

Aanwezig POELAERT Kris, **burgemeester-voorzitter**
VANDENNEUCKER Lieven, DEVRIESE Marie-Louise,
DIERICKX Jean-Marie, RICOUR Carina,
schepenen:
COCHEZ Nestor, DEBLANDER Thierry, DE VOS Patrick,
MOONENS Hugo, VIERENDEELS Arlette, BERCKMANS
Jeannine, SNOEKS Lieven, THIEBAUT Hilde, DEGROOTE Kris,
HEREMANS Marleen
gemeenteraadsleden:
DENEYER Luc **gemeentesecretaris**

Bij de opening verontschuldigt de voorzitter schep en Marc Bombaert en gemeenteraadslid Vanaudenhove Marc.

Na de opening van de gemeenteraad vraagt de voorzitter de goedkeuring van het verslag van 26 november 2008. Het verslag eenparig goedgekeurd.

DIENST FINANCIËN

1. Aanvullende belasting op de rijksbelastingen : a. Vaststelling van de opcentiemen op de onroerende voorheffing 2009

Gelet op de gemeentewet, meer bepaald de artikels 75 en 138, 1^{ste} lid;

Gelet op het wetboek van de inkomstenbelasting, meer bepaald de artikelen 352 tot 356;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Na beraadslaging;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Er worden voor het dienstjaar 2009, 1400 gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing gevestigd.

Artikel 2 :

Het aanslagjaar begint op 1 januari en eindigt op de daaropvolgende 31^{ste} december.

d aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

b. Vaststelling van de aanvullende belasting op de personenbelasting 2009

Gelet op de gemeentewet, meer bepaald de artikels 75 en 138, 1^{ste} lid;

Gelet op het wetboek van de inkomstenbelasting, meer bepaald de artikelen 352 tot 356;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Na beraadslaging;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2009 een aanvullende belasting op de personenbelasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners, die belastbaar zijn in de gemeente op 01 januari van het jaar dat zijn naam geeft aan dat dienstjaar.

Artikel 2 :

Deze belasting wordt vastgesteld op 7,5% van het volgens artikel 353 van het wetboek van de inkomstenbelasting berekend gedeelte van de aan het rijk voor hetzelfde dienstjaar verschuldigde personenbelasting.

Artikel 3 :

Het aanslagjaar begint op 1 januari en eindigt op de daaropvolgende 31^{ste} december.

Artikel 4 :

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

2. Contante belasting bij de verkoop van huisvuilzakken (restafval), PMD-zakken 2009.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.1991, waarbij voorzien is dat het huisvuil nog enkel mag worden meegegeven in de voorgeschreven huisvuilzakken, die door de gemeente ter beschikking worden gesteld van de inwoners;

Overwegende dat geen afzonderlijke belasting op het ophalen van huishoudelijke afvalstoffen wordt vastgesteld;

Overwegende dat het past een contante belasting te heffen op het gebruik van de voorgeschreven vuilniszakken;

008 betreffende de vestiging, de invordering en de
- en gemeentebelastingen;

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

**BESLUIT : met 12 stemmen voor (CD&V-fractie) en 3 onthoudingen
(VLD-fractie)**

Artikel 1 :

Ingaande op 01.01.2009 wordt ten behoeve van de gemeente een contante belasting geheven op het afleveren van speciale huisvuilzakken en PMD-zakken, welke door de gemeente ter beschikking van de bevolking worden gesteld.

Artikel 2 :

De belasting bedraagt " 14,00 per rol huisvuilzakken (10 zakken per rol) restafval, " 3,10 per rol PMD-zakken (25 zakken per rol) en is ten laste van diegene die er uitdrukkelijk om verzoekt.

Artikel 3 :

De belasting is contant te betalen.

Bij gebreke van betaling wordt de belasting ambtshalve ingekohierd en is ze onmiddellijk eisbaar.

Artikel 4 :

Diegene die een contante belasting verschuldigd is, kan een met reden omkleed bezwaarschrift indienen dat per post verzonden wordt aan het College van Burgemeester en Schepenen binnen de zes maand te rekenen vanaf de contante betaling.

Artikel 5 :

Inzake bezwaar, beroep en voorziening in cassatie wordt gehandeld zoals voorzien in het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invorderingen de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 6 :

Deze beslissing is onderworpen aan de artikelen 248 tot en met 264 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

**3. Belasting per gebruikte container bij de ophaling van
huishoudelijke afvalstoffen Ę dienstjaar 2009**

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 09.12.1991, waarbij voorzien is dat het huisvuil nog enkel mag worden meegegeven in voorgeschreven huisvuilzakken, die door de gemeente ter beschikking worden gesteld van de inwoners;

bedrijfsondernemingen en horecabedrijven op voorstel van de raad van bestuur gebruik maken van een container 1100 liter din;

Overwegende dat het voor de goede werking van de huisvuilophaling wenselijk is dat voormelde containers verder kunnen gebruikt worden;

Overwegende dat, rekening houdend met de investeringen, die door de gebruikers van deze investeringen destijds werden gedaan, een forfaitaire belasting per container en per jaar in alle billijkheid dient vastgesteld te worden;

Gelet op het voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen om deze forfaitaire belasting per container en per jaar vast te stellen;

Overwegende dat er geen uitzonderlijke belasting op het ophalen van huishoudelijke afvalstoffen wordt vastgesteld;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

BESLUIT : met 12 stemmen voor (CD&V-fractie) en 3 onthoudingen (VLD-fractie)

Artikel 1 :

Ingaande op 01.01.2009 wordt ten behoeve van de gemeente een forfaitaire belasting geheven op het gebruik van een container 1100 liter din bij de ophaling van huishoudelijke afvalstoffen.

Artikel 2 :

De forfaitaire belasting per container bedraagt " 1500,00 (wekelijkse ophaling) en " 750,00 (tweewekelijkse ophaling) en is ten laste van diegene die op vrijwillige basis gebruik maakt van een container. Indien het gebruik van de container een aanvang neemt na 01.01.2009 is er een forfaitaire belasting verschuldigd van " 125,00 (wekelijkse ophaling) en " 62,50 (tweewekelijkse ophaling) per volledige kalendermaand van 2009 waarin de container gebruikt wordt.

Voor de scholen van Herne bedraagt de belasting " 375,00 per jaar.

Artikel 3 :

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de regelen, betreffende de invordering inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.

Artikel 4 :

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld wordt door het schepencollege en uitvoerbaar wordt verklaard door de provinciegouverneur.

Artikel 5 :

De belasting moet betaald worden binnen de 2 maanden na de toezending van het aanslagbiljet.

ar indienen bij het College van Burgemeester en

Schepenen.

De bezwaren moeten schriftelijk worden gedaan, met redenen omkleed zijn en per post verzonden worden, binnen de zes maanden na afgifte van het aanslagbiljet. Wanneer het bezwaar het herstel beoogt van een materiële vergissing of misslag kan het nochtans geldig worden ingediend, zolang de bestendige deputatie de dienstjaarrekening van het jaar van de belasting niet heeft goedgekeurd.

Artikel 7 :

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 7 tot 10 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 8 :

Deze beslissing is onderworpen aan de artikelen 248 tot en met 264 van het gemeentedecreet van 15 juli 2005.

4. Milieubelasting 2009

De gemeenteraad,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald de artikelen 117 en 11;

Gelet op de wet van 24 december 1996 betreffende de vestiging en invordering van de provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd door de wet van 15 maart 1999 betreffende de beslechting van de fiscale geschillen;

De belasting wordt vastgelegd op :

- " 80,00 per belastingsplichtig gezin, handelszaak, vereniging of rechtspersoon
- " 40,00 :
 - een eenpersoonsgezin d.i. een alleenstaande
 - maar ook gezinnen :
 - bestaande uit één ouder EN
 - zelfstandig wonend d.i. apart (zonder ouders, grootouders, partners enz.) en
 - met één of meerdere minderjarige kinderen (meerderjarigheid vanaf 18 jaar)
 - Indien het gezin zowel meerderjarige als minderjarige kinderen telt of uitsluitend meerderjarige kinderen, dan geldt het tarief van 80,00". Het betreft hier wel meerderjarige kinderen die niet gehuwd zijn of die niet samenwonen.

worden toegestaan aan :

een meerderjarig kind, studerend of gehandicapt
één lid 66% gehandicapt is

De verminderingen kunnen worden toegestaan mits voorlegging van een
bewijskrachtig document (in geval van handicap dient dit document afkomstig te zijn
van de FOD Sociale Zaken)

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de desbetreffende bepalingen van de gemeentewet;

Gehoord het verslag van de voorzitter;

BESLUIT :

Artikel 1 :

Voor het dienstjaar 2009 wordt de milieubelasting goedgekeurd.

Artikel 2 :

De belasting is eveneens verschuldigd door ieder persoon of hoofdelijk door de leden
van elke vereniging die op 1 januari van het belastingsjaar een zelfstandig of vrij
beroep uitoefenen of door ieder natuurlijk en rechtspersoon die op dezelfde datum
als hoofd- en/of bijkomende activiteit een commerciële, industriële, landbouw- of
dienstverlenende activiteit uitoefent op het grondgebied van de gemeente, op een
adres gelegen langs de omloop die door de ophaaldienst gevolgd wordt. Indien het
gezin van de belastingsplichtige op hetzelfde adres is gehuisvest, is de belasting
evenwel eenmaal verschuldigd.

De gemeenteraadsbeslissing dd. 23.12.1996 houdende goedkeuring van het
reglement op de milieubelasting te vervolledigen als volgt : %De belasting is hoofdelijk
verschuldigd door de leden van ieder gezin als zodanig ingeschreven in de
bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister en werkelijk in de gemeente
verblijvend op 1 januari van het belastingsjaar of geteld als hebbende een tweede
verblijf voor ditzelfde jaar, op een adres gelegen langs de omloop die door de
ophaaldienst gevolgd wordt+.

Artikel 3 :

De belasting wordt vastgelegd op :

- " 80,00 per belastingsplichtig gezin, handelszaak, vereniging of rechtspersoon
- " 40,00 :
 - een éénpersoongezin d.i. een alleenstaande
 - maar ook gezinnen :
 - bestaande uit één ouder EN
 - zelfstandig wonend d.i. apart (zonder ouders, grootouders, partners enz.) en
 - met één of meerdere minderjarige kinderen (meerderjarigheid vanaf 18 jaar)
 - Indien het gezin zowel meerderjarige als minderjarige kinderen telt of uitsluitend meerderjarige kinderen, dan geldt het tarief van 124" . Het betreft hier wel meerderjarige kinderen die niet gehuwd zijn of die niet samenwonen.

worden toegestaan aan :

een meerderjarig kind, studerend of gehandicapt
en lid 66% gehandicapt is

De verminderingen kunnen worden toegestaan mits voorlegging van een
bewijskrachtig document (in geval van handicap dient dit document afkomstig te zijn
van de FOD Sociale Zaken).

Artikel 4 :

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de regelen betreffende de
invordering inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

Artikel 5 :

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld wordt door
het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoerbaar verklaard door de
provinciegouverneur.

Artikel 6 :

De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de toezending van het
aanslagbiljet.

Artikel 7 :

De belastingsplichtige kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en
Schepenen. De bezwaren moeten schriftelijk worden gedaan, met redenen omkleed
zijn en overhandigd of per post verzonden worden binnen 6 maanden na de afgifte
van het aanslagbiljet. Wanneer het bezwaar het herstel beoogt van een materiële
vergissing of stoffelijke misslag, kan nochtans geldig worden ingediend zolang de
gouverneur de dienstjaarrekening van het jaar van de belasting niet heeft
goedgekeurd.

Het indienen van het bezwaar ontslaat de belastingsplichtige niet van de verplichting
de belasting binnen de gestelde termijn te betalen.

Artikel 8 :

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van de wet van 24.12.1996, zijn de
bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken
1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de
administratie), 7 tot 10 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder
nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist;
strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van
toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9 :

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Tweede verblijven 2009

2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Na beraadslaging;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2009 een directe gemeentebelasting gevestigd op de tweede verblijven.

Artikel 2 :

Als tweede verblijf wordt beschouwd elke woongelegenhed waarvan degene die er kan verblijven, voor deze woongelegenhed niet ingeschreven is in de bevolkingsregisters, ongeacht het feit of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets en andere vaste woongelegenheden, met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans.

Als tweede verblijf worden niet beschouwd :

- de lokalen uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit
- de verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens, tenzij ze tenminste zes maanden van het belastingsjaar opgesteld blijven om als woongelegenhed aangewend te worden
- de leegstaande woongelegenheden waarvan het bewijs wordt voorgelegd dat zij in de loop van het aan het belastingsjaar voorafgaande kalenderjaar niet als tweede verblijf werden aangewend
- de tweede verblijven opgesteld op een reglementair erkend kampeerterrein of kampeerverblijfpark.

Artikel 3:

De belasting valt ten laste van diegene die op het adres van het tweede verblijf niet in de bevolkingsregisters of het vreemdelingenregister is ingeschreven voor het hoofdverblijf en, hetzij als eigenaar, hetzij als huurder of gebruiker, een tweede verblijf betreft of kan betrekken.

De belasting is verschuldigd door diegene die het verblijf betreft of kan betrekken op 1 januari van het belastingsjaar.

Artikel 4 :

De belasting wordt vastgesteld op " 400,00 per tweede verblijf.

Artikel 5 :

De belasting is ondeelbaar en voor het gehele belastingsjaar verschuldigd door de eigenaar op 01 januari van het belastingsjaar.

terlijk op 31 januari van het belastingsjaar bij het
an elk tweede verblijf dat zij in de gemeente
bezitten door middel van het formulier waarvan het model door het College van
Burgemeester en Schepenen werd vastgesteld.

Artikel 7 :

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingsplichtige van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Artikel 8 :

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de regels betreffende de invordering inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.

Artikel 9 :

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld wordt door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoerbaar verklaard door de Gouverneur.

Artikel 10 :

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 11 :

De belastingsplichtige kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

De bezwaren moeten, om ontvankelijk te zijn, schriftelijk worden gedaan, met redenen omkleed zijn en per post verzonden worden binnen de zes maanden na de verzending van het aanslagbiljet. Wanneer het bezwaar het herstel beoogt van een materiële vergissing of stoffelijke mislag, kan het nochtans geldig worden ingediend zolang de bestendige deputatie de dienstjaarrekening van het jaar van de belasting niet heeft goedgekeurd.

De indiener van een bezwaar moet het bewijs niet leveren dat de belasting betaald is.

Artikel 12 :

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 7 tot 10 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 13 :

Wanneer eenzelfde situatie aanleiding kan geven tot de toepassing van deze verordening en de belastingverordening op de niet-gebouwde percelen begrepen in een niet-vervallen verkaveling, is alleen deze laatste verordening van toepassing.

d aan de toezichhoudende overheid overgemaakt.

6. Belasting op het ophalen van sluikstorting 2009.

Overwegende dat herhaaldelijk wordt vastgesteld dat op het grondgebied van de gemeente sluikstorten ontstaan;

Gelet op het feit dat er wekelijks huisvuil wordt opgehaald;

Overwegende dat het past, om redenen van hygiënische en esthetische aard, drastisch op te treden tegen deze overtredingen;

Overwegende dat het weghalen van sluikstortingen aan vervoer en loon een bijkomende last uitmaakt voor de gemeentefinanciën;

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Vanaf 01 januari 2009 zal er een indirecte belasting van " 250,00 door de gemeente aangerekend worden, buiten de gerechtelijke vervolgingen, voor het ophalen van sluikstorting.

Artikel 2 :

De belasting is verschuldigd door diegene, voor zover hij gekend is, de voorwerpen en goederen weggeworpen, gestort of achtergelaten heeft op een openbaar zowel op privaat domein, die de omgeving bevuilen, ontsieren, verontreinigen of schade berokkenen.

Artikel 3 :

De belasting wordt ingevorderd, na het ontvangen van een proces-verbaal opgesteld door de bevoegde diensten, door middel van een invorderingsstaat.

Artikel 4 :

De belasting moet betaald worden binnen de 30 dagen na de verzending van het aanslagbiljet.

ar indienen bij het College van Burgemeester en

De bezwaren moeten, om ontvankelijk te zijn, schriftelijk worden gedaan, met redenen omkleed zijn en per post verzonden worden binnen de zes maanden na de verzending van het aanslagbiljet. Wanneer het bezwaar het herstel beoogt van een materiële vergissing of stoffelijke mislag, kan het nochtans geldig worden ingediend zolang de bestendige deputatie de dienstjaarrekening van het jaar van de belasting niet heeft goedgekeurd.

Artikel 6 :

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

7. Belasting op kampeertreinen 2009

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Na beraadslaging;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2009 een directe gemeentebelasting gevestigd op de kampeertreinen en kampeerverblijfparken, in de zin van artikel 1, §§2 en 3, van de wet van 30 april 1970 op het kamperen.

Artikel 2 :

De belasting is verschuldigd door de exploitant; de eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 3 :

De belasting wordt vastgesteld :

- voor de kampeertreinen : " 30,00 per perceel

Artikel 4 :

De belastingsplichtige ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd.

De belastingsplichtige, die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden, uiterlijk op 15 januari van het jaar volgend op het belastingsjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te stellen.

onvolledige aangifte wordt de belastingsplichtige gegevens waarover het gemeentebestuur

beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Artikel 6 :

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de regels betreffende de invordering inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.

Artikel 7 :

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld wordt door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoerbaar verklaard door de Gouverneur.

Artikel 8 :

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 9 :

De belastingsplichtige kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

De bezwaren moeten, om ontvankelijk te zijn, schriftelijk worden gedaan, met redenen omkleed zijn en per post verzonden worden binnen de zes maanden na de verzending van het aanslagbiljet. Wanneer het bezwaar het herstel beoogt van een materiële vergissing of stoffelijke misslag, kan het nochtans geldig worden ingediend zolang de bestendige deputatie de dienstjaarrekening van het jaar van de belasting niet heeft goedgekeurd.

De indiener van een bezwaar moet het bewijs niet leveren dat de belasting betaald is.

Artikel 10 :

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 7 tot 10 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 11 :

Wanneer eenzelfde situatie aanleiding kan geven tot de toepassing van deze verordening en de belastingverordening op de niet-gebouwde percelen begrepen in een niet-vervallen verkaveling, is alleen deze laatste verordening van toepassing.

Artikel 12 :

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

bouwde percelen in niet-vervallen

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op artikel 143 van het decreet houdende organisatie van de ruimtelijke ordening van 18 mei 1999, zoals gewijzigd op 26 april 2000;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Na beraadslaging;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2009 een directe gemeentebelasting gevestigd op de niet-gebouwde percelen, begrepen in een niet-vervallen verkaveling. Als niet-gebouwd perceel wordt beschouwd elk perceel, als zodanig vermeld in de verkavelingsvergunning, waarop de oprichting van een voor bewoning bestemd gebouw niet is aangevat op 01 januari van het belastingsjaar.

Artikel 2 :

De belasting is verschuldigd door de eigenaar op 01 januari van het belastingjaar; in geval van overdracht onder levenden, wordt de hoedanigheid van eigenaar beoordeeld op de datum van de authentieke akte tot vaststelling van de overdracht. In geval van medeïgendom, is ieder medeïgenaar belastingschuldig voor zijn wettelijk deel.

Artikel 3 :

De jaarlijkse belasting wordt geheven op de niet-bebouwde percelen, gelegen in een niet-vervallen verkaveling

Met betrekking tot de percelen begrepen in verkavelingen waarvoor de eerste maal een verkavelingsvergunning werd of wordt afgegeven, is de belasting toepasselijk :

- Vanaf 01 januari van het tweede jaar dat volgt op de afgifte van de vergunning, wanneer de verkaveling geen werken omvat;
- Vanaf 01 januari van het jaar dat volgt op het einde van de voorgeschreven werken en lasten, in de andere gevallen; het einde van de werken wordt vastgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen.

Wanneer echter de werken door de verkavelaar worden uitgevoerd, geldt de vrijstelling slechts gedurende maximaal drie jaar vanaf het jaar dat volgt op de afgifte van de vergunning;

Wanneer de verkaveling in fasen mag worden uitgevoerd, zijn de bepalingen van dit artikel mutatis mutandis op de kavels van elke fase van toepassing.

Artikel 4 :

Van de belasting zijn ontheven :

onbebouwd perceel bij uitsluiting van enig ander

maatschappij en de door de Vlaamse

- Huisvestingsmaatschappij erkende sociale huisvestingsmaatschappijen
3. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning geen werken omvat, en dit gedurende het jaar volgend op het jaar waarin de verkavelingsvergunning werd toegekend;
 4. de verkavelaars, indien de verkavelingsvergunning werken omvat, en dit gedurende het jaar volgend op het jaar waarin het attest werd toegekend, bedoeld in art. 101 §3;
 5. de ouders met kinderen ten laste, beperkt tot één onbebouwd perceel per kind ten laste.
 6. percelen die ingevolge de bepalingen van de wet op de landpacht niet voor bebouwing kunnen worden bestemd;

In de punten 1 en 5 gelden de verleende ontheffingen slechts gedurende de vijf kalenderjaren die volgen op de verwerving van het goed. Ze gelden gedurende de vijf dienstjaren die volgen op de inwerkingtreding van de belastingsverordening, indien het goed op dat tijdstip reeds verworven is.

Artikel 5 :

De belasting wordt vastgesteld op " 10,00 per strekkende meter lengte van het perceel palende aan een al dan niet verwezenlijkte weg die voorkomt in de verkavelingsvergunning, met een minimum van " 150,00 per perceel, elk gedeelte van een meter wordt als een volle meter beschouwd.

Wanneer een perceel aan verscheidene straten paalt, is de langste gevellengte langs één deze straten de grondslag van de belastingberekening.

Wanneer het perceel begrepen is in een afgesneden hoek, gevormd door twee openbare wegen, is de belastbare lengte gelijk aan de langste van de rechte gevellengten, vermeerderd met de helft van de afgesneden hoek.

Artikel 6 :

De belastingsplichtige ontvangt vanwege het gemeentebestuur een aangifteformulier dat door hem, behoorlijk ingevuld en ondertekend, voor de erin vermelde vervaldatum moet worden teruggestuurd.

De belastingsplichtige die geen aangifteformulier heeft ontvangen, is gehouden, uiterlijk op 31 maart van het belastingsjaar, aan het gemeentebestuur de voor de aanslag noodzakelijke gegevens ter beschikking te bestellen.

Artikel 7 :

Bij gebreke van een aangifte of bij onvolledige aangifte wordt de belastingsplichtige van ambtswege belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.

Artikel 8 :

De belasting wordt ingevorderd overeenkomstig de regels betreffende de invordering inzake de rijksbelastingen op de inkomsten.

wege van een kohier dat vastgesteld wordt door het College van Burgemeester en Schepenen en uitvoerbaar verklaard door de Gouverneur.

Artikel 10 :

De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 11 :

De belastingsplichtige kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

De bezwaren moeten, om ontvankelijk te zijn, schriftelijk worden gedaan, met redenen omkleed zijn en per post verzonden worden binnen de zes maanden na de verzending van het aanslagbiljet. Wanneer het bezwaar het herstel beoogt van een materiële vergissing of stoffelijke misslag, kan het nochtans geldig worden ingediend zolang de bestendige deputatie de dienstjaarrekening van het jaar van de belasting niet heeft goedgekeurd.

De indiener van een bezwaar moet het bewijs niet leveren dat de belasting betaald is.

Artikel 12 :

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 7 tot 10 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 13 :

Wanneer eenzelfde situatie aanleiding kan geven tot de toepassing van deze verordening en de belastingverordening op de niet-gebouwde percelen begrepen in een niet-vervallen verkaveling, is alleen deze laatste verordening van toepassing.

Artikel 14 :

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

9. Belasting op kermiskramen 2009

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat naar aanleiding van de kermissen, de ter beschikking te stellen ruimten zo gering zijn, zodat niet kan overwogen worden, de standgelden vast te stellen in functie van een verhuring bij opbod of per gebruikte oppervlakte;

lijker is de gemeentebelasting forfaitair per

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Vanaf 01 januari 2009 wordt ten behoeve van de gemeente een belasting geheven op de kermis- en fooinrichtingen per kermis, te weten :

- voor de autoscooter : " 150,00
- voor een lunapark : " 75,00
- voor een visspel : " 50,00
- voor een schietkraam : " 25
- voor een loterij : " 60,00eur
- voor een kindermolen : " 25,00eur
- voor een hotdog-, snoep-, suikerspin-, oliebollen- en frietkraam : " 25,00
- pottenspel : " 25,00

Artikel 2 :

Het standplaatsrecht moet betaald zijn binnen de 30 dagen na de standplaatstoekenning door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 3 :

De te kwijten som moet betaald worden aan de gewestelijke ontvanger of aan zijn afgevaardigde op basis van een invorderingsstaat.

Artikel 4 :

Afschrift van dit besluit zal aan de gouverneur overgemaakt worden.

10. Belasting op de afgifte van administratieve bescheiden 2009.

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Na beraadslaging;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

een indirecte gemeentebelasting gevestigd op het
uur van administratieve stukken.

Artikel 2 :

De belasting is verschuldigd door de persoon die het stuk vraagt.

Artikel 3 :

Geeft geen aanleiding tot de toepassing van de belasting de afgifte van :

- stukken onderworpen aan de betaling van een speciaal recht ten voordele van de gemeente krachtens een wet, een decreet of een reglement;
- stukken die kosteloos moeten afgeleverd worden krachtens een wet, decreet of een reglement;
- stukken afgeleverd aan behoeftige personen; de behoeftigheid wordt door elk overtuigend bewijsstuk gestaafd.

Tevens wordt voorzien in een vrijstelling met betrekking tot de stukken, welke sommige personen nodig hebben wanneer ze voor een betrekking solliciteren.

Artikel 4 :

De belasting is vastgesteld als volgt :

- Getuigschriften :
 - " 2,00 voor het eerste exemplaar
 - " 1,00 voor het bijkomende exemplaar
- Identiteitskaarten
 - Vanaf 12 jaar " 12,00
 - " 13,00 voor het eerste duplicaat
 - " 14,00 voor het tweede duplicaat
 - " 15,00 voor elk volgend duplicaat
- Kinderen tot 12 jaar
 - Identiteitsstukken zijn gratis
 - Identiteitsbewijzen voor kinderen jonger dan 12 jaar " 1,00
- Trouwboekjes " 10,00
- Paspoorten
 - " 5,00 voor een nieuw paspoort

Artikel 5 :

Bij de aanvraag zal een bedrag gelijk aan de belasting, vermeerderd met de eventuele verzendingskosten, in consignatie worden gegeven aan de gemeenteontvanger of aan zijn afgevaardigde.

Artikel 6 :

De belasting en de eventuele verzendingskosten moeten bij het afleveren van het stuk contant worden betaald, tegen afgifte van een vignet of kwitantie. Bij gebrek aan contante betaling wordt de belasting ingekohierd en is ze onmiddellijk eisbaar. Bij gebrek van een contante betaling wordt de belasting ingekohierd en is ze onmiddellijk eisbaar.

ar indienen bij het College van Burgemeester en

De bezwaren moeten, om ontvankelijk te zijn, schriftelijk worden gedaan, met redenen omkleed zijn en per post verzonden worden binnen de zes maanden vanaf de datum van de inning van de belasting, of na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8 :

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 7 tot 10 (rechtsmiddelen, invordering van de belasting waaronder nalatigheids- en moratoriumintresten; rechten en voorrechten van de schatkist; strafbepalingen) van het W.I.B. (betreft o.m. de verjaring en de vervolgingen) van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 9 :

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

11. Retributie voor het verstrekken van stedenbouwkundige inlichtingen aan notarissen 2009

Overwegende dat de noodwendigheden van de begroting en de gemeentelasten vereisen, dat de retributie voor het verstrekken van stedenbouwkundige inlichtingen aan notarissen gehandhaafd wordt, teneinde het budgettair evenwicht in stand te houden;

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

De retributie voor het verstrekken van stedenbouwkundige inlichtingen aan notarissen wordt vastgesteld op " 100,00.

Artikel 2 :

Het betreft hier een contante retributie.

Artikel 3 :

Afschrift van deze beraadslaging zal ter kennisgeving overgemaakt worden aan de Hogere Overheid.

12. Het innemen van het openbaar terrein

Gelet op het nieuw gemeentedecreet, meer bepaald artikel 117;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Na beraadslaging;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Er wordt voor het dienstjaar 2009 een gemeentelijke retributie gevestigd voor het plaatsen van permanente terrassen op het openbaar domein.

Artikel 2 :

De retributie is verschuldigd door de persoon die het openbaar domein permanent in gebruik neemt.

Artikel 3 :

De retributie wordt als volgt vastgesteld :
- " 125,00 per jaar voor een permanent terras.

Artikel 4 :

De retributie moet betaald worden bij het verkrijgen van de vergunning om het openbaar domein in gebruik te nemen.

Artikel 5 :

Deze verordening wordt onverwijld aan de toezichthoudende overheid overgemaakt.

13. Retributie voor het gebruik van een container door verenigingen.

De gemeenteraad,

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Na beraadslaging,

Artikel 1 :

Er wordt een gemeentelijke retributie van " 50,00 gevestigd voor het gebruik van een container door verenigingen.

Artikel 2 :

De retributie is verschuldigd door de vereniging die de container vraagt.

Artikel 3 :

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 dagen na de ontvangst van de invorderingsstaat van de gemeente Herne.

Artikel 4 :

Deze beslissing gaat in werking vanaf 1 januari 2009.

Artikel 5 :

Deze verordening zal voor passend gevolg worden overgemaakt aan de gewestelijke ontvanger, de rekendienst en toezichthoudende overheid.

14. Maandelijkse retributie voor het innemen van een wekelijkse standplaats in de gemeente Herne

De gemeenteraad,

Gelet op de desbetreffende artikelen van het gemeentedecreet;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Na beraadslaging,

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Er wordt een maandelijkse retributie van " 25,00 gevestigd voor het innemen van een wekelijkse standplaats in de gemeente Herne.

Artikel 2 :

De retributie is verschuldigd door de aanvragers van een standplaats in de gemeente.

ald binnen de 30 dagen na de ontvangst van de
e Herne.

Artikel 4 :

Deze beslissing gaat in werking vanaf 1 januari 2009.

Artikel 5 :

Deze verordening zal voor passend gevolg worden overgemaakt aan de gewestelijke ontvanger, de rekendienst en toezichthoudende overheid.

15. Retributiereglement grafconcessies gemeentelijke begraafplaatsen + begraafing niet-inwoners Goedkeuring

Gelet op de nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikel 117;

Gelet op artikel 8 van de wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en lijkbezorging, zoals gewijzigd bij wet van 20 september 1998;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de financiële toekomst van de gemeente;

Na beraadslaging;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Onverminderd artikel 9, 1^e lid, van de wet van 20 juli 1971, wordt het tarief voor de grafconcessies, ongeacht of het om een oorspronkelijke concessie dan wel om een hernieuwing gaat, vastgesteld als volgt :

- * Begraven in gewone grond :
 - gratis voor alle inwoners van Herne
 - " 75,00 voor niet-inwoners
- * Concessie zonder kelder :
 - Gekochte grond zonder kelder voor 1 of 2 personen : " 620,00
- * Concessie, gekochte grond met kelder :
 - Herfelingen, Sint-Pieters-Kapelle en Kokejane : " 620,00
 - Herne, Kartuizerstraat :
 - * kelder voor 1 persoon : " 300,00
 - * kelder voor 2 personen : " 570,00

nen : " 870,00

een nis van het columbarium : " 620,00

- * Uitstrooiing as op strooiweide : gratis
Verkoop herinneringsmodule aan strooiweide : " 160,00
- * Begraven urne :
 - * in gewone grond : gratis voor inwoners van Herne
 - * in gewone grond : " 75,00 voor niet-inwoners van Herne
 - * in urnekelder : " 910,00

Artikel 2 :

De te kwijten som moet betaald worden aan de gewestelijke ontvanger of aan zijn afgevaardigde op basis van een invorderingsstaat.

Artikel 3 :

Afschrift van dit besluit zal aan de gouverneur overgemaakt worden.

16. Financiële nota 2009 Financieel beleidsplan 2009 - 2013

De voorzitter doet het hiernavolgende voorstel aan de raadsleden :

"Alhoewel de gemeentewet een artikelsgewijze stemming voorziet, stel ik voor om de financiële nota 2009 te overlopen en aan ieder raadslid, die het wenst, de kans te geven om zijn opmerkingen te formuleren en zich terzake bij de stemming te onthouden en eventueel tegen te stemmen. Nadien volgt een globale stemming. Aangezien deze werkwijze ook in de meeste steden en gemeenten wordt gevolgd, stel ik voor eveneens op deze manier te werk te gaan".

Dit voorstel wordt met eenparigheid van stemmen aanvaard.

Schepen voor Financiën Dierickx Jean-Marie geeft namens de meerderheidsfractie een overzicht van de belangrijkste krachtlijnen van de financiële nota 2009 en het financieel beleidsplan 2009-2013.

**BESLUIT : met 12 stemmen voor (Cd&V-fractie) en 3 neen-stemmen
(VLD-fractie)**

Gewone dienst

Ontvangsten

Prestaties	100.717
Overdrachten	6.051.755
Schuld	420.265

Algemeen totaal

	→ dienstjaren	<u>6.572.737</u>
	→ en	
<u>Uitgaven</u>		
	Personeel	2.270.774
	Werkingskosten	1.487.398
	Overdrachten	1.780.111
	Schuld	1.185.879
	Algemeen totaal	
	Eigen + vorige dienstjaren	<u>6.780.888</u>

BALANS

	Ontvangsten	6.572.737
	Uitgaven	6.780.888
	Negatief algemeen begrotingsresultaat	-208.151
	Geraamd resultaat van het dienstjaar	-208.151
	Geraamd algemeen begrotingsresultaat van het vorige jaar	2.555.997,83
	Geraamd algemeen begrotingsresultaat	2.347.846,83

Buitengewone dienst

Ontvangsten

	Overdrachten	-
	Investeringskosten	491.762
	Schuld	1.314.500
	Totaal eigen dienstjaar	1.806.262
	Algemeen totaal	
	Eigen + vorige dienstjaren + overboekingen	1.845.936

Uitgaven

	Overdrachten	54.050
	Investeringskosten	2.735.250
	Schuld	-
	Totaal eigen dienstjaar	2.804.174
	Algemeen totaal	
	Eigen + vorige dienstjaren + overboekingen	1.845.936

Ontvangsten	1.845.936
Uitgaven	2.804.174
Geraamd resultaat van het dienstjaar	-958.238
Geraamd algemeen begrotingsresultaat van het vorige jaar	1.1001.251,55
Geraamd algemeen begrotingsresultaat	43.013,55

DIENST GRONDGEBIEDSZAKEN

17. Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan Ontwerp Goedkeuring

Gelet op artikel 2 van de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;

Gelet op artikel 28 en artikel 29 van het decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaams Gewest van het administratief toezicht;

Gelet op het decreet op de ruimtelijke ordening van 18/05/1999 en latere wijzigingen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 07/03/2001 houdende goedkeuring tot de opmaak van een Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan en tot het vaststellen van de voorwaarden en wijze van gunning voor het opmaken van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan;

Gelet op het besluit van het College van burgemeester en schepenen dd. 26/06/2001 houdende gunning van de ontwerpopdracht voor de opmaak van het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan voor de gemeente Herne aan het studiebureau %DS+bvba te 9450 Haaltert;

Gelet op de adviezen van volgende diensten naar aanleiding van de 2e plenaire vergadering van 3/10/08 van:

- Agentschap R-O Vlaanderen met ref. 2.11/23024/101.1;
- Provincie Vlaams-Brabant directie Infrastructuur met ref. IST-RO-RSP-HRN-PV-bet.besluit dep

Gelet op het gunstig advies van de GECORO dd. 25/11/08;

Gelet op het verslag van de plenaire vergadering van 03/10/08, goedgekeurd door het college op 03/12/08;

Gehoord het verslag van de voorzitter;

BESLUIT: met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Goedkeuring wordt gegeven aan het ontwerp Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan Herne zoals het werd opgemaakt door het studie bureau Arcadis-VDS, Bruulstraat 35 te 9450 Haaltert en herwerkt volgens de diverse adviezen.

Artikel 2 :

Het College van burgemeester en schepenen de opdracht te geven dit ontwerp te laten adviseren door de bevoegde diensten en te onderwerpen aan het voorgeschreven openbaar onderzoek na publicatie volgens de voorgeschreven procedure. Het College tevens te verzoeken de nodige informatie te verschaffen aan de bevolking.

DIENST MILIEU

18. Gemeentelijk subsidiereglement voor hemelwaterinstallaties en infiltratievoorzieningen voor woningen en lokalen van verenigingen Goedkeuring

Gelet op art. 135§2 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op art. 42 van het gemeentedecreet;

Gelet op het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid;

Gelet op het decreet van 18 mei 1999 houdende de organisatie van de ruimtelijke ordening;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 1 februari 2002 met betrekking tot de subsidiëring van de aanleg door de gemeenten van openbare rioleringen, andere dan prioritaire rioleringen, en van de bouw door de gemeenten van kleinschalige rioolwaterzuiveringsinstallaties;

Gelet op de omzendbrief van de Vlaamse minister van Leefmilieu en Tewerkstelling van 23 maart 1999 met betrekking tot de vaststelling van de code van goede praktijk voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 29 juni 1999 houdende vaststelling van een algemene gewestelijke bouwverordening inzake hemelwaterputten;

se regering van 1 oktober 2004 houdende
stedenbouwkundige verordening inzake
eningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing
van afvalwater en hemelwater;

Gelet op het besluit van de provincieraad van Vlaams-Brabant van 7 juni 2005
houdende wijziging van de provinciale stedenbouwkundige verordening inzake
afkoppeling van hemelwater afkomstig van dakvlakken;

Gelet op het besluit van de provincieraad van Vlaams-Brabant van 7 juni 2005
houdende wijziging van de provinciale stedenbouwkundige verordening inzake
afkoppeling van hemelwater afkomstig van verharde oppervlakten;

Gelet op het advies van de milieuadviesraad van 18 september 2008;

Overwegende dat de gemeente de samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 met het
Vlaamse Gewest ondertekend heeft;

Overwegende dat de gemeente 250 euro van het Vlaamse Gewest kan terugbetaald
krijgen per hemelwaterinstallatie of infiltratievoorziening als voldaan is aan de
voorwaarden opgenomen in de Samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 onder het
thema water;

Overwegende dat de bescherming van het leefmilieu tot één der prioritaire
opdrachten van de gemeente behoort;

Overwegende dat water gebruikt voor spoeling van toiletten, gebruik in de tuin,
schoonmaak, en andere laagwaardige toepassingen (wasmachine) niet de kwaliteit
van drinkwater hoeft te hebben;

Overwegende dat met het gebruik van hemelwater de mogelijkheid geschapen wordt
om minder water van menselijke consumptie te verbruiken en op te pompen uit de
grondwaterlagen; dat hiermee het aanwenden van een schaarse grondstof op een
oordeelkundige en duurzame manier beperkt wordt en dat verdrogingsverschijnselen
tegengegaan worden;

Overwegende dat deze putten als bufferopvang van hemelwater dienen en zo bij
hevige regenval de druk op het gemeentelijke rioleringsstelsel en de kans op
mogelijke overstromingen en overstorten verkleinen;

Overwegende dat hemelwater maximaal moet worden afgekoppeld van de openbare
riolering en in de mate van het mogelijke worden hergebruikt, opdat dit een positieve
invloed zou uitoefenen op de efficiëntie en het rendement van de
rioolwaterzuiveringsinstallaties;

Overwegende dat door de aanleg van infiltratievoorzieningen er minder water, trager
naar de oppervlaktewateren wordt afgevoerd en dat de grondwaterreserves worden
aangevuld.

stemmen

horizontale dakoppervlakte	de oppervlakte van de projectie van de buitenafmetingen van het dak op een horizontaal vlak
hemelwater	verzamelnaam voor regen, sneeuw en hagel, met inbegrip van dooiwater
hemelwaterput / hemelwaterreservoir	reservoir voor het opvangen en stockeren van hemelwater
hemelwaterinstallatie	het geheel van hemelwaterput met eventueel bijhorend leiding- en pompsysteem, filters enz. met het oog op hergebruik van hemelwater
infiltratie	het doorsijpelen van hemelwater in de bodem
infiltratiedebiet	de infiltratiecapaciteit vermenigvuldigd met de verhouding van de infiltratieoppervlakte over de som van infiltratieoppervlakte, referentieoppervlakte van de verharding en horizontale dakoppervlakte
infiltratievoorziening	een buffervoorziening waarbij de vertraagde afvoer gebeurt door infiltratie
gewestelijke stedenbouwkundige verordening	het besluit van de Vlaamse regering van 1 oktober 2004 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater
provinciale stedenbouwkundige verordeningen	het besluit van de provincieraad van Vlaams-Brabant van 7 juni 2005 houdende wijziging van de provinciale stedenbouwkundige verordening inzake afkoppeling van hemelwater afkomstig van dakvlakken en het besluit van de provincieraad van Vlaams-Brabant van 7 juni 2005 houdende wijziging van de provinciale stedenbouwkundige verordening inzake afkoppeling van hemelwater afkomstig van verharde oppervlakten
gebouw	vergunde woning of vergund lokaal
lokaal	vergund gebouw waarvan een vereniging gebruik maakt voor haar activiteiten
bestaandewoning	woning waarvoor een bouwvergunning werd verkregen vóór 07/09/1999, d.w.z. 10 dagen na publicatie in het Belgisch Staatsblad van de algemene bouwverordening inzake hemelwaterputten
verbouwing	een bouwproject waarbij 60 % of meer van de buitenmuren wordt behouden
herbouw	een bouwproject waarbij minder dan 60 % van de buitenmuren wordt behouden

jaarlijks op de begroting voorziene en goedgekeurde kredieten in Burgemeester en Schepenen voor een bestaand gebouw of bij verbouwing van een bestaand gebouw, een subsidie voor de aanleg van een hemelwaterinstallatie indien gebouwd na 31 december 2008. Deze hemelwaterinstallatie moet voldoen aan de voorwaarden in art. 3 §3.1.

§2.2 Binnen de perken van de jaarlijkse op de begroting voorziene en goedgekeurde kredieten verleent het College van Burgemeester en Schepenen een subsidie voor de aanleg van een hemelwaterinstallatie indien aangelegd na 31 december 2008 bij nieuwbouw of herbouw van een gebouw en als de aanleg niet verplicht is volgens de provinciale stedenbouwkundige verordeningen inzake afkoppeling van hemelwater afkomstig van dakvlakken en van verharde oppervlakten. Deze hemelwaterinstallatie moet voldoen aan de voorwaarden in art. 3 §3.1.

§2.3 Binnen de perken van de jaarlijks op de begroting voorziene en goedgekeurde kredieten, verleent het College van Burgemeester en Schepenen een subsidie voor de aanleg van een infiltratievoorziening indien aangelegd na 31 december 2008 en als de infiltratievoorziening niet verplicht is volgens de provinciale stedenbouwkundige verordeningen inzake afkoppeling van hemelwater afkomstig van dakvlakken en van verharde oppervlakten. Deze infiltratievoorziening moet voldoen aan de voorwaarden in art. 3 §3.1.g en §3.2. Deze subsidie kan gecumuleerd worden met de subsidie voorzien in §2.1.

Artikel 3 . Toekenningsvoorwaarden voor subsidie

§3.1 De hemelwaterinstallatie en de infiltratievoorziening zoals bedoeld in artikel 2 dienen te voldoen aan de richtlijnen zoals deze bepaald zijn in ~~K~~krachtlijnen voor een geïntegreerd rioleringsbeleid in Vlaanderenq meer bepaald de ~~æ~~ode van goede praktijk voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningenq aan de technische voorwaarden van de gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemel-waterputten e.a. (2004) en aan die van de provinciale stedenbouwkundige verordeningen inzake afkoppeling van hemelwater afkomstig van dakvlakken en van verharde oppervlakten. De belangrijkste voorwaarden die daaruit volgen zijn:

Hemelwaterinstallaties

a) De minimale inhoud van de hemelwaterput bedraagt 50 liter per m² horizontale dakoppervlakte, afgerond naar het hogere duizendtal, met een minimum van 3000 liter.

Indien de horizontale dakoppervlakte niet groter is dan 50 m², is de installatie van een hemelwaterput bij nieuwbouw of herbouw van een gebouw niet verplicht, maar wordt wel een gemeentelijke subsidie toegekend indien voldaan wordt aan de in dit reglement gestelde voorwaarden.

b) De volledige dakoppervlakte is aangesloten op de hemelwaterput. Een subsidie bij een onvolledig aangesloten dakoppervlakte is slechts toegestaan mits grondige motivering.

de hemelwaterput opgevangen water is verplicht
loten pompinstallatie met een minimale aansluiting
Een pompinstallatie is niet verplicht indien de
verschillende aftappunten gravitair gevoed kunnen worden.

d) Er mag geen directe verbinding gecreëerd worden tussen het drinkwaternet en het leidingennet aangesloten op de hemelwaterput. Hiertoe dient de hemelwaterput met drinkwater bijgevuld te worden door middel van een bijvulstelsel met onderbreking overeenkomstig de code van goede praktijk, ofwel dient een afzonderlijk leidingencircuit voorzien te worden voor hemelwater en drinkwater.

e) De overloop van de hemelwaterput moet aangesloten worden op een infiltratievoorziening op eigen terrein.

f) Enkel als er geen infiltratievoorziening is, mag de overloop van de hemelwaterput afgeleid worden naar een openbare infiltratievoorziening, een waterloop, gracht of een ander oppervlaktewater.

Wanneer deze afvoermogelijkheden niet aanwezig zijn of aansluiting hierop niet haalbaar is, mag de overloop van de hemelwaterput aangesloten worden op het gedeelte van de openbare riolering bestemd voor de afvoer van hemelwater. Als er geen openbare riolering bestemd voor afvoer van hemelwater aanwezig is, mag de overloop van de hemelwaterput op de gemengde openbare riolering aangesloten worden. Wel moeten tot aan het lozingspunt op de openbare riolering het hemelwater en afvalwater gescheiden worden.

Infiltratievoorzieningen

g) Infiltratievoorzieningen moeten voldoen aan de volgende eisen:

- Het buffervolume moet in verhouding staan tot het gerealiseerde infiltratiedebiet.
- ¶ Het buffervolume van de infiltratievoorziening wordt bepaald volgens onderstaande regel:
 1. Als een infiltratiedebiet van minstens 180 liter per uur en per 100 m² horizontale dakoppervlakte wordt gerealiseerd, dan moet een buffervolume van 300 liter per begonnen 20 m² afwaterende horizontale dakoppervlakte worden aangelegd;
 2. Als een infiltratiedebiet van minstens 72 liter per uur en per 100 m² horizontale dakoppervlakte wordt gerealiseerd, dan moet een buffervolume van 500 liter per begonnen 20 m² afwaterende horizontale dakoppervlakte worden aangelegd;
 3. Als een kleiner infiltratiedebiet wordt gerealiseerd, dan moet een buffervolume van 550 liter per begonnen 20 m² afwaterende horizontale dakoppervlakte worden aangelegd;
Wanneer waterdoorlatende klinkers worden gebruikt, kan de helft van de aangesloten verharde oppervlakte in rekening worden gebracht om het buffervolume te bepalen.
- De oppervlakte van de infiltratievoorziening moet minimaal 2 m² per begonnen 100 m² aangesloten verharde oppervlakte bedragen.

wordt minstens 50 m² dakoppervlak en/of

§3.3 De hemelwaterinstallatie en/of infiltratievoorziening is gebouwd na 31 december 2008 volgens, of in overeenstemming gebracht met, de code van goede praktijk voor hemelwaterputten en infiltratievoorzieningen, de gewestelijke stedenbouwkundige verordening en de provinciale stedenbouwkundige verordening inzake afkoppeling van hemelwater afkomstig van dakvlakken.

§3.4 Een (voor eensluidend verklaard) afschrift van de facturen dient door de bouwheer voorgelegd te worden.

Artikel 4 . Subsidiebedrag

§4.1 De subsidie voor de aanleg van een hemelwaterinstallatie bedraagt 500 euro.

§4.2 De subsidie voor de aanleg van een infiltratievoorziening bedraagt 500 euro.

Artikel 5 . Controle

Vooraleer over te gaan tot de uitbetaling van de subsidie zal een door de gemeente gemachtigde instantie of ambtenaar zich er van vergewissen dat aan de voorwaarden van het subsidiereglement voldaan is. Blijken deze voorwaarden niet nageleefd, dan zal de subsidie niet uitgekeerd worden. Het is de eigenaar op alle momenten toegestaan om de nodige aanpassingen door te voeren om alsnog voor de subsidie in aanmerking te komen.

Artikel 6 . Aanvraag tot subsidie

De aanvraag tot het bekomen van een subsidie wordt bij voorkeur ingediend vóór de aanleg van de installatie.

De aanvrager kan voor vragen over de aanleg van installaties en infiltratievoorzieningen terecht bij :

de technische dienst ; Filip Vansteenkiste, 02/397.11.55 -

Filip.vansteenkiste@herne.be

milieudienst ; Anja Mertens, 02/397.11.61 ; Anja.mertens@herne.be

Artikel 7

Dit reglement is goedgekeurd door de gemeenteraad op 22.12.2008. Het treedt in voege op 01/01/2009 en geldt zolang de gemeente in het kader van de Samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 subsidies kan ontvangen.

Het College van Burgemeester en Schepenen van Herne is belast met de uitvoering van dit reglement.

Artikel 8

Elk van de subsidies wordt aan de eigenaar, gebruiker of huurder (mits toestemming van de eigenaar) van een gebouw gelegen op het grondgebied van Herne slechts éénmalig toegekend.

Artikel 9

Een afschrift van dit besluit zal ter kennisgeving gezonden worden naar:

- De provinciegouverneur
- Departement LNE, afdeling Milieu-integratie en Subsidiëringen, Centraal Aanspreekpunt voor Lokale Overheden.

Verwijzing gemeentelijke politieverordening met betrekking tot het organiseren van voor het publiek toegankelijke feestelijkheden en evenementen.

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid de artikelen 42, 57 en 64;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikelen 119 bis, 134 en 135;

Gelet op de wet dd. 15 juli 1960 op de zedelijke bescherming van de jeugd (B.S., 20/07/1960) en haar uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de wet dd. 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank (B.S., 30/12/1983) en haar uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de wet dd. 10 april 1990 op de bewakingsondernemingen, de beveiligingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten (B.S., 29/05/1990) en haar uitvoeringsbesluiten

Gelet op de wet dd. 13 mei 1999 tot invoering van gemeentelijke administratieve sancties (B.S. 10.06.1999);

Gelet op het koninklijk besluit van 7 januari 2001, tot vaststelling van de procedure tot aanwijzing van de ambtenaar en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet van 13 mei 1999, betreffende de invoering van de gemeentelijke administratieve sancties, (B.S. 02.02.2001);

Gelet op de brief van 5 november 2001 met kenmerk EH/1.74-011031 van de gouverneur Vlaams-Brabant over de wet van 13 mei 1999 betreffende de invoering van gemeentelijke administratieve sancties;

Gelet op de wet van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet (B.S. 01.09.2004);

Gelet op de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet (B.S. 23.07.2004);

Gelet op het koninklijk besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteamttenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, §6 tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet (B.S. 29.12.2004);

Gelet de ministeriële omzendbrief Binnenlandse Zaken OOP 30bis aangaande de uitvoering van de wetten van 13 mei 1999 tot invoering van de gemeentelijke administratieve sancties, van 7 mei 2004 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming en de nieuwe gemeentewet en van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet (B.S. 20.01.2005);

Gelet op het koninklijk besluit van 17 maart 2005 tot vaststelling van de wet van 17 juni 2004 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet (B.S. 24.03.2005);

houdende diverse bepalingen inzonder titel IV . Hfdst
5);

Gelet de ministeriële omzendbrief Binnenlandse Zaken OOP 30 Ter waarbij uitleg verschaft wordt bij de wijziging van art 119 bis van de nieuwe gemeentewet trachtens de wet van 20 juli 2005 houdende diverse bepalingen (B.S. 24.11.2005);

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 25 juni 2007 houdende de goedkeuring van de uniforme algemene gemeentelijke politieverordening (Bever, Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik en Pepingen) en inzonder art. 60;

Overwegende dat naast de wettelijk toegelaten drempels inzake geluidsoverlast een daadwerkelijk gemeentelijk handhavingsbeleid de gemeente meer armslag kan bieden bij het afdwingbaar maken van plaatselijke politiereglementen en politieverordeningen inzonderheid niet alleen met betrekking tot de geluidsoverlast maar ook met betrekking tot overlast tengevolge van geluid, onreinheid, beschadigingen, geur, agressie en parkeren ter gelegenheid van het organiseren van voor het publiek toegankelijke feestelijkheden en evenementen.

Overwegende de aanhoudende klachten over allerlei overlast door de buurtbewoners ter gelegenheid van het organiseren van voor het publiek toegankelijke feestelijkheden en evenementen.

Overwegende dat de handhaving van administratief gesanctioneerde overtredingen de gemeente de mogelijkheid biedt sneller te reageren op problemen van lokale aard;

Overwegende dat dit reglement de wettelijke verplichtingen en administratieve sancties vastlegt inzake de inbreuken met betrekking tot het organiseren van voor het publiek toegankelijke feestelijkheden en evenementen die in dit reglement administratief strafbaar worden gesteld;

Gelet op het gunstig advies tot goedkeuring van de jeugdraad op;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1:

Onder voor het publiek toegankelijke feestelijkheden en evenementen dienen te worden begrepen alle voor het publiek toegankelijke fuiven, festivals, muziekoptredens en dorpsfeesten met mogelijke overlast voor de omwonenden ten gevolge van geluid, onreinheid, beschadigingen, geur, agressie en parkeren.

Artikel 2:

Alle voor het publiek toegankelijke feestelijkheden en evenementen, zelfs op en/of in private eigendommen tussen 22u00 en 06u00 dienen het voorwerp uit te maken van een voorafgaandelijke schriftelijke melding door de organisatoren aan de Burgemeester en dit uiterlijk 30 dagen vóór de aanvang van de feestelijkheden en evenementen. De schriftelijke melding bevat eveneens de overeenkomst tussen de

igenaars van de locaties waar de feestelijkheden of de volledig en behoorlijk ingevulde inlichtingenfiche besluit. De Burgemeester maakt de melding over aan het lokaal politiekorps voor advies.

Artikel 3:

Onverminderd de bepalingen van huidig reglement/verordening dienen de organisatoren zich in voorkomend geval te schikken naar de aanvullende algemene en bijzondere richtlijnen die de Burgemeester voorschrijft.

Artikel 4:

Elke muziekinstallatie die wordt gebruikt op voor het publiek toegankelijke feestelijkheden en evenementen voor de animatie van het publiek in openlucht, tenten, loodsen en schuren dienen uitgerust te zijn met een vaste of mobiele decibelbeperker met een display die voortdurend het aantal geproduceerde decibels aangeeft, en die goedgekeurd is door een geluidstechnicus aangesteld door het gemeentebestuur. Alleen voor live-optredens vóór 01u00 kan de Burgemeester een afwijking toestaan.

In zalen kan de Burgemeester eveneens het gebruik van een decibelbeperker opleggen aan dezelfde voorwaarden in geval van herhaaldelijke geluidsoverlast. De decibelbeperkers worden door het gemeentebestuur ter beschikking gesteld van de organisatoren mits een tussenkomst in de betaling van de verzekering van het toestel.

Artikel 5:

De geluidsoverlast mag de wettelijk toegelaten drempels niet overschrijden. Alle muziek dient uiterlijk om 04 uur gestaakt. Om de afloop van de fuif geleidelijk aan te laten verlopen, dient de verkoop van drankbonnen te stoppen en de muziek beduidend stiller gezet worden om 03.30 uur, de lichten dienen aangestoken te worden om 04 uur. De fuifgangers dienen de zaal uiterlijk om 04.30 uur de zaal te verlaten. Alle feestactiviteiten dienen dan te worden gestaakt en afterparties zijn verboden.

Bij meerdaagse activiteiten rond dorpsfeesten of in uitzonderlijke omstandigheden kan de Burgemeester éénmalig een verlenging van maximum één uur toestaan.

Artikel 6:

De organisatoren verzekeren de security op en rond hun organisaties en stellen de nodige stewards aan voor het toezicht op het parkeren en de parkeerterreinen in de onmiddellijke omgeving van de locatie van de feestelijkheden en evenementen, overeenkomstig de desbetreffende wettelijk voorziene bepalingen.

Het aantal stewards zal afhankelijk zijn van grootte van het evenement. De stewards worden gecoördineerd door een door de politie en gemeente opgeleide fuifcoach.

Artikel 7:

Op het bezit en de verkoop van sterke dranken zal de geldige wetgeving toegepast worden.

hebben plaatsgevonden evenals de openbare weg al van 200m rond de organisatie dienen door de organisatoren of hun lasthebbers opgeruimd te zijn de eerste dag na de dag van het aanvangsuur om 12u00.

Artikel 9:

De organisatoren verbinden zich ertoe om de omwonenden, in een straal opgelegd door de Burgemeester van de plaats waar de feestelijkheden zal plaatsvinden, te informeren over de feestelijkheden en evenementen.

Zij dienen ten laatste 1 week voor aanvang van de feestelijkheden op de hoogte te worden gesteld van de activiteit en aan de hand van de, door de gemeente ter beschikking gestelde standaardbrief waarin het nummer van de fuifgsm van de fuifcoach is opgenomen.

Artikel 10:

Het gemeentebestuur, de politie en de organisatoren van het evenement verbinden zich ertoe om een overlegvergadering, voorafgaand aan het evenement, en een evaluatievergadering, na het evenement, te voorzien bij risicovollegenevenementen; dit is als één van voornoemde verschillende actoren oordeelt dat een evenement risicovol is. Desnoods legt de Burgemeester de opmaak van een veiligheidsplan op.

Artikel 11:

§1. De in onderhavig reglement, in het bijzonder art 3, beoogde algemene en bijzondere richtlijnen worden precair en herroepbaar uitgevaardigd, in de vorm van een persoonlijke en onoverdraagbare titel, die de gemeente niet aansprakelijk stelt. Deze richtlijnen kunnen op ieder moment ingetrokken worden wanneer het algemeen belang het vereist. Zij kunnen ook geschorst of ingetrokken worden door het college van Burgemeester en schepenen wanneer de houder een overtreding begaat tegen onderhavig reglement, overeenkomstig de bij art 119 bis van de nieuwe gemeenteraad voorziene procedure.

§2. De begunstigen moeten zich strikt houden aan de voorschriften van de uitgevaardigde algemene en bijzondere richtlijnen en erover waken dat diens voorwerp geen schade kan berokkenen aan anderen, noch de openbare veiligheid, rust of netheid en gezondheid in het gedrang kan brengen.

De begunstigen dienen de vergunning te kunnen voorleggen wanneer hierom wordt gevraagd.

De gemeente is niet aansprakelijk voor de schade die kan voortvloeien uit de . al dan niet foutieve . uitoefening van de bij de vergunning beoogde activiteit.

Artikel 12:

In geval van overtreding op dit reglement kan de politie de overtreder aanmanen om de niet-reglementaire toestand ongedaan te maken. De politie is tevens bevoegd voor de vaststelling van alle overtredingen vervat in dit politiereglement.

Ingevolge het nieuwe artikel 119 bis §6 van de Nieuwe Gemeente Wet kunnen inbreuken die uitsluitend bestraft worden met een administratieve sanctie eveneens het voorwerp uitmaken van een vaststelling door de hiernavolgende personen:

n die beantwoorden aan de minimumvoorwaarden en besluit vastgelegd na overleg in de Ministerraad ctie, rekrutering, opleiding en bevoegdheid, en die

daartoe door de gemeenteraad zijn aangewezen;

- ambtenaren van de vervoersmaatschappijen behorend tot één van de categorieën bepaald door de Koning.

In dit politiereglement worden deze ambtenaren de %gemachtigde ambtenaren+ genoemd.

De bewakingsagenten, daartoe aangesteld door de gemeenteraad, kunnen eveneens aangifte doen van de inbreuken die uitsluitend bestraft kunnen worden met administratieve sancties, bij de politieambtenaar of hulpagent van de politie bedoeld in het eerste lid en dit enkel in het kader van de activiteiten bedoeld in artikel 1, §1, eerste lid, 6° van de wet van 10 april 1990 op de bewakingsondernemingen, de beveiligingsondernemingen en de interne bewakingsdiensten.

Artikel 13:

Elke overtreding die aanleiding kan geven tot het opleggen van een gemeentelijke administratieve sanctie in het kader van dit reglement dient te worden vastgesteld door middel van een proces-verbaal of een vaststelling.

Dit proces-verbaal of deze vaststelling wordt binnen de maand bezorgd aan de aangewezen ambtenaar, zoals bepaald in artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet.

Indien het proces-verbaal of de vaststelling onvoldoende gegevens zou bevatten, kan de aangewezen ambtenaar de politiediensten verzoeken die gegevens, eventueel na bijkomend onderzoek, nog toe te voegen aan het dossier.

Artikel 14:

Indien de feiten zowel een strafrechterlijk als een administratiefrechtelijke inbreuk vormen, wordt het originele proces-verbaal binnen de maand na de vaststelling, toegestuurd aan de Procureur des Konings.

Een afschrift wordt verzonden aan de aangewezen ambtenaar.

Indien de feiten enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, wordt het originele proces-verbaal of vaststelling aan de aangewezen ambtenaar zo vlug als mogelijk toegestuurd.

Van feiten lastens minderjarigen die enkel met een administratieve sanctie kunnen bestraft worden, moet steeds een afschrift van het proces-verbaal of van de vaststelling overgemaakt aan de Procureur des Konings.

Artikel 15:

Bij het bepalen van het bedrag van de geldboete moet de aangewezen ambtenaar rekening houden met de ernst van de feiten of de gevolgen van de inbreuk. Wanneer eenzelfde feit verschillende inbreuken op hetzelfde reglement oplevert, kan er toch maar één enkele administratieve sanctie worden opgelegd.

Artikel 16:

De aangewezen ambtenaar kan geen administratieve geldboete opleggen na het verstrijken van een termijn van zes maanden, te rekenen van de dag waarop het feit werd gepleegd, de mogelijke beroepsprocedures niet inbegrepen.

Artikel 17:

der ter kennis te worden gebracht door een
overhandiging tegen ontvangstbewijs.

Artikel 18:

Onderhavig besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de geldende bepalingen. Dit reglement treedt in werking de dag waarop het wordt bekendgemaakt.

Artikel 19:

In geval van niet naleving van de in de vergunning vermelde verplichtingen, kan de Burgemeester ambtshalve er toe overgaan de nodige werkzaamheden te laten verrichten door personeel van de gemeentediensten of door derden op basis van het Bijzonder Belastingsreglement met betrekking tot het uitvoeren van noodgedwongen prestaties door personeel van de gemeentediensten of door derden aangesteld door het Gemeentebestuur voor rekening van de verantwoordelijke personen.

Artikel 20:

Inbreuken op dit reglement kunnen, voor zover door wetten, decreten, besluiten, algemene of provinciale verordeningen geen sancties zijn voorzien, bestraft worden met een administratieve geldboete van maximum 250EUR.

Minderjarigen die de volle leeftijd van 16 jaar hebben bereikt op het tijdstip van de feiten, kunnen gestraft worden met een administratieve geldboete van maximum 125EUR. De bemiddelingsprocedure is verplicht voor minderjarigen die de volle leeftijd van 16 jaar hebben bereikt.

De bij dit reglement voorgeschreven administratieve geldboete wordt verhoogd in geval van herhaling binnen de drie jaar na de oplegging van een administratieve geldboete, zonder dat deze boete het wettelijk voorziene maximum mag overschrijden.

Artikel 21:

Een afschrift van dit reglement wordt toegestuurd aan de toezichthoudende overheid, de Provinciegouverneur, de Procureur des Konings, de griffier van de rechtbank van eerste aanleg, van het vredegericht en van de politierechtbank van het gebied, aan de aangewezen ambtenaar, de voorzitter van het politiecollege en aan de korpschef van de lokale politie.

20. Budget 2009 Goedkeuring

Hecht met eenparigheid van stemmen (mits onthouding van de OCMW-voorzitter Carina Ricour) zijn goedkeuring aan de beslissing van de Raad van het OCMW houdende vaststelling van het budget 2009 van het OCMW.

Exploitantiebudget 2009 (consolidatie):

- totale werkingskosten: " 1.674.51,43
- totale werkingsopbrengsten: " 996.437,00
- werkingsresultaat: " - 678.075,43
- financiële kosten: " 3.401,75
- financiële opbrengsten: " 8.894,22
- resultaat gewone activiteiten: " - 672.495,96

Investeringsbudget 2009 (consolidatie): investeringen: " 22.000,00
desinvesteringen: " 13.500

Totale gemeentelijke bijdrage 2009 (consolidatie): " 650.567,26

21. Meerjarenplanning 2008-2010 Goedkeuring

Gelet op de organieke wet van 08 juli 1976 betreffende het OCMW, inzonderheid de artikelen 87, 87bis en 88;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 1997 betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van het OCMW;

Gelet op het ministerieel besluit van 20 juni 2001 tot vaststelling van de bijzondere voorwaarden betreffende de boekhouding en de administratieve organisatie van het OCMW;

Gelet op de raadsbeslissing van het OCMW van 8 december 2008;

Gehoord het verslag van Ricour Carina, OCMW-voorzitter;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Het meerjarenplan 2008-2010 goed te keuren.

Artikel 2 :

Deze beslissing zal voor passend gevolg worden overgemaakt aan het OCMW.

Rechtspositieregeling Goedkeuring

Gelet op artikel 105 van het Gemeentedecreet;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het vakbondsoverleg dd. 17 december 2008;

Gehoord het verslag van de gemeentesecretaris;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1.

De rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel wordt vastgesteld zoals in bijlage gevoegd.

Artikel 2

Afschrift van onderhavige beslissing zal voor verder gevolg aan de bevoegde overheid worden toegestuurd.

23. Organisatiehandboek en interne controlesysteem Goedkeuring

Gelet op het gemeentedecreet, inzonderheid artikel 99 tot en met 101;

Overwegende dat het organisatiehandboek als basis dient voor het interne controlesysteem dat jaarlijks verbeterprojecten invoert, afgewerkt is;

Overwegende dat het organisatiehandboek als volgt is samengesteld:

- Startnota
- Missie, visie, waarden
- Proces beleidsplan en beleidsprogramma
- Afsprakennota
- Deontologische code van het personeel
- Deontologische code van de mandatarissen
- Personeelsbeleidsinstrumenten
- Overzicht processen, nota's, reglementen:
- Proces voor het beheren van de documenten van het organisatiehandboek
- Inventaris documenten

rolesysteem)

- Proces opvolging intern controlesysteem
- Proces invoeren verbeterprojecten
- Proces opmaken van een proces;

Overwegende dat een voorontwerp van deontologische code van de mandatarissen werd voorgelegd aan de gemeenteraad en dat er geen opmerkingen werden geformuleerd;

Gelet op het vakbondsoverleg dd. 17 januari 2008;

Gehoord het verslag van de gemeentesecretaris;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1. : Het organisatiehandboek wordt goedgekeurd; het zal als basis dienen voor het interne controlesysteem, en is als volgt samengesteld:

- Startnota
- Missie, visie, waarden
- Proces beleidsplan en beleidsprogramma
- Afsprakennota
- Deontologische code van het personeel
- Deontologische code van de mandatarissen
- Personeelsbeleidsinstrumenten
- Overzicht processen, notas, reglementen:
- Proces voor het beheren van de documenten van het organisatiehandboek
- Inventaris documenten
- Productencatalogus
- Rapporteringskanalen
- Jaarlijkse evaluatie (interne controlesysteem)
- Proces opvolging intern controlesysteem
- Proces invoeren verbeterprojecten
- Proces opmaken van een proces,

Artikel 2 :

Deze beslissing zal voor passend gevolg worden overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.

Fair Trade-gemeente Criteria: Duurzame productie en consumptie Goedkeuring

Gelet op de intentieverklaring getekend door het Schepencollege om de gemeente Herne de titel Fair Trade-gemeente te bezorgen aan de hand van zes criteria;

Overwegende dat één van deze zes criteria het verbeteren van de duurzame productie en consumptie is en dat met vernieuwende projecten gestart wordt;

Gelet op de beslissing van Herne Solidair dd. 7 oktober 2008;

Gelet op de desbetreffende bepalingen van het gemeentedecreet;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Het gemeentebestuur zal in de toekomst duurzame productie en consumptie hoog in het vaandel dragen.

Artikel 2 :

Deze beslissing zal voor passend gevolg worden overgemaakt aan de adviesraad Herne Solidair en de toezichthoudende overheid.

TEBEDRIJF HERNE ST TUSSEN DE GEMEENTE HERNE EN HET BEDRIJF HERNE.

GOEDKEURING

De gemeenteraad keurt met eenparigheid van stemmen de hiernavolgende beheersovereenkomst goed.

BEHEERSOVEREENKOMST TUSSEN DE GEMEENTE HERNE EN HET AUTONOM GEMEENTEBEDRIJF HERNE.

TUSSEN

De gemeente Herne, met zetel te Centrum 17, 1540 Herne, hier vertegenwoordigd door het College van Burgemeester en Schepenen, voor wie optreedt de Burgemeester, de heer Kris Poelaert, en de gemeentesecretaris, de heer Luc Deneyer, handelend in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit dd. 10 september 2008

Hierna genoemd de ~~g~~gemeenteq

EN

Het **autonom gemeentebedrijf Herne**, met zetel te Centrum 17, 1540 Herne opgericht bij Besluit van de Gemeenteraad van de gemeente Herne dd. 10 september 2008, en rechtspersoonlijkheid verkregen ingevolge de goedkeuring door de oprichting door de Vlaamse Minister van Binnenlandse aangelegenheden , waarvan de kennisgeving van de oprichting is verschenen in het Belgisch Staatsblad dd., hier vertegenwoordigd door de Raad van Bestuur, voor wie optreedt de voorzitter, de heer Lieven Vandenneucker, handelend in uitvoering van het besluit van de Raad van Bestuur dd. 2 december 2008;

Hierna genoemd het '*autonom gemeentebedrijf*,

Hierna samen genoemd de '*Partijen*'.

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op de oprichting van het autonoom gemeentebedrijf Herne bij Besluit van de Gemeenteraad van Herne dd. 10 september 2008; gelet op de goedkeuring van de Statuten van het autonoom gemeentebedrijf Herne door de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Stedenbeleid, Wonen en Inburgering, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van;

Gelet op artikel 235 van het Gemeentedecreet dat voorziet dat tussen de gemeente en het autonoom gemeentebedrijf een beheersovereenkomst wordt afgesloten;

ken te maken over de samenwerking tussen de
entebedrijf; dat deze afspraken over de rechten en

verplichtingen van de Partijen in een Beheersovereenkomst kunnen worden
opgenomen;

Wordt het volgende overeengekomen :

HOOFDSTUK 1 - VOORWERP - DUUR

Artikel 1. - Voorwerp en grondslag

Deze Beheersovereenkomst bepaalt de werking van het autonoom gemeentebedrijf en de samenwerking tussen het autonoom gemeentebedrijf en de gemeente, legt de modaliteiten vast voor de overdracht van infrastructuur, goederen en overeenkomsten, en regelt de financiële verhoudingen tussen het autonoom gemeentebedrijf en de gemeente.

Deze Overeenkomst wordt in het bijzonder gesloten in het kader van de bevoegdheden en beleidsdoelstellingen van de gemeente, en van het maatschappelijk doel van het autonoom gemeentebedrijf, zoals vastgesteld in artikel 3 van de Statuten van het autonoom gemeentebedrijf zoals goedgekeurd bij Besluit van de Gemeenteraad van de gemeente Herne.

Het autonoom gemeentebedrijf voert de in de Statuten en deze Overeenkomst omschreven opdrachten autonoom uit, zoals verder bepaald in deze Overeenkomst, in overeenstemming met het door de Gemeente gevoerde beleid.

Artikel 2. - Duur

Deze Beheersovereenkomst geldt voor onbepaalde duur, onverminderd het bepaalde in artikel 235, §3, eerste lid van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005.

HOOFDSTUK 2 - PROJECTEN, VERWERVING EN VERVREEMDING VAN ONROERENDE GOEDEREN

Artikel 3. - Projecten van het autonoom gemeentebedrijf in samenwerking met de gemeente

Het autonoom gemeentebedrijf werkt in overleg en samenwerking met de gemeente aan de organisatie en exploitatie van sport-, cultuur- en zaalinfrastructuren. De lijst van projecten waaraan het autonoom gemeentebedrijf in samenwerking met de gemeente werkt, kan worden aangevuld in onderling overleg tussen de Partijen. Meer specifiek zal het autonoom gemeentebedrijf in eerste instantie de nieuw opgerichte sporthal exploiteren.

Artikel 4. - Projecten door het autonoom gemeentebedrijf

Het autonoom gemeentebedrijf kan op eigen initiatief beslissen over de ontwikkeling en realisatie van andere projecten dan deze vermeld in artikel 3, die in overeenstemming zijn met het maatschappelijke doel zoals vastgesteld in de Statuten van het autonoom gemeentebedrijf.

deze Overeenkomst vermelde Projecten en/of

§1. - Om de in deze Overeenkomst beoogde projecten of opdrachten uit te voeren, beschikt het autonoom gemeentebedrijf over alle bevoegdheden die het zijn toegekend in de toepasselijke regelgeving en in de Statuten, in het bijzonder over de bevoegdheden bepaald in artikel 3 en 15 van de Statuten.

Het autonoom gemeentebedrijf kan slechts filialen oprichten of participeren in bestaande rechtspersonen na voorafgaande instemming van de gemeenteraad. De projecten en opdrachten hebben mogelijk betrekking op alle doelen, activiteiten en bevoegdheden van het autonoom gemeentebedrijf overeenkomstig artikel 3 van de Statuten van het autonoom gemeentebedrijf.

Voor opdrachten of projecten ontwikkeld in het kader van deze Overeenkomst met een belangrijke investeringswaarde, zijnde hoger dan 1 miljoen EUR, vraagt het autonoom gemeentebedrijf, voorafgaand aan de opstart van de opdracht of het project, schriftelijk advies aan de gemeente. Het autonoom gemeentebedrijf kan slechts op gemotiveerde wijze afwijken van dit advies.

§2. - Het autonoom gemeentebedrijf kan opdrachten toevertrouwen aan publieke of private instellingen en ondernemingen. Rekening houdend met de in voorkomend geval toepasselijke regelgeving inzake de toewijzing van overheidsopdrachten, kan het autonoom gemeentebedrijf de opdrachten toevertrouwen door middel van alle mogelijke rechtsfiguren.

§3. - Indien gewenst of vereist, wordt tussen het autonoom gemeentebedrijf en de gemeente een afzonderlijke overeenkomst gesloten houdende de modaliteiten van de ontwikkeling en realisatie van een project of opdracht.

Artikel 6. - Ter beschikkingstelling van roerende en onroerende goederen - Overdragen overeenkomsten

§1. - Met het oog op de uitvoering van projecten en opdrachten door het autonoom gemeentebedrijf, kan de gemeente roerende en onroerende goederen ter beschikking stellen aan het autonoom gemeentebedrijf.

De wijze en modaliteiten van de terbeschikkingstelling van roerende en onroerende goederen wordt tussen de Partijen bij afzonderlijke overeenkomst geregeld.

§2. - Met het oog op de uitvoering van projecten en/of opdrachten door het autonoom gemeentebedrijf, kan de gemeente lopende of toekomstige overeenkomsten overdragen aan het autonoom gemeentebedrijf.

Artikel 7. - Verwerven, vervreemden, beheren en exploiteren van roerende en onroerende goederen

Het autonoom gemeentebedrijf beslist autonoom over het verwerven, het vervreemden, en het aanwenden van roerende en onroerende goederen ten aanzien van zijn eigen patrimonium, alsook over het vestigen van zakelijke rechten op deze goederen.

Het autonoom gemeentebedrijf beslist autonoom over het beheren en exploiteren van zijn eigen patrimonium, in overeenstemming met zijn maatschappelijk doel en in

nkomst met de gemeente.

ngswijze

Tussen de Partijen worden in voorkomend geval afspraken gemaakt over de financiering van de realisatie van bepaalde projecten en opdrachten, de betaling van de indirecte en directe belastingen, rechten en kosten van aansluiting en milieuheffingen.

Het autonoom gemeentebedrijf beslist zelf op welke vreemde middelen hij beroep zal doen om de uitvoering van de projecten en opdrachten te financieren, onverminderd de bepalingen van deze Overeenkomst.

De gemeente kan aan het autonoom gemeentebedrijf een renteloze lening toestaan.

Artikel 9. - Dotatie

Teneinde de openbare dienstverlening door het autonoom gemeentebedrijf voortdurend te kunnen waarborgen, kan de gemeente aan het autonoom gemeentebedrijf een dotatie toekennen in geval bij de goedkeuring van de jaarrekening een verlies blijkt uit de jaarrekening. De toekenning van deze dotatie is een opportuniteitsbeoordeling van de gemeente. Het autonoom gemeentebedrijf heeft geen subjectief recht op deze dotatie.

Deze dotatie zal worden bepaald in functie van het exploitatie-tekort.

Deze dotatie wordt in voorkomend geval door de gemeente om niet gegeven aan het autonoom gemeentebedrijf. De dotatie is geen vergoeding voor een geleverde dienst of een levering aan de gemeente of aan derden.

Indien van toepassing, worden de modaliteiten en de berekeningswijze vastgesteld in een convenant.

HOOFDSTUK 3 - PERSONEEL

Artikel 10. - Eigen personeel

Het autonoom gemeentebedrijf beslist autonoom over het aanwerven van personeel, overeenkomstig artikel 15.2 van de Statuten van het autonoom gemeentebedrijf.

Het autonoom gemeentebedrijf draagt zelf de volledige kost van de loonadministratie.

Artikel 11. Æ Personeel van de gemeente

§1. - Een vast benoemd personeelslid van de gemeente kan van het College van Burgemeester en Schepenen verlof krijgen voor de uitoefening van een opdracht in het autonoom gemeentebedrijf.

Dit verlof geldt maximaal voor de duur van deze Beheersovereenkomst.

§2. - Er zal een Overlegcomité betreffende het personeel worden opgericht dat als doel heeft problemen, die aan het licht komen tijdens de duur van opdracht, op te lossen in consensus. Dit Overlegcomité bestaat uit drie (3) afgevaardigden van de gemeente aangeduid door het College van Burgemeester en Schepenen en drie (3) afgevaardigden van het autonoom gemeentebedrijf, aangeduid door het Directiecomité.

Het Overlegcomité zal conform zijn opdracht het voorgelegde thema bespreken en becommentariëren met de intentie in onderling overleg tot een aanvaardbare

kan voor de bespreking van de ingediende punten
aangestelde deskundige.

§3. - Het autonoom gemeentebedrijf wordt de functionele werkgever van het personeelslid met een verlof voor deze opdracht. Dat wil zeggen dat het personeelslid functioneel onder het gezag van het bestuur en de directie van het autonoom gemeentebedrijf valt.

Onder het begrip functioneel gezag valt onder meer:

1. het bepalen van de inhoud, de doelstellingen, de planning en de prioriteiten van de functie, in overeenstemming met het niveau en/of de verantwoordelijkheid van het betrokken personeelslid binnen de gemeente;
2. ondergeschiktheid in de organisatie van de arbeid, wat vooral tot uitdrukking komt in de arbeidstijdregeling en de materiële inrichting;
3. toezicht, zowel op de uitvoering van het werk zelf als op de naleving van de arbeidstijdregeling;
4. bepalen van de plaats van tewerkstelling;
5. opleggen van een werkrooster;
6. geven van richtlijnen en het bepalen waar, hoe en wanneer de activiteiten moeten worden uitgevoerd.

De werkregelingen en de inrichting van de dienst zijn opgenomen in het arbeidsreglement van het autonoom gemeentebedrijf en zijn voor het personeelslid met verlof voor opdracht van toepassing voor zover deze voorschriften niet strijdig zijn met het personeelsstatuut van de gemeente.

§4. - De gemeente blijft de juridische werkgever van het personeelslid met een verlof voor deze opdracht; het volledige personeelsstatuut van de gemeente blijft dus van toepassing.

Dit houdt onder meer in dat de arbeidsvoorwaarden en het loon met inbegrip van de bijhorende elementen van deze personeelsleden dezelfde blijven. Tijdens de duur van dit verlof wordt de wedde van de betrokkene verder betaald door de gemeente mits de integrale terugbetaling van deze wedde en de sociale lasten door het autonoom gemeentebedrijf. Het personeelslid wordt geacht zich in de stand dienstactiviteit te bevinden waardoor het zijn recht op bevordering tot een hogere wedde en zijn aanspraken op bevordering binnen de gemeente behoudt.

De bepalingen van het personeelsstatuut van de gemeente betreffende verlopen en andere afwezigheden blijven van toepassing. Het personeelslid en de leidinggevende van het autonoom gemeentebedrijf zullen de nodige afspraken maken betreffende de concrete organisatie van dit verlof.

§5. - De evaluatie verloopt volgens de regeling die is voorzien in het personeelsstatuut van de gemeente. Dat houdt onder meer in dat de evaluaties steeds gebeuren onder de verantwoordelijkheid van een vertegenwoordiger van de gemeente. Deze verantwoordelijke wordt aangeduid door het College van Burgemeester en Schepenen en wordt bijgestaan door de leidinggevende van het autonoom gemeentebedrijf.

§6. - De juridische werkgever, zijnde de gemeente, blijft de tuchtoverheid.

aanleiding kunnen geven tot een tuchtrechtelijke
gemeentebedrijf deze melden aan de gemeente en indien
binnen het Overlegcomité.

§7. - In geval van een negatieve evaluatie van het personeelslid met verlof voor opdracht, of, indien er in hoofde van het personeelslid redenen aanwezig zijn die als dringende reden overeenkomstig artikel 35 van de Arbeidsovereenkomstenwet zouden kunnen worden aangemerkt indien het personeelslid een werknemer was geweest, zal in het Overlegcomité getracht worden om binnen een termijn van twee maanden tot een oplossing te komen betreffende het personeelslid. Hierbij dient rekening te worden gehouden met de personeelsformatie van de gemeente. Het betrokken personeelslid zal worden gehoord.

Indien beide Partijen de terugname van het personeelslid door de gemeente als enige oplossing aanmerken, dienen de praktische aspecten van deze terugname te worden vastgelegd in een afzonderlijke overeenkomst die wordt ondertekend door de gemeente en het autonoom gemeentebedrijf. Hierin zal rekening worden gehouden met de personeelsformatie en de algemene organisatie van de gemeente en zal een voldoende lange termijn worden voorzien vooraleer tot terugname zal worden overgegaan.

Indien men binnen de gestelde termijn van twee (2) maanden niet tot een oplossing komt binnen het Overlegcomité, zal het College van Burgemeester en Schepenen zelf een beslissing nemen waarbij het betrokken personeelslid al dan niet zal worden teruggenomen binnen een periode van zes (6) maanden. Deze periode kan door het College worden verkort, rekening houdend met de personeelsformatie en -behoefte en de algemene organisatie van de gemeente. Deze collegebeslissing dient te worden gemotiveerd.

Het personeelslid met verlof voor deze opdracht kan steeds vragen een einde te stellen aan dit verlof en bijgevolg zijn tewerkstelling bij de gemeente te hernemen. In dat geval zal het Overlegcomité beslissen om binnen een termijn van twee (2) maanden na de vraag van het personeelslid tot een oplossing te komen. Hierbij wordt steeds rekening gehouden met de personeelsformatie van de gemeente. Het betrokken personeelslid zal worden gehoord.

Het personeelslid dat bij het einde van zijn verlof voor opdracht zijn tewerkstelling bij de gemeente herneemt, bekomt per maand activiteit bij het autonoom gemeentebedrijf, één (1) dag verlof met een minimum van drie (3) dagen en een maximum van vijftien (15) dagen.

§8. Æ Indien het autonoom gemeentebedrijf dient te betalen voor de terbeschikkingstelling van gemeentepersoneel dient de gemeente, na afloop van elk kwartaal, een factuur op te stellen per personeelslid met verlof voor opdracht bij het autonoom gemeentebedrijf. Die factuur dient door het autonoom gemeentebedrijf te worden betaald binnen de dertig (30) dagen na uitgifte van de factuur. Na verloop van deze dertig dagen dient van rechtswege een conventionele intrest ten belope van 7% te worden betaald.

HOOFDSTUK 4 - ONDERLINGE DIENSTVERLENING

Artikel 12. - Algemeen

§1. - Indien de gemeente, behalve de in de deze Beheersovereenkomst aangegane verbintenissen, diensten verleent aan het autonoom gemeentebedrijf, kan de gemeente daarvoor kosten aanrekenen. Indien het autonoom gemeentebedrijf

nte de kosten voor de uitvoering van de prestaties
wordt voorgelegd aan het autonoom

§2. - Indien het autonoom gemeentebedrijf diensten verleent aan de gemeente die los staan van de in Hoofdstuk 2 vermelde activiteiten, kan het autonoom gemeentebedrijf daarvoor kosten aanrekenen. Indien de gemeente hierom verzoekt, raamt het autonoom gemeentebedrijf de kosten voor de uitvoering van de prestaties in een offerte die ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de gemeente

§3. - Voor een periode van minimum 3 jaar na de ondertekening van deze Overeenkomst geldt dat tussen de gemeente en het autonoom gemeentebedrijf een dermate nauwe relatie bestaat die met zich brengt dat de gemeente en het autonoom gemeentebedrijf door middel van een inbesteding wederzijds een beroep kunnen doen op elkaars diensten en werkzaamheden waarvoor in voorkomend geval kosten kunnen worden aangerekend.

Artikel 13. - Kantoor en Logistiek

§1. - De gemeente stelt het autonoom gemeentebedrijf voor de duur van deze Beheersovereenkomst de nodige ingerichte kantoor- en vergaderruimte ter beschikking in **het gemeentehuis, Centrum 17, 1540 Herne.**

§2. - Voor de aankoop van alle kantoorbenodigdheden, met inbegrip van meubilair en drukwerk maar met uitzondering van informaticatoestellen en -programma's, kan het bedrijf een beroep doen op de aankoopdienst van de gemeente.

§3. - De gemeente zorgt voor het afleveren van de inkomende post en het verzenden van de uitgaande post van het autonoom gemeentebedrijf.

HOOFDSTUK 5 - CONTROLE - OVERLEG

Artikel 14. - Controle

De gemeente moet retroactief inzake alle aan het autonoom gemeentebedrijf betaalde vergoedingen kunnen nagaan of de toegekende vergoedingen hun bestemming verkrijgen. Tevens moeten alle vergoedingen middels bewijskrachtige documenten zoals onder meer facturen, betaalbewijzen, overeenkomsten en alle eventuele andere documenten ten aanzien van de gemeente worden verantwoord.

Artikel 15. - Overleg

§1. - Aangezien de uitvoering van deze Overeenkomst regelmatig en gestructureerd overleg tussen de gemeente en het autonoom gemeentebedrijf noodzakelijk maakt en teneinde voor de uitvoering van deze Overeenkomst een doelgericht constructief forum van samenwerking te scheppen, kan een Overlegorgaan worden ingesteld. Het Overlegorgaan komt op vraag van de Partijen samen en bestaat uit de afgevaardigden van het directiecomité van het autonoom gemeentebedrijf en het College van Burgemeester en Schepenen. Tevens kunnen externe deskundigen aan het Overlegorgaan deelnemen of kunnen (technische) werkgroepen worden opgericht in het kader van een welbepaald project of opdracht.

Het Overlegorgaan wordt voorgezeten door een afgevaardigde van de gemeente.

Het Overlegorgaan wordt waargenomen door het

voorgelegde elementen, behoudens deze elementen die alleen ter informatie worden meegedeeld, consensus na te streven. Het Overlegorgaan is bevoegd voor alle ingevolge deze Overeenkomst ontwikkelde projecten en opdrachten, alsook alle elementen waarover tussen de Partijen overeenstemming bestaat om deze aan het Overlegorgaan voor te leggen.

§2. - De Partijen verbinden zich ertoe om betwistingen over de toepassing van deze Beheersovereenkomst via overleg tussen de Partijen op te lossen.

§3. - Met het oog op het overleg tussen de Partijen, kan de gemeente het autonoom gemeentebedrijf uitnodigen op het College van Burgemeester en Schepenen. Het autonoom gemeentebedrijf kan eveneens aan de gemeente vragen om te worden gehoord door het College van Burgemeester en Schepenen. De vertegenwoordigers van het autonoom gemeentebedrijf worden aangewezen door de Raad van Bestuur.

HOOFDSTUK 5 - ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 16. Æ Tarifiëring

Het autonoom gemeentebedrijf staat zelf in voor de financiering van haar activiteiten. Het hanteert de tarieven voor het verstrekken van leveringen en diensten die door de gemeenteraad zijn goedgekeurd. Het autonoom gemeentebedrijf formuleert daartoe een voorstel van tarieven, waarover de gemeenteraad zich uitspreekt.

In dat verband zal de gemeente de toegangsprijzen tot de infrastructuur kunnen begrenzen opdat de infrastructuur toegankelijk zou zijn voor iedereen en de beperkte toegangsprijzen subsidiëren.

Artikel 17. - Gedragsregels

Het autonoom gemeentebedrijf voert haar dienstverlenende taken uit te goeder trouw, in overeenstemming met haar statuten en deze beheersovereenkomst, en met de algemene beginselen van behoorlijk bestuur.

Artikel 18. Æ Presentiegelden en kosten

Het eventuele presentiegeld dat de leden van de Raad van Bestuur en het Directiecomité van het autonoom gemeentebedrijf ontvangen voor het bijwonen van vergaderingen, wordt gelijkgeschakeld met het presentiegeld dat de gemeenteraadsleden van de gemeente Herne ontvangen voor het bijwonen van de Gemeenteraad.

Aan de voorzitter van het directiecomité kan maximaal een dubbel presentiegeld worden toegekend respectievelijk voor het bijwonen van de vergaderingen van het Directiecomité en de Raad van Bestuur.

Indien de vergaderingen van de Raad van Bestuur en het Directiecomité op dezelfde dag aaneensluitend plaatsvinden, bedraagt het presentiegeld voor de leden van de Raad van Bestuur die tevens deel uitmaken van het Directiecomité, voor de tweede vergadering die zij bijwonen slechts maximaal de helft.

Aan de leden van de Raad van Bestuur en het Directiecomité kunnen geen andere kosten worden terugbetaald dan deze die aan gemeenteraadsleden worden

ure

Onverminderd de bepalingen van artikel 15 van deze Overeenkomst, wordt, in geval van overmacht of in het algemeen belang, of indien het autonoom gemeentebedrijf of de gemeente ernstig en op voortdurende wijze zou tekortkomen aan de verplichtingen die uit deze Overeenkomst voortvloeien en daardoor de realisatie van de projecten en opdrachten in het gedrang zou brengen, zo spoedig mogelijk voorzien in een vergadering van het Overlegorgaan.

Op de eerste vergadering van het Overlegorgaan in het kader van de verzoeningsprocedure, maakt de Partij die de betwisting heeft ingediend, een voorstel van akkoord over, dat samen met een dossier houdende motivering, als basis dient voor de onderhandelingen aangaande de betwisting. De Partijen trachten te goeder trouw en met inachtneming van de redelijke belangen van de andere Partij te onderhandelen met het oog op een minnelijke regeling. Indien een voorstel van akkoord wordt bereikt, zal dit door de Partijen schriftelijk worden vastgesteld. Bij gebreke aan een oplossing in het Overlegorgaan in de verzoeningsprocedure binnen een termijn van dertig (30) kalenderdagen na de eerste samenkomst, kan de meest gereede Partij de betwisting voorleggen aan de bevoegde rechtbank overeenkomstig het bepaalde in artikel 22.

Artikel 20. Rapportering en informatieverstrekking

Overeenkomstig het Gemeentedecreet en de statuten van het autonoom gemeentebedrijf, wordt jaarlijks een ondernemingsplan en een operationeel plan op lange en middellange termijn voorgelegd aan de gemeenteraad. Eveneens worden een activiteitenverslag en een evaluatieverslag over de uitvoering van onderhavige beheersovereenkomst aan de gemeenteraad voorgelegd.

Artikel 21. - Beëindiging van de Overeenkomst

De Partijen kunnen in onderling overleg een einde maken aan deze Overeenkomst. De Partijen kunnen in geval van beëindiging van deze Overeenkomst schriftelijke afspraken maken over de overdracht van de lopende verbintenissen door het autonoom gemeentebedrijf aan de gemeente.

Artikel 22. - Toepasselijk recht en rechtsmacht

§1. - Deze Overeenkomst wordt beheerst door het Belgische recht.

§2. - Alle geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie, de uitvoering en de beëindiging van deze Overeenkomst behoren tot de uitsluitende bevoegdheid van de rechtbanken van [***].

Artikel 23. - Overdracht

Het autonoom gemeentebedrijf mag noch deze Overeenkomst, noch enig recht of verbintenis uit deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de gemeente.

Artikel 24. - Aanpassing aan wijziging van de regelgeving

st aanpassen aan elke wijziging in de toepasselijke
aar streven om het globale financiële evenwicht
imaal te behouden.

Artikel 25. - Uitvoeringsmodaliteiten

Met het oog op de uitvoering, vervollediging en verfijning van deze Overeenkomst, kunnen de Partijen addenda sluiten die aan deze Overeenkomst zullen worden gehecht.

Artikel 26. - Verzaking - Cumulatieve rechten

Verzuim of vertraging in de uitoefening door de Partijen van enig recht uit deze Overeenkomst houdt geen verzaking in aan dat recht, en evenmin zal enige gedeeltelijke uitoefening van zulk recht de verdere uitoefening van dit recht of de uitoefening van elk ander recht uitsluiten.

De rechten die uitdrukkelijk zijn voorzien in deze Overeenkomst zijn cumulatief en sluiten geen andere wettelijk voorziene rechten uit, tenzij in deze Overeenkomst anders bepaald.

Artikel 27. - Splitsbaarheid

Elke bepaling van deze Overeenkomst die nietig, ongeldig, verboden of onafdwingbaar zou zijn in om het even welke rechtsorde zal geen rechtskracht en uitwerking hebben in die rechtsorde, zonder echter de overige bepalingen van deze Overeenkomst in deze of enige andere rechtsorde ongeldig te maken of hun geldigheid of afdwingbaarheid aan te tasten. Partijen zullen in dat geval die nietige, ongeldige, verboden of onafdwingbare bepaling te goeder trouw vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk hetzelfde effect heeft.

AANVULLING VAN DE DAGORDE

*** Toekennen van een renteloze lening ten bedrage van Ö15.000,00 aan het Diensten-Service Herne volgens de modaliteiten van de « Overeenkomst inzake ter beschikking stelling van een renteloze lening aan PWA Herne, vzw afdeling Diensten-service Herne**

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de wet van 20 juli 2001 tot bevordering van de buurtdiensten en -banen;

Gelet op het Koninklijk besluit betreffende de dienstencheques van 12 december 2001;

en collectieve nood aan buurt-en nabijheidsdiensten
Herne bevolking door het toenemende aantal
de toenemende vergrijzing van de gemeente;

Overwegende dat op 2 oktober 2008 de Raad van Bestuur van het PWA in nauw overleg met het OCMW en het Gemeentebestuur beslist heeft tot oprichting van een afdeling DIENSTEN-Service Herne voor het verschaffen van thuishulp binnen het kader van de dienstencheques;

Overwegende dat in het Lokaal Beleidsplan 2008-2013 het gemeentebestuur van Herne zich verbonden heeft tot:

- het uitbouwen van een respectvolle dienstverlening (altijd en overal Service en Kwaliteit leveren);
- het sneller voorzien in meer hulp door het uitbreiden van poets- en andere thuisdiensten;
- extra diensten tegen betaling op te richten;
- strijkdiensten, ò verder te ontwikkelen;
- het oprichten van een dienstencentrum te onderzoeken voor het scheppen van lokale werkgelegenheid ò

Overwegende dat het oprichten van de afdeling DIENSTEN-Service Herne door het Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap Herne vzw volledig kadert binnen deze gemeentelijke opdrachten en te voeren gemeentelijk beleid;

Overwegende dat het gemeentebestuur zijn reeds jarenlange samenwerking in de vorm van materiële steun (ter beschikking stellen van bureelruimte, telefoon- fax- en internetverbinding in het Gemeentehuis ò) met het Plaatselijk werkgelegenheidsagentschap Herne vzw verder wenst te zetten en rekening houdende met de nieuwe dienstverlening zonodig uit te bouwen.

Overwegende dat de Raad van Bestuur van het Plaatselijk Werkgelegenheidsagentschap Herne vzw op 16 december heeft gevraagd om 15.000 " extra startkapitaal ter beschikking te stellen van de vzw aangezien het eigen vermogen ontoereikend is, onder de voorwaarden zoals bepaald in de %Overeenkomst inzake ter beschikking stelling van een renteloze lening aan PWA Herne vzw afdeling DIENSTEN-Service Herne+, in bijlage gevoegd bij dit Raadsbesluit.

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Onderstaande overeenkomst in bijlage wordt goedgekeurd :

Overeenkomst inzake ter beschikking stelling van een renteloze lening aan PWA Herne vzw afdeling DIENSTEN-Service Herne

Tussen het Gemeentebestuur Herne,
hier vertegenwoordigd door Kris Poelaert, Burgemeester en Luc Deneuer,
Gemeentesecretaris, partij enerzijds

DIENTEN-Service Herne,
begroote, Voorzitter van de vzw partij anderzijds

wordt overeengekomen wat volgt:

Partij enerzijds stelt aan partij anderzijds een renteloze lening ten bedrage van 15.000 " ter beschikking als startkapitaal voor de afdeling DIENSTEN-Service Herne.

Doelstelling : opstartkapitaal

De gelden worden als opstartkapitaal aan de DIENSTEN-Service ter beschikking gesteld voor het financieren van de promotie van DIENSTEN-Service Herne en het uitbetalen van de lonen, wettelijk verplichte verzekeringen, belastingen en socialezekerheidsbijdragen in de eerste maanden van het eerste dienstjaar, maanden waarin nog geen of onvoldoende inkomsten worden gegenereerd door de afdeling zelf.

Modaliteiten van terugbetaling van het ter beschikking gestelde kapitaal

De terugbetaling van deze renteloze lening zal in principe gebeuren in een periode van 3 jaar, in jaarlijkse schijven van maximaal 5.000 " , afhankelijk van de grootte van het batig saldo van de afdeling DIENSTEN-Service Herne in het boekjaar dat loopt telkens van 1 januari tot 31 december.

Het batig saldo is het verschil tussen, enerzijds, het totaal van de ontvangsten van DIENSTEN-Service, en anderzijds, het totaal van alle rechtstreekse en onrechtstreekse kosten en lasten waartoe de bedrijvigheid van de DIENSTEN-Service aanleiding geeft.

Het eventueel batig saldo, voorhanden na het afsluiten van de jaarrekening, wordt ieder jaar teruggestort op de rekening van de Gemeente binnen de 6 maanden na het afsluiten van het boekjaar.

Indien het batig saldo in de eerste drie jaren uitstijgt boven 5.000 " , wordt dit bedrag boven 5000 " toegevoegd aan het eigen vermogen van de vzw. De jaarrekening en balans van de afdeling DIENSTEN-Service worden zolang de lening niet volledig is terugbetaald aan de Gemeente ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.

Tekortenregeling

Wordt een boekjaar van de afdeling DIENSTEN-Service Herne met een tekort afgesloten, dan wordt dit gedelgd door het eventuele opgebouwde eigen vermogen binnen de vzw. Volstaat dit niet, dan wordt het tekort ten laste genomen door de gemeente Herne en afhankelijk van het resultaat van de afdeling DIENSTEN-Service Herne kunnen beide partijen steeds overeenkomen om het terugbetalingsritme te versnellen of te vertragen.

Een eventueel saldo bij de ontbinding van de afdeling DIENSTEN-Service Herne zal voorafgenomen worden op de beschikbare middelen en bij voorrang dienen voor de algehele terugbetaling van deze renteloze lening.

Artikel 2 :

Deze beslissing zal voor passend gevolg worden overgemaakt aan de gewestelijke ontvanger en aan de toezichhoudende overheid.

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing dd. 7 februari 2008, waarbij de tarieven voor de sporthal Hernekouter werden vastgesteld;

Overwegende dat door de oprichting van het Autonoom Gemeentebedrijf de tarieven ook dienen te worden vastgesteld exclusief BTW;

Gehoord het verslag van de gemeentesecretaris;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

De prijzen per uur voor de sportzaal worden als volgt vastgelegd :

Prijs	Ma-di-do-vrij Voor 17u		Ma-di-do-vrij Na 17u		Woe-zat-zon	
	Benedenzaal 1 deel	" 6,00	" 5,66	" 9,00	" 8,49	" 9,00
Benedenzaal 2 delen	" 7,00	" 6,60	" 12,00	" 11,32	" 12,00	" 11,32
Volledige benedenzaal	" 8,00	" 7,55	" 15,00	" 14,15	" 15,00	" 14,15
Bovenzaal	" 6,00	" 5,66	" 9,00	" 8,49	" 9,00	" 8,49
Sportverenigingen niet uit Herne	" 25,00	" 23,85	" 25,00	" 23,585	" 25,00	" 23,585

Artikel 2 :

Deze beslissing zal in voege treden op 1 januari 2009.

Artikel 3 :

Deze beslissing zal worden overgemaakt aan de bevoegde gemeentediensten en aan de toezichhoudende overheid.

GEHEIME ZITTING

26. Gemeentelijke Basisschool Herfelingen

Benoemingen

Goedkeuring

Gelet op het feit dat hiernavolgende personen voldoen om te worden benoemd in hun functie, zijnde :

- De Tré Wendy, wonende Steenweg Asse 221, bus A te 1540 Herne - TADD 24/24 . voor de benoeming als leerkracht lager onderwijs voor 24/24

Edingsesteenweg 222 te 1755 Gooik - TADD 4/24 .
niet-confessionele zedenleer voor 4/24

- Janssens Ruth, wonende Terlinden 21 te 1540 Herne - TADD 8/24 . voor de benoeming als kinderverzorgster voor 8/32
- Lissens Pascale, wonende Lindestraat 59 te 1540 Herne - TADD 13/36 . voor de benoeming als zorgcoördinator voor 13/36

Gelet op het feit dat deze betrekkingen vacant werden verklaard;

Gelet op de vigerende wetgeving terzake;

Gelet op de desbetreffende artikelen van de gemeentewet;

Gehoord het verslag van de gemeentesecretaris;

BESLUIT : met eenparigheid van stemmen

Artikel 1 :

Hiernavolgende personen te benoemen :

- De Tré Wendy, wonende Steenweg Asse 221, bus A te 1540 Herne wordt benoemd als leerkracht lager onderwijs voor 24/24
- Chabert Martine, wonende Edingsesteenweg 222 te 1755 Gooik wordt benoemd als leerkracht niet-confessionele zedenleer voor 4/24
- Janssens Ruth, wonende Terlinden 21 te 1540 Herne wordt benoemd als kinderverzorgster voor 8/32
- Lissens Pascale, wonende Lindestraat 59 te 1540 Herne wordt benoemd als zorgcoördinator voor 13/36

Artikel 2 :

Deze benoeming gaat in vanaf 1 januari 2009.

Artikel 3 :

Deze beslissing zal voor passend gevolg worden overgemaakt aan de rekendienst een aan de directie van de school.

NAMENS DE GEMEENTERAAD

I.O. De Gemeentesecretaris,

De Burgemeester-Voorzitter,

L. DENEYER (get.)

K. POELAERT (get.)