrief Provincie Vlaams-Brabant d.d. 23 oktober 2014.

Vonnis Vrederegerecht kanton Herne – Sint-Pieters-Leeuw, zetel Herne, vonnisnummer 15A6, repertoriumnummer 266/2015 d.d. 3 maart 2015.

Vonnis Vrederegerecht kanton Herne – Sint-Pieters-Leeuw, zetel Herne, vonnisnummer 15A129, repertoriumnummer 1191/2015 d.d. 17 december 2015.

### **Externe adviezen**

Schrijven van dienst mobiliteit van de Provincie Vlaams-Brabant met referentie RMT-MOB-15-0319 d.d. 15 juni 2015.

Telefonisch contact omtrent de procedure met Danny Nilens

### **Advies en motivering**

Gelet op het vonnis van de vrederechter d.d. 3 maart 2015 en 17 december 2015;

Gelet op de voorlegging aan de Gemeenteraad d.d. 25 maart 2015;

Gelet op het schrijven van dienst mobiliteit van de Provincie Vlaams-Brabant met referentie RMT-MOB-15-0319 d.d. 15 juni 2015, waarin vermeld wordt dat in het geval van een vonnis *geen openbaar onderzoek* nodig is;

Overwegende dat hieruit volgt dat de Gemeenteraad haar besluit in één in plaats van twee beraadslagingen opmaakt;  
Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen d.d. 9 december 2015, waarbij de goedkeuring is verleend voor het aanstellen van een landmeter-schatter;  
Gelet op het schattingsverslag van Nico Vanderlinden d.d. 17 december 2015 met referentie 15-1337, waarin geconcludeerd is dat er geen meerwaarde voor de betrokken eigendom wordt gegenereerd door onderhavige aanvraag;  
Overwegende dat, in het geval de Gemeenteraad positief beslist, zij in haar beraadslaging de te betalen meerwaarde dient te vermelden;  
Aan de Gemeenteraad wordt voorgesteld om de gedeeltelijke afschaffing van voetweg n° 59 voor te leggen aan de bestendige deputatie.

#### **Financieel advies en visum**

Niet van toepassing

#### **BESLUIT: met eenparigheid van stemmen**

##### Artikel 1 :

Voor te stellen aan de bestendige deputatie de voetweg n° 59 van de Atlas der Buurtwegen van Herne gedeeltelijk af te schaffen, zoals aangegeven in de bijgevoegde aanvraag, aangezien deze bij gebrek aan openbaar gebruik is gedesaffecteerd.

##### Artikel 2 :

De verkrijgers vrij te stellen om een som in de gemeentekas storten gezien er, zoals blijkt uit het schattingsverslag, geen meerwaarde van de eigendom wordt bekomen.

**Opmerking [K2]:** Geen nummer 2 ??

##### Artikel 3 :

Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

##### Artikel 4 :

Dit besluit wordt onverwijld en samen met het volledige dossier toegezonden aan de provinciale dienst mobiliteit.

#### **INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING**

##### **38. Samenwerkingsovereenkomst betreffende de stalling en het beheer van het mobiel podium - Goedkeuring**

De Gemeenteraad,

##### **Aanleiding en doel**

Via de projectwerking van Pajottenland+ werd een mobiel podium aangekocht. Bedoeling is dat dit gebruikt wordt door de gemeenten Lennik, Galmaarden, Herne, Bever, Pepingen, Roosdaal en Lennik.

De gemeente Gooik beschikt over de nodige plaats om het podium te stallen in de loods van de Openbare Werken. Deze ruimte is tevens centraal gelegen voor alle gemeenten.

De gemeente Gooik stelde aan de gemeenten Lennik, Galmaarden, Herne, Bever, Pepingen en Roosdaal voor om hiervoor een jaarlijkse vergoeding te betalen van €200,00. Hierin zijn de volgende taken begrepen : de stalling, het bijhouden van de planning ivm het gebruik, het vervullen van de uitleenformaliteiten, bijstand bij het afhalen en terugbrengen van het podium, visuele controle en opvolging van het podium en het beheer als goede huisvader.

Deze overeenkomst zou ingaan op 1 januari 2016 en eindigen op 31 december 2018. Na het verstrijken van deze periode wordt deze overeenkomst automatisch verlengd met 1 jaar.

**Bevoegdheid**

Artikel 42 en 43 van het gemeentedecreet.

**Juridische gronden**

Artikel 196 van het gemeentedecreet  
Advies van het cbs dd. 9 december 2015

**Externe adviezen**

/

**Advies en motivering**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de samenwerkingsovereenkomst betreffende de stalling en het beheer van het mobiel podium goed te keuren.

**Financieel advies en visum**

/

**BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1. De samenwerkingsovereenkomst wordt als volgt goedgekeurd :

**SAMENWERKINGSOVEREENKOMST BETREFFENDE STALLING EN BEHEER VAN  
HET MOBIEL PODIUM**

Tussen:

- De gemeente Gooik, Koekoekstraat 2, 1755 Gooik
- Pajottenland+ vzw, Molenstraat 26, 1760 Roosdaal

en

- De gemeente Lennik, Markt 18, 1750 Lennik
- De gemeente Galmaarden, Marktpllein 17, 1570 Galmaarden
- De gemeente Herne, Centrum 17, 1540 Herne
- De gemeente Roosdaal, Brusselstraat 15, 1760 Roosdaal
- De gemeente Pepingen, Ninoofsesteenweg 116, 1670 Pepingen
- De gemeente Bever, Plaats 10, 1547 Bever

wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1: Terbeschikkingsteller

Pajottenland+ vzw stelt een mobiel podium ter beschikking van de gemeenten Gooik, Lennik, Galmaarden, Herne, Roosdaal, Pepingen en Bever.

#### Artikel 2: Voorwerp van de overeenkomst

De gemeente Gooik stelt en beheert het mobiel podium voor de gemeenten Lennik, Galmaarden, Herne, Roosdaal, Pepingen en Bever:  
Dit omvat tevens:

- bijhouden van de planning i.v.m. het gebruik
- vervullen van de uitleenformaliteiten
- bijstand bij afhalen en terugbrengen van het podium
- visuele controle en opvolging van het podium
- beheer als 'goede huisvader'

#### Artikel 3: Kostprijs

De gemeente Gooik vraagt aan de gemeenten een jaarlijkse vergoeding van 200 euro in het eerste kwartaal van het jaar.

Pajottenland+ verrekent de kostprijs van de verzekering 'alle risico's', die hij jaarlijks betaalt, via schuldvordering en proportioneel volgens inwonersaantal aan Lennik, Gooik, Galmaarden, Herne, Bever, Pepingen en Roosdaal.

#### Artikel 4: Duur

Deze overeenkomst gaat in op 1 januari 2016 en eindigt op 31 december 2018. Na het verstrijken van deze periode wordt deze overeenkomst automatisch verlengd met 1 jaar. Pajottenland+ vzw en de gemeenten kunnen deze overeenkomst opzeggen bij aangetekend schrijven 3 maanden voorafgaand aan voormelde vervaldata.

#### Artikel 5: Geschillen

Alle betwistingen met betrekking tot de uitvoering van deze overeenkomst worden uitsluitend beslecht voor de bevoegde rechtbank van het gerechtelijk arrondissement Brussel. De voertaal is het Nederlands.

Gedaan te ..... op .....

Voor de gemeente Gooik

Voor Pajottenland+ vzw

Voor de gemeente Galmaarden

Voor de gemeente Lennik

Voor de gemeente Pepingen

Voor de gemeente Roosdaal

Artikel 2. Een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan de deelnemende gemeenten.

Artikel 3. Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

### **39. Intercommunale Haviland - Buitengewone algemene vergadering op 17 februari 2016 - Goedkeuring agenda en de bepaling van het mandaat - Goedkeuring**

De gemeenteraad,

Overwegend dat de gemeente aangesloten is bij Haviland Intercommunale die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226;

Overwegende dat Haviland Intercommunale als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economische expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde, een dienstverlenende vereniging is die wordt beheerst door het decreet van 6 juli 2001 (het Decreet) houdende de intergemeentelijke samenwerking;

Gelet inzonderheid op de bepalingen van artikel 44 van het Decreet;

Gelet op de beslissing van de algemene vergadering van 10 november 2003 om de duurtijd van Haviland Intercommunale te beperken tot achttien jaar, ingaand op de datum van inwerkingtreding van het Decreet, zijnde 10 november 2001, om te eindigen op 10 november 2019;

Gelet op de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale die zal gehouden worden op 17 februari 2016 en volgende agendapunten omvat :

1. notulen van de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2015 : goedkeuring (een exemplaar van deze notulen werd per brief aan de deelnemers bezorgd)
2. statutenwijziging : goedkeuring
3. verlenen volmacht aan notaris Frederika Lens om over te gaan tot de coördinatie van de statuten : goedkeuring
4. wederzijdse toetreding Haviland en Interleuven : goedkeuring
5. plan van aanpak ikv onderzoek oprichting opdrachthoudende afvalintercommunale : toelichting

Gelet op het voorstel van de raad van bestuur van Haviland Intercommunale;

Na beraadslaging en stemming;

#### **BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : De agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 17 februari 2016 worden goedgekeurd.

Artikel 2 : De vertegenwoordiger van de gemeente Herne is gemandateerd om de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale dd. 17 februari 2016 goed te keuren.

Artikel 3 : Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

Artikel 4 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

#### **40. Pajottenland + vzw – Aanduiding plaatsvervangende vertegenwoordiger**

De gemeenteraad,

##### **Aanleiding en doel**

Pajottenland + is een Vereniging Zonder Winstoogmerk die de volgende doelstellingen nastreeft:

- Leefbaarheid in plattelandskernen versterken
- Economie op het platteland stimuleren en verbreden
- Toeristisch-recreatieve sector op het platteland versterken

De volgende gemeenten maken deel uit van het gebied van Pajottenland+ : Bever, Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik, Pepingen en Roosdaal.

Bij besluit van de gemeenteraad van 22 mei 2015 werd raadslid Annelies Desmet aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Pajottenland+.

In een schrijven van 23/11/2015 vraagt Pajottenland + vzw om ook een plaatsvervanger aan te stellen. Bij de opmaak van de lokale ontwikkelingsstrategie (LOS) 2014-2020, heeft het bestuur van Pajottenland+ besloten om de afvaardiging voor de PG-vergaderingen wat te heroriënteren. Op dit ogenblik bestaat de vertegenwoordiging voor de openbare besturen en de middenveldorganisatie in de PG uit een effectief afgevaardigde. In de nieuwe (en intussen goedgekeurde) LOS is opgenomen dat vanaf de nieuwe beleidsperiode er ook een plaatsvervanger wordt aangeduid. Het is de bedoeling dat deze maatregel van start gaat vanaf 2016. Ook voor het middenveld zijn er vanaf 2016 plaatsvervangers.

##### **Bevoegdheid**

Artikel en 43 §2, 24° van het gemeentedecreet.

##### **Juridische gronden**

Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking  
Schrijven van Pajottenland+ vzw dd. 23 november 2015

##### **Externe adviezen**

Niet van toepassing

##### **Advies en motivering**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd over te gaan tot de aanduiding van een plaatsvervanger voor de algemene vergadering van Pajottenland + vzw tot het einde van de lopende legislatuur.

##### **Financieel advies en visum**

Niet van toepassing

##### **Stemming**

Raadslid Vanessa Van Hende bekomt 17 stemmen op de 17 uitgebrachte stemmen.



**BESLUIT : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1 : Tot het einde van de lopende legislatuur wordt mevrouw Vanessa Van Hende wonende Edingsesteenweg 76a, 1541 Sint-Pieters-Kapelle aangeduid als plaatsvervangend gemeentelijk vertegenwoordiger vertegenwoordigers voor de algemene vergadering van Pajottenland+ :

Artikel 2 : Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan Pajottenland+, Molenstraat 26 te 1760 Roosdaal.

Artikel 3 : Dit besluit wordt opgenomen op de overzichtslijst conform artikel 252 van het gemeentedecreet.

**CULTUUR**

**41. Goedkeuring aangepaste statuten gemeentelijke cultuurraad Herne**

De Gemeenteraad,

**Aanleiding en doel**

Op de Algemene Vergadering van 17 november 2015 hebben de leden van de algemene vergadering de laatste aanpassing aan de statuten van de gemeentelijke cultuurraad goedgekeurd. De enige wijziging die in deze statuten nog gebeurd is, is artikel 35. Het principe van advies te vragen aan de cultuurraad is gebleven. Er werd alleen aan toegevoegd om in het geval van heel dringende zaken ook per mail beslissingen te nemen.

**Bevoegdheid**

Artikel 57 van het Gemeentedecreet

**Juridische gronden**

Statuten gemeentelijke cultuurraad Herne  
Verslag Algemene Vergadering 2015

**Externe adviezen**

De algemene vergadering van de cultuurraad keurde dit goed.  
Het College van Burgemeester en Schepenen keurde dit op 2 december 2015 goed.

**Advies en motivering**

Op de Algemene Vergadering van 17 november 2015 hebben de leden van de algemene vergadering de laatste aanpassing aan de statuten van de gemeentelijke cultuurraad goedgekeurd. De enige wijziging die in deze statuten nog gebeurd is, is artikel 35. Het principe van advies te vragen aan de cultuurraad is gebleven. Er werd alleen aan toegevoegd om in het geval van heel dringende zaken ook per mail beslissingen te nemen. Er wordt aan de gemeenteraad gevraagd om deze nieuwe statuten goed te keuren. De aangepaste statuten van de gemeentelijke cultuurraad worden in bijlage toegevoegd.

**Financieel advies en visum**

Niet van toepassing

**Besluit : met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de nieuwe statuten van de gemeentelijke cultuurraad Herne goed.

Artikel 2 : Dit besluit wordt meegedeeld aan de dienst cultuur.

## AGB

### 42. Budgetwijziging 2015 - goedkeuring

De gemeenteraad,

AGB Herne heeft het meerjarenplan 2015-2019 opgemaakt volgens de Vlaamse regelgeving van de Beleids- en Beheerscyclus. Het meerjarenplan 2015-2019 en budget 2015 werden goedgekeurd op de Raad van Bestuur van AGB Herne op 08/12/2014 en op de Gemeenteraad van 30/12/2014.

Gelet op de evoluties gedurende het jaar 2015, is een budgetwijziging vereist.

Het meerjarenplan dient tevens aangepast te worden indien het budget, na opmaak van de budgetwijziging, niet langer past in het meerjarenplan. Dit is het geval wanneer er niet aan de 2 volgende voorwaarden voldaan is (artikel 194 van het BVR BBC – overeenkomstig art. 27 excl 3°):

- *Art. 27. Het budget, inclusief de budgetwijzigingen, past in het meerjarenplan als aan al de volgende voorwaarden is voldaan:*

*1° de doelstellingennota van het budget bevat voor het financiële boekjaar de beleidsdoelstellingen en actieplannen die ook in de strategische nota van het meerjarenplan zijn opgenomen;*

*2° het resultaat op kasbasis van het financiële boekjaar is groter dan of gelijk aan nul;*

Aangezien de voorwaarden voldaan zijn, dient het meerjarenplan niet te worden aangepast.

### Bevoegdheid

Artikel 42 en 43 van het gemeentedecreet.

### Juridische gronden

- titel IV van het gemeentedecreet,
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2013
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012
- Omzendbrief BB 2013/4 van betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/7 betreffende "Digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus"
- Omzendbrief BB 2014/4 betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2015.
- Omzendbrief BB 2015/2 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016.

### **Externe adviezen**

Goedkeuring van de budgetwijziging 2015 door de raad van Bestuur dd 15 december 2015.

### **Advies en motivering**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de budgetwijziging 2015 van het AGB goed te keuren.

**BESLUIT:** met eenparigheid van stemmen

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de budgetwijziging 2015 van het autonoom gemeentebedrijf Herne, goed.

## **43. Aanpassing meerjarenplan - goedkeuring**

De gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

De organieke decreten bepalen dat het meerjarenplan bestaat uit twee gedeelten: een strategische nota en een financiële nota. Beide delen zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden doordat in de financiële nota de financiële consequenties weergegeven worden van de beleidsopties van de strategische nota.

Het AGB Herne heeft het meerjarenplan 2015-2019 opgemaakt volgens de Vlaamse regelgeving van de BBC. Het meerjarenplan 2015-2019 werd goedgekeurd op de RvB van het AGB op 8 december 2014 en op de gemeenteraad van 30 december 2014.

Het meerjarenplan kan enkel worden aangepast door een wijziging van het meerjarenplan, die ter vaststelling dient voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42 en 43 van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

- titel IV van het gemeentedecreet,
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2013
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012
- Omzendbrief BB 2013/4 van betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/7 betreffende "Digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus"
- Omzendbrief BB 2014/4 betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2015.
- Omzendbrief BB 2015/2 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016.

### **Externe adviezen**

Goedkeuring van de aanpassing van het meerjarenplan door de raad van Bestuur dd 15 december 2015.

### **Advies en motivering**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd de aanpassing van het meerjarenplan van het AGB goed te keuren.

### **BESLUIT: met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1: De gemeenteraad keurt de aanpassing van het meerjarenplan van het autonoom gemeentebedrijf Herne, goed.

## **44. Budget 2016 - goedkeuring**

De gemeenteraad,

### **Aanleiding en doel**

Voor het begin van ieder financieel boekjaar moet de raad van bestuur op basis van het meerjarenplan het budget van het AGB vaststellen.

Het budget omvat een beleidsnota en een financiële nota:

- De beleidsnota verwoordt het beleid dat het AGB gedurende het financiële boekjaar zal voeren. De beleidsnota omvat een toelichting omtrent de financiële toestand van het AGB en verwoordt de aansluiting met de financiële nota.
- De financiële nota bevat minstens het exploitatiebudget (schema B2), het investeringsbudget (schema B3) en het liquiditeitsbudget (schema B5). Het exploitatiebudget is een financieel plan van de exploitatie van het AGB.

Het investeringsbudget is een financieel plan van de uitgaven en ontvangsten, en van de kosten en opbrengsten die verbonden zijn aan de aanschaf, het gebruik en de vervreemding van duurzame middelen.

Het liquiditeitsbudget is een financieel plan van de geldstromen van het AGB.

### **Bevoegdheid**

Artikel 42 en 43 van het gemeentedecreet.

### **Juridische gronden**

- titel IV van het gemeentedecreet,
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2013
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij ministerieel besluit van 26 november 2012
- Omzendbrief BB 2013/4 van betreffende de strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014) volgens de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/8 betreffende de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB 2013/7 betreffende "Digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus"

Gemeenteraad van 30 december 2015

- Omzendbrief BB 2014/4 betreffende de meerjarenplannen 2014-2019 en budgetten 2015.
- Omzendbrief BB 2015/2 betreffende de aanpassing van de meerjarenplannen 2014-2019 en de budgetten 2016.

**Externe adviezen**

Goedkeuring van het budget 2016 door de raad van Bestuur dd 15 december 2015.

**Advies en motivering**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd het budget 2016 van het AGB goed te keuren.

**BESLUIT: met eenparigheid van stemmen**

Artikel 1: De gemeenteraad keurt het budget 2016 van het autonoom gemeentebedrijf Herne, goed.

**SCHRIFTELIJKE EN MONDELINGE VRAGEN**

Namens de gemeenteraad

Ann Naert  
gemeentesecretaris

Kris Degroote  
voorzitter van de gemeenteraad